

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА

о заключении Договора на оказание спортивно-оздоровительных (физкультурно-оздоровительных) услуг в спортивном сооружении МСК «Академия биатлона» КГАУ «РЦСС», расположенный по адресу: г. Красноярск, ул. Биатлонная, 37.

г. Красноярск

Данный документ является официальным предложением (публичной офертой) Краевого государственного автономного учреждения «Региональный центр спортивных сооружений» (КГАУ «РЦСС», в дальнейшем именуемого «ИСПОЛНИТЕЛЬ») и содержит все существенные условия предоставления спортивно-оздоровительных (физкультурно-оздоровительных) услуг в спортивном сооружении МСК «Академия биатлона» КГАУ «РЦСС», расположенного по адресу: 660041, Россия, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Биатлонная, 37 (именуемый далее – «СПОРТКОМПЛЕКС», «ОБЪЕКТ СПОРТА»).

В соответствии с пунктом 2 статьи 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации (ГК РФ) в случае принятия изложенных ниже условий и оплаты услуг юридическое или физическое лицо, производящее акцепт этой оферты, становится «ЗАКАЗЧИКОМ» (в соответствии с пунктом 3 статьи 438 ГК РФ акцепт оферты равносителен заключению договора на условиях, изложенных в оферте).

В связи с вышеизложенным, внимательно прочитайте текст данной публичной оферты и если Вы не согласны с каким-либо пунктом оферты, ИСПОЛНИТЕЛЬ предлагает Вам отказаться от использования услуг.

Краевое государственное автономное учреждение «Региональный центр спортивных сооружений» (КГАУ «РЦСС»), именуемое в дальнейшем «ИСПОЛНИТЕЛЬ», в лице *директора Корепанова Сергея Юрьевича*, действующего на основании Устава, заключит Договор на оказание спортивно-оздоровительных (физкультурно-оздоровительных) услуг в СПОРТКОМПЛЕКСЕ (далее – Договор) на нижеследующих условиях с любым дееспособным физическим лицом или действующим юридическим лицом (если иной договор не будет заключен с последним), именуемым для целей Договора на оказание услуг «ЗАКАЗЧИК», и принявшим условия настоящей оферты путем совершения действий, указанных в п. 5 настоящей Публичной оферты.

1. ПРЕДМЕТ ОФЕРТЫ

1.1. Предметом настоящей оферты является предоставление ЗАКАЗЧИКУ услуг по спортивно-оздоровительному (физкультурно-оздоровительному) обслуживанию (а равно спортивно-оздоровительных (физкультурно-оздоровительных) услуг) (далее – Услуги), в соответствии с условиями настоящей Публичной оферты, приложениями, дополнениями к публичной оферте и действующим прейскурантом ИСПОЛНИТЕЛЯ (далее – ПРЕЙСКУРАНТ).

1.2. Публичная оферта, дополнения и приложения к Публичной оферте, а также ПРЕЙСКУРАНТ являются официальными документами и размещаются на официальном сайте ИСПОЛНИТЕЛЯ <http://rcsskrsk.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в общедоступном для ознакомления месте на стойке службы информирования на 2-ом этаже основного здания СПОРТКОМПЛЕКСА.

1.3. ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право изменять ПРЕЙСКУРАНТ, условия данной публичной оферты, приложения и дополнения к публичной оферте без предварительного согласования с ЗАКАЗЧИКОМ, обеспечивая при этом публикацию измененных условий на сайте ИСПОЛНИТЕЛЯ <http://rcsskrsk.ru/>, а также в общедоступном для ознакомления с этими документами месте (п.1.2.), не менее чем за 1 (один) день до их ввода в действие.

2. ОПИСАНИЕ УСЛУГ

2.1. В настоящей публичной оферте везде, где не оговорено иное, используются следующие термины:

2.1.1. «Публичная оферта» – официальное публичное предложение ИСПОЛНИТЕЛЯ, адресованное дееспособным физическим и действующим юридическим лицам, заключить Договор на изложенных в настоящей Публичной оферте условиях, а также на основании ознакомления с описанием и стоимостью услуг.

2.1.2. «Акцепт» – полное и безоговорочное принятие ЗАКАЗЧИКОМ условий настоящей Публичной оферты. Факт оплаты услуг по Договору наличными или безналичными денежными средствами означает согласие Заказчика с условиями настоящей Публичной оферты.

2.1.3. «Исполнитель» – юридическое лицо – Краевое государственное автономное учреждение «Региональный центр спортивных сооружений», зарегистрированное в установленном порядке на территории Российской Федерации.

2.1.4. «Заказчик» – любое дееспособное физическое лицо, действующее юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, имеющие намерение заключить либо заказывающие Услуги Спортивного сооружения посредством оплаты стоимости посещения (посещений) в кассе, стойках ресепшн Спортивного сооружения, либо на счет ИСПОЛНИТЕЛЯ (по настоящему договору - ЗАКАЗЧИКИ) либо перечислением денежных средств на счет Исполнителя.

2.1.5. «Посетитель» – физическое лицо мужского или женского пола, имеющее медицинское заключение о допуске к занятиям физической культурой и спортом, выданное уполномоченной медицинской организацией, в интересах (в пользу) которого заключен соответствующий Договор на оказание услуг в Спортивном сооружении (требование предусмотрено Приказом Минздрава России от 23.10.2020 № 1144н) (далее – посетитель).

2.1.6. «Постоялец», «Гость» – физическое лицо, временно зарегистрированное и проживающее в гостиничном комплексе спортивного сооружения.

2.1.7. «Услуга» – деятельность ИСПОЛНИТЕЛЯ, направленная на удовлетворение потребностей ЗАКАЗЧИКА (Посетителя) согласно разделу 1 настоящей оферты.

2.1.8. «Сайт Исполнителя» – официальный сайт ИСПОЛНИТЕЛЯ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором размещена вся информация о предоставляемых в спортивном сооружении услугах и правилах их получения, в т.ч. система электронных документов Исполнителя, доступные по адресу: www.rcsskrsk.ru

2.1.9. «Регистрационные данные» – персональные данные ЗАКАЗЧИКА необходимые для учёта посещения спорткомплекса: ФИО, дата и год рождения, адрес проживания (район, улица проживания), основной документ, удостоверяющий личность ЗАКАЗЧИКА (паспорт гражданина РФ либо водительское удостоверение), фотография. На основании предоставленных регистрационных данных ЗАКАЗЧИКУ выдается средство электронной идентификации.

2.1.10. «Средство электронной идентификации» – предоставленная ЗАКАЗЧИКУ (Посетителю) индивидуальная пластиковая карта-носитель регистрационных данных ЗАКАЗЧИКА, имеющая уникальный идентификационный номер, позволяющая ЗАКАЗЧИКУ проходить на территорию СПОРТКОМПЛЕКСА и использовать расположенные на его территории тренировочные площадки, спортивный инвентарь, оборудование, раздевалки. В помещения СПОРТКОМПЛЕКСА ЗАКАЗЧИКИ (Посетители) допускаются только при условии предъявления на стойке администратора средства электронной идентификации для обмена его на ключ от шкафчика в раздевалке.

В случае отсутствия у ЗАКАЗЧИКА при его посещении СПОРТКОМПЛЕКСА средства электронной идентификации, он пропускается на территорию и в помещения по предъявлении им паспорта или водительского удостоверения на стойке службы информирования, 2-й этаж в основном здании СПОРТКОМПЛЕКСА для идентификации его в автоматизированной системе ИСПОЛНИТЕЛЯ.

2.1.11. «Режим работы» – дни и часы, в которые СПОРТКОМПЛЕКС открыт для посещения ЗАКАЗЧИКАМИ (Посетителями). Для работы СПОРТКОМПЛЕКСА в целом установлен ежедневный режим с 07ч. 00 мин. до 23 ч.00 мин. (вход в СПОРТКОМПЛЕКС до 22ч.00мин.) с учетом технических перерывов. Режим работы Пункта проката лыжного инвентаря: Ноябрь – март: ежедневно, с 18 ч. 00 мин. по 22 ч. 00 мин. Режим работы проката иного спортивного инвентаря: круглогодично, с 07ч. 00 мин. по 23 ч. 00 мин.

СПОРТКОМПЛЕКС имеет право изменять часы работы, как в целом, так и для отдельных спортивных сооружений (залов). Информация об изменениях часов работы распространяется на информационных стендах, размещается на стойке службы информирования.

2.1.12. «График загрузки» («Расписание дня») - документ, который определяет хронологический порядок занятий и мероприятий СПОРТКОМПЛЕКСА на текущую дату.

2.1.13. «Технические перерывы» - перерывы в работе СПОРТКОМПЛЕКСА в целом, туалетных комнат, душевых или отдельных его залов и помещений для проведения уборки и санитарной обработки. Количество технических перерывов в работе СПОРТКОМПЛЕКСА и/или отдельных его залов и помещений и их продолжительность определяется в соответствии с санитарными нормами и правилами, установленными действующим законодательством Российской Федерации.

2.1.14. «Абонемент» - вид приобретения Услуги, по которому ЗАКАЗЧИКУ предоставляется право, в рамках действующей Публичной оферты, на посещение СПОРТКОМПЛЕКСА, использование инвентаря спортивных залов на определенное количество занятий, на протяжении определенного промежутка времени, выдаётся пластиковая карта, которая является именной и не может быть передана от одного лица другому, позволяющая идентифицировать пользователя услугами СПОРТКОМПЛЕКСА.

2.1.15. «Активация абонемента» - дата первого посещения занятия по вновь приобретенному Абонементу.

2.1.16. «Заморозка абонемента» – приостановка срока действия Договора оказания услуг на определенный период времени. Заморозка абонемента оформляется на основании письменного заявления ЗАКАЗЧИКА и передаётся администратору СПОРТКОМПЛЕКСА. Заморозка осуществляется с даты указанной в заявлении обладателя абонемента, но не ранее дня следующего за датой получения ИСПОЛНИТЕЛЕМ соответствующего заявления. Минимальный срок заморозки при абонементе – на 30 (тридцать) дней. Любые Услуги, входящие в абонемент действительны в течение срока их действия, с момента активации абонемента. По истечении этого срока неиспользованные Услуги аннулируются автоматически.

2.1.17. «Клубная карта» - вид приобретения Услуги, по которому ЗАКАЗЧИКУ предоставляется право, в рамках действующей Публичной оферты, на посещение СПОРТКОМПЛЕКСА, использование

инвентаря спортивных залов на неограниченное количество посещений в течение ограниченного периода времени, выдаётся пластиковая карта, которая является именной и не может быть передана от одного лица другому, позволяющая идентифицировать пользователя услугами СПОРТКОМПЛЕКСА.

2.1.18. «Гостевой визит» - вид приобретения Услуги, по которому ЗАКАЗЧИКУ (Посетителю) предоставляется право на разовое посещение спортивных залов, бассейна, использование инвентаря спортивного зала. При приобретении услуги «гостевой визит» ЗАКАЗЧИК (Посетитель) приобретает пластиковую карту СПОРТКОМПЛЕКСА, которая является идентификатором посетителя для предъявления ее администратору при каждом посещении, для обмена ее на ключ от шкафчика в раздевалке, выдаётся кассовый чек и браслет, позволяющий идентифицировать пользователя услугами СПОРТКОМПЛЕКСА.

2.1.19. «Дистанционный способ» – способ заключения договора посредством использования информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на основании ознакомления потребителя с предложенным исполнителем описанием услуги.

2.1.20. Понятие «потребитель» используется в настоящей публичной оферте в значениях, установленных Законом РФ «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 № 2300-1.

2.2. Профессиональная видео- и фотосъемка в СПОРТКОМПЛЕКСЕ без специальной договоренности с администрацией запрещена.

2.3. Раздевалки предоставляются ЗАКАЗЧИКУ в соответствии с половым признаком клиента. При занятиях детей раздевалки предоставляются в соответствии с половым признаком ребенка. Запрещается нахождение детей противоположного пола старше 4 лет в одной раздевалке.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

3.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе:

3.1.1. при проведении официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, ограничить зону, предназначенную для тренировок, а также изменить режим работы СПОРТКОМПЛЕКСА в целом, или отдельных спортивных сооружений (залов), о чем ЗАКАЗЧИК извещается не менее чем за 24 часа до проведения указанных мероприятий путем размещения информации на стойке службы информирования СПОРТКОМПЛЕКСА, а также на официальном сайте ИСПОЛНИТЕЛЯ и/или на странице в социальных сетях (Vkontakte).

ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право отменять или переносить оказание спортивных Услуг, указанных в оферте в случае, если в этот же период времени они востребованы спортсменами в рамках выполнения КГАУ «РЦСС» государственного задания по обеспечению комфортного доступа спортсменов к спортивным объектам;

3.1.2. изменять режим работы спорткомплекса в целом или отдельных его залов и помещений, утверждать и изменять расписание оказания Услуг, указанных в п.1.1. настоящей Публичной оферты;

3.1.3. оказывать Услуги с привлечением сторонних специалистов;

3.1.4. в целях обеспечения безопасности и охраны правопорядка в здании СПОРТКОМПЛЕКСА и на прилегающей к зданию территории вести видеонаблюдение, ограничивать въезд на территорию транспортных средств в день проведения официальных физкультурных и спортивных мероприятий;

3.1.5. отказать в заключение Публичного договора в случае наличия задолженности, а так же существенных нарушений условий ЗАКАЗЧИКОМ по ранее заключенным публичным договорам;

3.1.6. в одностороннем порядке расторгнуть настоящий договор в случае невыполнения ЗАКАЗЧИКОМ обязанностей предусмотренных разделом 4 настоящей Публичной офертой.

3.2. Обязанности ИСПОЛНИТЕЛЯ:

3.2.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется в течение срока действия настоящего договора оказывать ЗАКАЗЧИКУ качественные Услуги, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и условиями их (Услуг) предоставления, акцептованным ЗАКАЗЧИКОМ путем совершения действий, указанных в разделе 5 настоящей оферты;

3.2.1.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан до оказания физкультурно-оздоровительных услуг провести инструктаж о технике безопасности потребителя, о чем потребитель в журнале проведения инструктажей ставит соответствующую подпись.¹

3.2.2. сохранять конфиденциальность информации ЗАКАЗЧИКА, полученной от него при регистрации, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;

3.2.3. обеспечить соблюдение требований пожарной безопасности и санитарных норм и правил, установленных действующим законодательством Российской Федерации;

3.2.4. обеспечить рабочее состояние спортивного, сантехнического и иного оборудования, которое подвергается ежедневной дезинфекционной обработке в соответствии с требованиями санитарных норм и правил;

3.2.5. предоставлять качественные Услуги в полном объеме;

3.2.6. бесплатно предоставить ЗАКАЗЧИКУ услуги гардероба (в период с 15 сентября по 15 мая включительно), ежедневно;

3.2.7. бесплатно (при наличии свободных мест) предоставить ЗАКАЗЧИКУ парковку на территории СПОРТКОМПЛЕКСА, на период пользования услугами ИСПОЛНИТЕЛЯ.

¹ Вступает в силу с 01.09.2023

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

4.1. ЗАКАЗЧИК вправе:

4.1.1. требовать от ИСПОЛНИТЕЛЯ предоставления Услуг в соответствии с условиями настоящей Публичной оферты;

4.1.2. требовать оказания качественных Услуг в полном объеме;

4.1.3. получать необходимую и достоверную информацию о работе СПОРТКОМПЛЕКСА и оказываемых им Услугах;

4.1.4. направлять ИСПОЛНИТЕЛЮ свои замечания, предложения и рекомендации по каждому виду Услуг в рамках настоящего Договора.

4.2. Обязанности ЗАКАЗЧИКА:

4.2.1. посещать СПОРТКОМПЛЕКС и пользоваться Услугами на условиях настоящей Публичной оферты, при наличии согласованного режима доступа, с соблюдением Правил посещения СПОРТКОМПЛЕКСА согласно Приложениям к настоящей Публичной оферте, Инструкцией о пропускном и внутриобъектовом режимах в Спортивном сооружении;

4.2.1.1. ЗАКАЗЧИК обязан до оказания физкультурно-оздоровительных услуг пройти инструктаж о технике безопасности потребителя, о чем потребитель в журнале проведения инструктажей поставить соответствующую подпись.²

4.2.2. при заключении настоящего Договора ЗАКАЗЧИК подтверждает, что ни он, ни его несовершеннолетние дети не имеют медицинских противопоказаний для занятия выбранным видом спорта и полностью принимает на себя ответственность за состояние своего здоровья и состояние здоровья своих несовершеннолетних детей, посещающих СПОРТКОМПЛЕКС вместе с ним;

4.2.3. ЗАКАЗЧИК ОБЯЗАН самостоятельно и ответственно контролировать свое собственное здоровье (при наличии хронических, инфекционных, кожных заболеваний, а также болезней внутренних органов воздержаться от посещения спорткомплекса) и не ставить под угрозу здоровье окружающих его людей;

4.2.4. при наличии у ЗАКАЗЧИКА признаков острого или хронического инфекционного и/или кожного заболевания посещение спорткомплекса **не разрешается**. При несоблюдении данного правила ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе временно отстранить от посещения СПОРТКОМПЛЕКСА до полного выздоровления, что подтверждается соответствующей справкой медицинской организации;

4.2.5. в случае приобретения Услуг в отношении лиц, не являющихся ЗАКАЗЧИКАМИ в соответствии с настоящей Публичной офертой, ЗАКАЗЧИК обязан ознакомить последних с настоящей Публичной офертой, приложениями к ней, а также иными правилами (в том числе пожарной, электрической безопасности, санитарными), действующими на территории и в помещениях СПОРТКОМПЛЕКСА;

4.2.6. ЗАКАЗЧИК обязан обеспечить соблюдение лицами, в отношении которых приобретены Услуги (а равно самим ЗАКАЗЧИКОМ) норм техники безопасности при нахождении в помещениях и на территории СПОРТКОМПЛЕКСА пожарной безопасности, санитарии и гигиены, правил посещения спортивного сооружения, а также обеспечить бережное отношение к имуществу ИСПОЛНИТЕЛЯ и соблюдению действующего пропускного и внутриобъектового режимов;

4.2.7. в случае приобретения Услуг ЗАКАЗЧИКОМ в отношении несовершеннолетних детей (до 14 лет) ЗАКАЗЧИК (родитель и/или иной взрослый, сопроводивший данного ребёнка до СПОРТКОМПЛЕКСА) обязан осуществлять его сопровождение на всей территории СПОРТКОМПЛЕКСА (тренажерный зал, фитнес зал, зал хореографии, универсальный зал, тир, и т.д.). При этом, данный сопровождающий несёт полную ответственность за поведение и физическое здоровье ребёнка, а также за возможный моральный и материальный ущерб нанесённый данным ребёнком как по отношению к СПОРТКОМПЛЕКСУ, так и к другим Посетителям.

4.2.8. в случае приобретения Услуг ЗАКАЗЧИКОМ в отношении несовершеннолетних детей (до 14 лет) ЗАКАЗЧИК дополнительно обязан заблаговременно организовать собственноручное оформление родителем (законным представителем несовершеннолетнего) согласия в отношении ответственного лица и обеспечить их сопровождение на занятия и обратно, а также при их свободном перемещении по залам/помещениям, прилегающей территории СПОРТКОМПЛЕКСА;

4.2.9. в случае использования залов/помещений СПОРТКОМПЛЕКСА для оказания услуг иным лицам (потребителям) по организации и проведению физкультурных мероприятий, ЗАКАЗЧИК обязан соблюдать все нормы действующего законодательства в области физической культуры и спорта, а также действовать в соответствии с действующим Законом РФ «О защите прав потребителей»;

4.2.10. в случае нанесения ущерба имуществу СПОРТКОМПЛЕКСА, сотрудниками СПОРТКОМПЛЕКСА составляется Акт о причинении ущерба/порчи имущества, который направляется ЗАКАЗЧИКУ для ознакомления и подписания. В случае согласия с Актом, его содержанием и размером ущерба с Заказчиком подписывается соответствующее Соглашение о возмещении причиненного ущерба соответствующей формы (Приложения к настоящей Публичной оферте), с обязанностью возместить ущерб, согласно условиям Соглашения о возмещении ущерба. В случае несогласия с Актом (его содержанием и размером ущерба, иное) Заказчику предлагается сделать соответствующую запись в тексте данного Акта. В случае полного отказа от ознакомления с Актом, сотрудниками СПОРТКОМПЛЕКСА делается соответствующая запись (позначка) в Акте, что Заказчик отказался от ознакомления/подписания Акта.

² Вступает в силу с 01.09.2023

5. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ ПО ДОГОВОРУ

5.1. Стоимость Услуг определяется действующим ПРЕЙСКУРАНТОМ, утвержденным ИСПОЛНИТЕЛЕМ в установленном порядке, размещенном на официальном сайте ИСПОЛНИТЕЛЯ www.tcsskrsk.ru, на стойке информации (стойка ресепшн) СПОРТКОМПЛЕКСА.

5.2. Ознакомившись с ПРЕЙСКУРАНТОМ и выбрав вид Услуги, ЗАКАЗЧИК (юридическое лицо, индивидуальный предприниматель) направляет в адрес ИСПОЛНИТЕЛЯ заявку (письмо) на оказание Услуг.

5.3. На основании полученной заявки (п.5.2. настоящей Публичной оферты) ИСПОЛНИТЕЛЬ информирует ЗАКАЗЧИКА о стоимости выбранной ЗАКАЗЧИКОМ Услуги (Услуг). После проведения ЗАКАЗЧИКОМ оплаты стоимости выбранной им Услуги (Услуг) и зачисления денежных средств на расчетный счет ИСПОЛНИТЕЛЯ, а равно поступления денежных средств в кассу ИСПОЛНИТЕЛЯ, либо в кассу СПОРТКОМПЛЕКСА, настоящий Договор считается заключенным и вступает в силу.

5.4. Ознакомившись с ПРЕЙСКУРАНТОМ и выбрав вид Услуги, ЗАКАЗЧИК (физическое лицо) производит оплату стоимости выбранной им услуги. Оплата принимается наличными денежными средствами и (или) безналичным расчетом банковской картой через терминал оплаты в кассе СПОРТКОМПЛЕКСА (стойка службы информирования). После поступления денежных средств Договор по настоящей Публичной оферте считается заключенным.

5.5. ЗАКАЗЧИК вправе проводить платежи самостоятельно, в инициативном порядке, в соответствии с выбранной Услугой и ПРЕЙСКУРАНТОМ. Заявка на оказание Услуг может быть направлена Исполнителю до либо после проведения оплаты (п.5.2. настоящей Публичной оферты).

5.6. В случае, предусмотренном п. 5.2., п.5.4., ИСПОЛНИТЕЛЬ после получения от ЗАКАЗЧИКА заявки и предварительной оплаты, при соответствии их ПРЕЙСКУРАНТУ, действует в соответствии с п. 5.8. настоящей Оферты.

5.7. В случае несоответствия вида услуги, указанной в заявке, суммы оплаты, ИСПОЛНИТЕЛЬ, если сумма недостаточна, выставляет ЗАКАЗЧИКУ сумму на доплату, либо, если уплаченная сумма превышает стоимость данной услуги (исходя из ПРЕЙСКУРАНТА), предлагает ЗАКАЗЧИКУ на его выбор а) дополнительную услугу; б) возврат денежной суммы, в размере, превышающем стоимость выбранной услуги. После получения доплаты, либо заявки на дополнительную услугу, ИСПОЛНИТЕЛЬ действует в соответствии с п. 5.8. настоящей Публичной оферты. В случае отказа ЗАКАЗЧИКА от дополнительной услуги, последнему возвращается излишне уплаченная сумма, превышающая стоимость выбранной услуги.

5.8. ИСПОЛНИТЕЛЬ приступает к выполнению своих обязательств в соответствии с Расписанием занятий по данной Публичной оферте, после поступления в его кассу, кассу СПОРТКОМПЛЕКСА или на его расчетный счет оплаты за Услуги.

5.9. В случае, когда начало выполнения заявки на оказание Услуг в указанные в п. 5.8. сроки, ИСПОЛНИТЕЛЕМ не представляется возможным, он уведомляет об этом ЗАКАЗЧИКА в момент получения заявки. В этой ситуации срок начала оказания Услуг согласуется дополнительно.

5.10. Услуги считаются оказанными надлежащим образом и в полном объеме, если в течение 3 (трех) рабочих дней с момента окончания оказания Услуг по настоящему Договору ЗАКАЗЧИКОМ не выставлена рекламация. При отсутствии соответствующей рекламации акт приемки-сдачи выполненных работ (услуг) считается подписанным, а Услуги оказанными надлежащим образом.

5.11. ЗАКАЗЧИК вправе в любое время в одностороннем порядке отказаться от Услуг Исполнителя. В этом случае ЗАКАЗЧИК обязан предупредить ИСПОЛНИТЕЛЯ за **10 (десять) дней до даты расторжения Договора** согласно настоящей Публичной оферты. В случае досрочного прекращения предоставления Услуг производится возврат денежных средств Заказчику за полные месяцы неиспользованного времени. **Срок возврата денежных средств - до 15 (пятнадцати) дней с момента получения от Заказчика предупреждения, заявления на возврат и финансовых документов, подтверждающих оплату Услуг.**

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ не несет ответственности за вред, причиненный жизни и здоровью ЗАКАЗЧИКА, а также лицам, в отношении которых последним приобретаются Услуги, в случае ненадлежащего исполнения ими обязательств по настоящему Договору, нарушения требований персонала и СПОРТКОМПЛЕКСА, Правил посещения СПОРТКОМПЛЕКСА, являющихся неотъемлемой частью настоящего договора, а также иных правил (в том числе пожарной, электрической безопасности, санитарных), действующих на территории (в помещениях) данного СПОРТКОМПЛЕКСА.

6.2. ЗАКАЗЧИК полностью принимает на себя ответственность за собственное здоровье и состояние здоровья их несовершеннолетних детей, посещающих СПОРТКОМПЛЕКС вместе с ним, а также за состояние здоровья лиц, в интересах которых приобретены Услуги и состояние здоровья их несовершеннолетних детей, посещающих спортивное сооружение вместе с ними. ЗАКАЗЧИК несет полную ответственность за наступившие неблагоприятные последствия, в том числе за своевременность обращения за оказанием медицинской помощи. Ответственность за жизнь и здоровье занимающихся в составе лиц ЗАКАЗЧИКА несовершеннолетних детей в период оказания Услуг возлагается на лицо, их сопровождающее.

6.3. ИСПОЛНИТЕЛЬ не несет ответственность за вред, связанный с любым ухудшением здоровья ЗАКАЗЧИКА или лиц, в отношении которых ЗАКАЗЧИКОМ приобретаются Услуги и травмами,

явившимися результатом или полученных в результате любых самостоятельных занятий, в том числе занятий в помещениях и на территории СПОРТКОМПЛЕКСА, за исключением тех случаев, когда вред причинен непосредственно неправомерными действиями ИСПОЛНИТЕЛЯ.

6.4. ИСПОЛНИТЕЛЬ не несет ответственности за технические неудобства, вызванные проведением сезонных, профилактических и аварийных работ службами коммунального хозяйства ИСПОЛНИТЕЛЯ и/или муниципальными службами г. Красноярска.

6.5. ЗАКАЗЧИК несет ответственность за порчу оборудования и имущества СПОРТКОМПЛЕКСА в размере текущей восстановительной (текущей оценочной) стоимости оборудования и имущества на день обнаружения порчи, ущерба.

6.6. Подписывая настоящий Договор, ЗАКАЗЧИК соглашается с тем, что он не вправе требовать от ИСПОЛНИТЕЛЯ какой-либо компенсации морального, материального вреда или вреда, причиненного здоровью ЗАКАЗЧИКА (Посетителя) как в течение срока действия настоящего Договора, так и по истечении срока его действия, за исключением случаев, прямо предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

6.7. ИСПОЛНИТЕЛЬ не несет ответственность за личные вещи ЗАКАЗЧИКА, за исключением случаев, когда вещи сданы в гардероб или специально оборудованный сейф (стойка информирования СПОРТКОМПЛЕКСА), с оформлением подробной описи переданных на хранение личных вещей.

6.8. ИСПОЛНИТЕЛЬ не несет ответственности за утерянные или оставленные без присмотра вещи. Все найденные на территории СПОРТКОМПЛЕКСА вещи регистрируются сотрудниками службы информирования в «Журнале регистрации забытых вещей» и хранятся в течение установленных сроков хранения для каждого вида вещи, утвержденных Регламентом по работе с забытыми вещами. В случае утраты вещей на территории СПОРТКОМПЛЕКСА, ЗАКАЗЧИК заполняет заявление об утрате установленной формы, являющейся неотъемлемым приложением к настоящей Публичной оферте. Возврат найденных вещей, осуществляется в соответствии с Регламентом по работе с забытыми вещами.

6.9. В случае ненадлежащего исполнения Договора одной из сторон, повлекшего неблагоприятные последствия для другой стороны, ответственность наступает согласно действующему законодательству Российской Федерации.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ И ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, таких как: наводнение, пожар, землетрясение и другие природные явления, а также война, военные действия, блокада, запретительные действия властей и акты государственных органов, разрушение коммуникаций и энергоснабжения, взрывы, возникшие во время действия настоящего Договора, которые стороны не могли предвидеть или предотвратить.

7.2. Все споры или разногласия, возникающие между сторонами по настоящему Договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров.

8. ПРИЛОЖЕНИЯ К ДОГОВОРУ

8.1. Приложение №1 – Спецификация услуг

8.2. Приложение №2 – Правила посещения спорткомплекса

8.3. Приложение №3 – Правила посещения универсального спортивного зала спорткомплекса

8.4. Приложение №4 – Правила посещения тренажёрного зала, зала фитнеса спорткомплекса

8.5. Приложение №5 – Правила посещения специализированных вспомогательных зон

8.6. Приложение №6 – Правила посещения тира

8.7. Приложение №7 – Правила поведения посетителей в столовой спорткомплекса

8.8. Приложение №8 – Правила пользования абонементом и клубными картами

8.9. Приложение №9 – Правила поведения на территории спорткомплекса

8.10. Приложение №10 – Правила поведения на лыжной трассе

8.11. Приложение №11 – Правила поведения зрителей при проведении официальных спортивных соревнований

8.12. Приложение №12 – Правила проката лыжного и иного спортивного инвентаря

8.13. Приложение №13 – Порядок использования, учёта и распределения спортивного оборудования и инвентаря

8.14. Приложение №14 – Порядок проживания в гостинице спорткомплекса

8.15. Приложение №15 – Форма средства электронной идентификации

8.16. Приложение №16 – Формы заявлений

8.17. Приложение №17 – Форма описи ценных предметов, принятых на хранение

8.18. Приложение №18 – Форма актов

8.19. Приложение №19 – Прейскурант на порчу имущества

8.20. Приложение №20 – Схема движения по трассам объекта спорта МСК «Академия биатлона»

9.РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ

Наименование: Краевое государственное автономное учреждение «Региональный центр спортивных сооружений»
Сокращенное наименование: КГАУ «РЦСС»

Местонахождение: 660064, Россия, Красноярский край,
г. Красноярск, остров Отдыха, 8

ИНН 2466223493

КПП 246601001

ОГРН 1092468038849

ОКПО 62408740

ОКОПФ 73

ОКФС 13

Телефон: (8-391) 205-05-11

E-mail: invest@rcsskrsk.ru

Директор: Корепанов Сергей Юрьевич

Главный бухгалтер: Новикова Ирина Сергеевна

Получатель Минфин края (КГАУ «РЦСС» л/с 85192А09931)

Р/счет 03224643040000001900

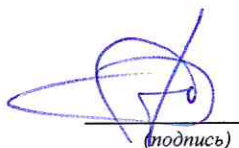
Банк получателя, плательщика ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК БАНКА РОССИИ //

УФК по Красноярскому краю г. Красноярск

Кор/счет 40102810245370000011

БИК 010407105

Директор КГАУ «РЦСС»



(подпись)

С.Ю. Корепанов

СПЕЦИФИКАЦИЯ УСЛУГ

1. Основное здание МСК «Академия биатлона» КГАУ «РЦСС» (660041, Россия, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Биатлонная, 37)

Максимально возможное одновременное пребывание в помещениях основного здания (согласно проекта) 600 человек.

1.1. Услуги спортивных залов:

1.1.1. Универсальный спортивный зал

Зал общей площадью **976 кв.м.:**

Правое поле - большой теннис, в т.ч. групповые занятия по большому теннису (с покрытием «Hard»); На площадке установлена специализированная система освещения, не ослепляющая спортсмена при выполнении подачи или удара («Smash»); Единовременная максимальная пропускная способность (ЕПС) для занятий по теннису – 6 чел.; для занятий ОФП – 40 чел.

Левое поле – волейбол, бадминтон (с универсальным спортивным покрытием).

ЕПС волейбол/ОФП/тренировочные мероприятия – 20 чел., бадминтон – 8 чел., художественная гимнастика – 18 чел.

Актуальное расписание занятий в учебных группах по теннису находится на стойке службы информирования (стойка ресепшн спорткомплекса), информация об изменениях в расписании, о наборе в группы публикуется на сайте <http://rcsskrsk.ru/>, <http://akademiabiatlona-krsk.ru/> и/или на официальных страницах СПОРТКОМПЛЕКСА в социальных сетях (Vk).

1.1.2. Зал хореографии

Специализированный зал общей площадью **62 кв.м.** с профессиональным паркетным покрытием, хореографическим станком. Зал подходит для групповых занятия по детской хореографии, детской художественной гимнастике, по направлениям Mind&Body (классическая и воздушная йога).

ЕПС фитнес программы – 11 чел., ОФП – 18 чел.

1.1.3. Тренажёрный зал

Специализированный зал общей площадью **177 кв.м.** с профессиональным напольным покрытием.
Перечень оборудования* тренажёрного зала:

№ п/п	Наименование	Количество
1.	Тренажер тяжело-атлетический штанга MB-Barbell	2
2.	Сгибание ног сидя силовой тренажер блочный HOIST Roc-it Line RS-1402	1
3.	Разгибание ног сидя силовой тренажер блочный HOIST Roc-it Line RS-1401	1
4.	Приводящие ног силовой тренажер блочный HOIST Roc-it Line RS-1406	1
5.	Отводящие ног силовой тренажер блочный HOIST Roc-it Line RS-1407	1
6.	Верхняя тяга силовой тренажер блочный HOIST Roc-it Line RS-1201	1
7.	Бицепс сидя силовой тренажер блочный HOIST Roc-it Line RS-1102	1
8.	Жим от плеч силовой тренажер блочный HOIST Roc-it Line RS-1501	1
9.	Баттерфляй/задние дельты силовое тренажер блочный комбинированный HOIST HD-2200	1
10.	Перекрестная тяга с изм. Высоты блока с длинной поперечной балкой силовой тренажер блочный комбинированный HOIST HD-1180	1
11.	Бицепс сидя (нагружаемый дисками) силовой тренажер HOIST Roc-it RPL-5102	1
12.	Гребля с упором в грудь силовой тренажер блочный комбинированный HOIST HS-1725	1
13.	Жим ногами сидя / Икроножные силовой тренажер блочный комбинированный HOIST HD-1610	1
14.	Икроножный мышцы сидя силовой тренажер блочный HOIST Roc-it Line RS-1415	1
15.	Пресс силовой тренажер блочный HOIST Roc-it Line RS-1601	1
16.	Олимпийская скамья с регулировкой наклона CF-2179 HOIST	1
17.	Тренажер силовой «Отжимание /Подтягивание с противовесом» PRECOR 320 COMM	1
18.	Тренажер силовой " Машина Смита" наклонная BARBELL MB 2.22	1
19.	Тренажер силовой "Жим от груди" BARBELL MB 3.18	1
20.	Отжимание на брусьях силовой тренажер блочный HOIST Roc-it line RS-1101	1
21.	Скамья простая Foreman FW-701	1
22.	Скамья для прессы регулируемая Foreman FW-511	1
23.	FW-410 Foreman Олимпийская скамья	1

№ п/п	Наименование	Количество
24.	FW-702 Foreman Универсальная скамья 0-90град.	1
25.	FW-308 FOREMAN гиперэкстензия	1
26.	Foreman гантели фиксированные обрезиненные в сборе	2
27.	Римский стул, гиперэкстензия	1
28.	Стойка для приседаний Foreman FW-819	1
29.	Набор хромированных гантелей, 1-10кг	1
30.	Весы медицинские ВЭМ -150- Масса-К	1
31.	Ростометр электронный настенный РЭС -1	1
32.	Олимпийский гриф для лифтинга до 460 кг 220 см	1
33.	Скамья с переменным углом наклона 90 гр.	2
34.	Штанга неразборная обрезиненная MD Buddy 10 кг	1
35.	Штанга неразборная обрезиненная MD Buddy 15 кг	1
36.	Гриф 30 мм сильноизогнутый с резьбой	1
37.	Гриф 30 мм слабоизогнутый с резьбой	1

ЕПС тренажёрного зала – 22 человека.

* администрация оставляет за собой права изменять/перемещать оборудования внутри спорткомплекса

1.1.4. Фитнес-зал

Зал общей площадью **165 кв.м.** с профессиональным напольным покрытием, спортивными мешками и боксерскими подушками, прочим спортивным инвентарем. Зал отлично подходит для занятий кикбоксингом, боксом, тхэквондо, проведения занятий по ОФП и различным фитнес-направлениям.

Перечень оборудования*:

№ п/п	Наименование	Количество
1.	Беговая дорожка PRECOR C956, Experience Series	2
2.	Эллиптический тренажёр PRECOR EFX 576i Experience Series	1
3.	Тренажёр адаптивный PRECOR AMT835	1
4.	Велотренажер вертикальный PRECOR UBK815 NEW	1
5.	Настольный теннис	2

ЕПС зала фитнеса для занятий ОФТ кардио зона/занятия на спортивных тренажерах - 5 чел.;

ЕПС для занятий ОФТ зона тренировки ударной техники - 5 чел.

ЕПС ОФП/фитнес программы/аэробика – 23 чел.

* администрация оставляет за собой права изменять/перемещать оборудования внутри спорткомплекса

1.2. Тир с блоком комнат для хранения оружия

Универсальный крытый тир общей площадью **801 кв.м.** многоцелевого назначения. Предназначен для учебно-тренировочных занятий стрелков-спортсменов. Галерея на 10, 25 и 50 метров (20 стрелковых мест) для стрельбы из малокалиберного и пневматического оружия.

ЕПС – 20 человек.

Установки предоставлены немецкой фирмой Johansson, а также швейцарскими и российскими компаниями. Для безопасной смены мишеней и работы судей предусмотрены три блиндажа: два боковых и один нижний. В помещениях тира работают системы шумоизоляции, шумопоглощения, пулеулавливания, противорикошета.

1.3. Учебный класс

Помещение общей площадью **130 кв.м.**, расположено на 1-м этаже СПОРТКОМПЛЕКСА, предназначено для проведения методической работы со спортсменами, оборудовано посадочными местами, учебными партами, меловой доской, установка для стрельбы по электронной движущейся мишени из пневматической винтовки 10м, электромеханическая мишенная установка для стрельбы на дистанцию 10 м.

ЕПС стрельба из пневматического оружия – 2 чел.

ЕПС ОФП/семинары/лекции – не более 50 чел.

1.4. Переговорная комната

Помещение общей площадью **69 кв.м.**, расположенное на 3-м этаже СПОРТКОМПЛЕКСА для проведения совещаний, тренингов, курсов, небольших семинаров с числом участников до 20 – 30 человек. Переговорная комната оснащена проектором, экраном, точкой беспроводного доступа в интернет.

1.2. Услуги размещения в гостинице.

Гостиничный комплекс категории «без звезд» (установленной Положением о классификации гостиниц, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 16 февраля 2019г. №158, Свидетельство о присвоении гостинице категории №24/АА-025/40-2022 от 28.11.2022г.) спортивного сооружения, располагается на 3-м этаже СПОРТКОМПЛЕКСА, предлагает номера категории 1-2: «Первая», «Вторая», круглогодично. Общая загрузка гостиничного комплекса – 28 номеров, 92 койко-места.

Наименование категории номеров	Количество номеров определенной категории	Нумерация номеров
Первая	3	301,327,332
Вторая	25	302,303,304,305,306,307,308,309,310,311,312,313,314,315,328,329,330,331,333,334,335,336,337,338,339

1.3. Услуги проката спортивного инвентаря

Беговые лыжи, ботинки, лыжные палки, инвентарь для большого тенниса, настольного тенниса, волейбола, бадминтона, футбола.

Режим работы проката лыж:

Ноябрь – март (апрель)* ежедневно с 18:00 до 22:00.

*Может изменяться в зависимости от погодных условий. Актуальное расписание можно узнать на стойке службы информирования (стойка ресепшн спорткомплекса), по тел. (8-391) 263-88-10, публикуется на сайте <http://tcsskrsk.ru/>, <http://akademiabiatlona-krsk.ru/> и/или на официальных страницах СПОРТКОМПЛЕКСА в социальных сетях (Vkontakte).

Режим работы проката прочего инвентаря:

Круглогодично с 07:00 до 23:00

2. Лыжная/лыжероллерная трасса и стадион с системой освещения и снегообразования

2.1. Лыжные трассы протяженностью *1км; 1,2км; 1,5км; 2км; 2,5км; 3км; 3,3км; 4км.*

Общая протяженность лыжероллерных трасс **5334 м.**

В октябре 2019г. трассы прошли сертификацию международной ассоциацией биатлона и получили **сертификат соответствия международным требованиям для трасс категории «В» (по ноябрь 2025г.).**

№ п/п	Категория	Назначение
1.	A	спортивные сооружения для международных соревнований, дает право подавать заявку на проведение Чемпионатов мира и этапов Кубка мира
2.	B	тренировочные сооружения для профессионального спорта высших достижений, позволяет претендовать на проведение юниорского и юношеского первенства мира, Чемпионатов Европы и этапов Кубка Европы

ЕПС – 65 чел.

2.2. Стадион:

- пешеходный мостик-переход;
- площадка «старт, транзит и финиш»;
- подземный переход к тренерской бирже;
- подземный переход от судейского домика к огневому рубежу;
- площадка для судей (огорожена декоративным забором высотой 1,5 м);
- площадка штрафного круга (площадь **2334,2 кв.м.**);
- огневой рубеж;

2.3. Биатлонное стрельбище оснащено современным оборудованием марки «Kurvinen» (электронные-механические мишенные установки **35 шт.**).

ЕПС – 35 чел.

Покрытие трасс в летний период – асфальт, обочина отсыпана древесной щепой, для проведения кроссовых тренировок, зимой проводится оснежение стадиона и трасс, что позволяет увеличить или полностью создать снежный покров нужной плотности и высоты (оборудование компании TechnoAlpin, снегогенератор типа MMS (Manual Mobile Snowgun)).

2.4. Модульное здание для подготовки лыж (вакс-кабина)*

Специально оборудованное (вентиляция, возможность электрического подключения, отопление), отдельно стоящее модульное здание (3м.х5м.х2,65м.) для хранения и подготовки лыжного инвентаря. Всего **9 шт.** Установлены вдоль парковочных мест у основного здания СПОРТКОМПЛЕКСА.

Комплектация:

№ п/п	Наименование	Количество
1.	Огнетушитель	1
2.	Стол для подготовки лыж (800х2000х800мм)	1
3.	Легкий станок-профиль SWIX T0793-2 для обработки беговых лыж	1
4.	Лавка	1
5.	Шкаф для инвентаря	2
6.	Урна	2
7.	Корзина для мусора	1
8.	Щетка с ручкой	1

№ п/п	Наименование	Количество
9.	Савок	1

*предоставляется спортсменам на время проведения учебно-тренировочных сборов на базе СПОРТКОМПЛЕКСА. Доступ может быть ограничен администрацией СПОРТКОМПЛЕКСА в связи с проведением официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий (в дни подготовки и проведения).

2.5. Модульное здание раздевалки*

Специально оборудованное (вентиляция, возможность электрического подключения, отопление), отдельно стоящее модульное здание (3м.х5м.х2,65м.) для переодевания спортсменов. Всего **23 шт.** Установлены вдоль парковочных мест у основного здания СПОРТКОМПЛЕКСА и перед зданием спортивно-технологического блока (СТБ).

Комплектация:

№ п/п	Наименование	Количество
1.	Огнетушитель	1
2.	Шкаф для переодевания металлический (600х500мм)	10
3.	Сушильный шкаф, пульт	1
4.	Скамья	2
5.	Вешалка для одежды	3
6.	Корзина для мусора	1

*предоставляется спортсменам на время проведения учебно-тренировочных сборов на базе СПОРТКОМПЛЕКСА. Доступ может быть ограничен администрацией СПОРТКОМПЛЕКСА в связи с проведением официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий (в дни подготовки и проведения). Администрация СПОРТКОМПЛЕКСА оставляет за собой права изменить комплектацию/переоборудовать помещения для нужд ИСПОЛНИТЕЛЯ

3. Спортивные площадки

3.1. Открытые площадки

3.1.1. Открытый корт малый (малая площадка, общей площадью 528 кв.м.)

Напольное покрытие представляет собой наливное полиуретановое покрытие с наполнителем из резиновой крошки для устройства бесшовного пола.

Площадка подходит для занятий ОФП.

ЕПС – 25 чел.

3.1.2. Открытый корт большой (площадка общей площадью 1126 кв.м.)

Напольное покрытие представляет собой наливное полиуретановое покрытие с наполнителем из резиновой крошки для устройства бесшовного пола. Предназначен для игры в большой теннис (функционирует с мая по октябрь оснащается 2-мя комплектами теннисных стоек).

ЕПС – 12 чел.

3.2. Спортивная площадка

Объект городской и рекреационной инфраструктуры, приспособленные для занятий физической культурой и спортом Площадка 20 кв.м. оснащенная следующим оборудованием:

№ п/п	Наименование	Количество
1.	Комплекс из турников, шведской стенки и рукохода	2
2.	Брусья гимнастические (3,5м х0,55м х1,4м)	2
3.	Скамья для пресса на шведскую стенку*	2
4.	Брусья навесные из профильной трубы 40х40х3 мм*	2
5.	Канат диаметр 50 мм, 5 м*	2
6.	Платформа для запрыгивания с креплением на шведскую стенку*	2

ЕПС – 8 чел.

* комплектация навесным оборудованием в зависимости от погодных условий (апрель-октябрь)

В соответствии с техническими параметрами имеющихся спортивных площадок в спортивных залах возможны занятия иными видами спорта.

4. Здание спортивно-технологического блока со зрительскими трибунами (СТБ)

(г. Красноярск, ул. Биатлонная, 39)

Общая площадь **1 470 кв.м.** В период проведения соревнований в специально оборудованных помещениях в здании располагаются представители организаторов, технические делегаты, судьи, специалисты тайминга и телерадиовещания.

Зрительские трибуны рассчитаны на **1519 стоячих мест** (в т.ч. **19 мест** для МГН, металлическая конструкция). Для комфортного пребывания зрителей на стадионе установлены 2 широкоформатных монитора: хронометраж и телевещание.

Максимально возможное единовременное пребывание в помещениях здания СТБ (согласно проекта) – 35 человек во время проведения спортивных мероприятий.

5. Здание административно-бытового комплекса (АБК)

(г. Красноярск, ул. Биатлонная, 37/10)

Общая площадь **1438 кв.м.** предназначено для размещения и работы администрации СПОРТКОМПЛЕКСА.

Максимально возможное единовременное пребывание в помещениях здания (согласно проекта) – во время проведения спортивных мероприятий 93 человека.

Директор КГАУ «РЦСС»



(подпись)

С.Ю. Корепанов

ПРАВИЛА ПОСЕЩЕНИЯ МСК «Академия биатлона» КГАУ «РЦСС»

1. Для работы СПОРТКОМПЛЕКСА в целом установлен ежедневный режим с 07ч. 00 мин. до 23 ч.00 мин. (вход в СПОРТКОМПЛЕКС до 22ч.00мин.) с учетом технических перерывов. Режим работы Пункта проката лыжного инвентаря: Ноябрь – март: ежедневно, с 18 ч. 00 мин. по 22 ч. 00 мин. Режим работы проката иного спортивного инвентаря: круглогодично, с 07ч. 00 мин. по 23 ч. 00 мин.

СПОРТКОМПЛЕКС имеет право изменять часы работы, как в целом, так и для отдельных спортивных сооружений (залов). Информация об изменениях в режиме работы распространяется на информационных стендах, размещается на стойке службы информирования СПОРТКОМПЛЕКСА, публикуется на сайте <http://rcsskrsk.ru/>, <http://akademiabiatlona-krsk.ru/> и/или на официальных страницах СПОРТКОМПЛЕКСА в социальных сетях (Vk) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Основанием для допуска в СПОРТКОМПЛЕКС являются:

2.1. для клиентов, оплачивающих услуги в кассу СПОРТКОМПЛЕКСА: контрольно-кассовый чек на оплату услуги, которая приобретается у администратора на рецепции СПОРТКОМПЛЕКСА;

2.2. для клиентов, доступ к спортивным залам и помещениям СПОРТКОМПЛЕКСА которых осуществляется по договорам оказания услуг:

2.2.1. наличие у администратора Спорткомплекса в автоматизированной системе «Абонемент» информации о режиме доступа (определенные дни и время), согласованном сторонами в рамках заключения договоров оказания услуг;

2.2.2. наличие Ф.И.О. посетителя в списке лиц, подлежащих допуску в рамках оказания услуг, утвержденных руководителем заказчика услуг.

3. Допуск посетителей осуществляется в соответствии с Инструкцией о пропускном и внутри объектом режиме, действующей в СПОРТКОМПЛЕКСЕ на момент посещения.

4. Дети до 7 лет обязаны посещать СПОРТКОМПЛЕКС в сопровождении родителей или лиц, ими уполномоченных. Несовершеннолетние старше 7 лет самостоятельно посещают СПОРТКОМПЛЕКС только с письменного согласия родителей (законных представителей).

5. В зависимости от статуса посетителя СПОРТКОМПЛЕКСА (законный представитель несовершеннолетнего лица, представитель несовершеннолетнего лица, действующего от имени законных представителей, совершеннолетнее лицо) ЗАКАЗЧИК заполняет соответствующую форму заявления, являющуюся неотъемлемым приложением к настоящей Публичной оферте.

6. Не зависимо от статуса все посетители проходят в здание СПОРТКОМПЛЕКСА через пост дежурной смены охраны с обязательным личным осмотром и осмотром вносимых вещей (сумки, рюкзаки, коробки и т.п.) с использованием технических средств осмотра для выявления запрещенных к проносу предметов.

7. Спортсмены по выполнению государственного задания в возрасте до 8 лет допускаются до спортивной раздевалки в сопровождении одного сопровождающего (законного представителя или близкого родственника) для оказания помощи в одевании/снятии спортивной экипировки только до и после занятия. Нахождение сопровождающего в раздевалке во время тренировочного процесса запрещено. Данные лица находятся в холле СПОРТКОМПЛЕКСА до выхода спортсмена с занятия и покидают здание вместе с ним.

8. Спортсмены по выполнению государственного задания в возрасте с 9 до 18 лет допускаются до спортивной раздевалки самостоятельно, нахождение сопровождающего (законного представителя или близкого родственника) в служебных помещениях запрещается. Данные лица находятся в холле СПОРТКОМПЛЕКСА до выхода спортсмена с занятия и покидают здание вместе с ним.

9. До начала пользования услугами ЗАКАЗЧИК обязан внимательно изучить и соблюдать действующие Правила, Положения Публичной оферты/Договора, заключенного между ЗАКАЗЧИКОМ и ИСПОЛНИТЕЛЕМ, обеспечивающим оказание ЗАКАЗЧИКАМ спортивно-оздоровительных (физкультурно-оздоровительных) услуг. При обслуживании ЗАКАЗЧИКОВ ИСПОЛНИТЕЛЬ исходит из того, что ЗАКАЗЧИК ознакомился с условиями Публичной оферты/Договора, действующими Правилами, они ему ясны и понятны в полном объеме.

10. Посетителям спортивных залов СПОРТКОМПЛЕКСА на основании средства электронной идентификации (вне зависимости от вида приобретенной услуги (абонемент, клубная карта, разовое посещение), выдается ключ от шкафчика в раздевалке, полотенце. Посетитель должен убедиться в целостности выданного ему ключа, при обнаружении повреждения потребовать замены на исправный.

11. В случае отсутствия средства электронной идентификации СПОРТКОМПЛЕКСА посетитель после оплаты услуги для получения ключа от шкафчика в раздевалке передает администратору СПОРТКОМПЛЕКСА гарантийное покрытие (залог) в виде наличных денежных средств в сумме не меньше стоимости ключа с брелоком, принятой к бухгалтерскому учету, либо документ, удостоверяющий личность

(служебное удостоверение сотрудника правоохранительных органов РФ, государственного или муниципального служащего, водительское удостоверение, заграничный паспорт, студенческий билет, пенсионное свидетельство, свидетельство ИНН). При возврате ключа гарантийное покрытие возвращается посетителю в полном объеме, если иное не предусмотрено Публичной офертой.

12. При проходе в СПОРТКОМПЛЕКС в период с сентября по май посетители должны оставить верхнюю одежду в гардеробе (с учетом режима его работы).

13. При проходе в СПОРТКОМПЛЕКС посетители обязаны надеть бахилы или переобуть сменную обувь.

14. В случае утери (или порчи) имущества СПОРТКОМПЛЕКСА (ключа, карты, полотенца или любого другого оборудования, инвентаря), выдаваемого на время занятий, ЗАКАЗЧИК обязан возместить стоимость имущества в размере стоимости, принятой к бухгалтерскому учету или рыночной стоимости имущества на дату утери (порчи).

15. Посетители обязаны соблюдать и поддерживать общественный порядок и общепринятые нормы поведения (вести себя культурно, не использовать в своей речи ненормативную лексику), вести себя уважительно по отношению к другим посетителям, обслуживающему персоналу, не допускать действий, создающих опасность для окружающих. Посетителям запрещено беспокоить других посетителей СПОРТКОМПЛЕКСА, нарушать чистоту и порядок.

16. Посетитель СПОРТКОМПЛЕКСА имеет право находиться на территории раздевалок, и спортивных залов последнего в течение 15 минут до начала занятия, во время занятия и в течение 15 минут после окончания занятия. В остальных зонах (фойе, вестибюль, столовой) посетитель может находиться неограниченное время и покинуть территорию СПОРТКОМПЛЕКСА не позднее установленного времени его закрытия.

17. В период нахождения в СПОРТКОМПЛЕКСЕ личные вещи ЗАКАЗЧИКА должны храниться в индивидуальных закрытых шкафчиках раздевалки. При посещении СПОРТКОМПЛЕКСА Посетители обязаны внимательно относиться к личным вещам, не оставлять их без присмотра, не доверять их другим лицам. СПОРТКОМПЛЕКС не несет ответственности за сохранность автомобиля Посетителя, находящегося на открытой автомобильной стоянке СПОРТКОМПЛЕКСА, а также за личные вещи, оставленные в раздевалках, помещениях для занятий или в припаркованном на территории СПОРТКОМПЛЕКСА автомобиле. После занятия ЗАКАЗЧИК обязан освободить шкаф от личных вещей и сдать ключ на стойку службы информирования (ресепшн) СПОРТКОМПЛЕКСА.

18. Посетитель имеет право воспользоваться автомобильной стоянкой во время посещения СПОРТКОМПЛЕКСА не более 3 часов (за исключением посетителей, являющихся постояльцами гостиничного комплекса объекта).

19. Посетитель обязан осуществлять занятия в соответствующей спортивной обуви и (или) одежде, соблюдая правила общей гигиены. Посетитель может быть не допущен на занятие в обуви, не предназначенной для конкретного типа занятий.

20. При посещении СПОРТКОМПЛЕКСА соблюдать установленные Правила посещения спортивного сооружения МСК «Академия биатлона» КГАУ «РЦСС», а также отдельных спортивных сооружений (залов), отдельных зон СПОРТКОМПЛЕКСА.

21. Соблюдать требования безопасности занятий, использования оборудования. После занятий возвращать спортивный инвентарь в места его хранения (получения в прокат).

22. Посещать групповые занятия согласно расписанию, индивидуальные согласно графиком загрузки, согласованному со службой информирования (и/или иными отделами ИСПОЛНИТЕЛЯ). При опоздании Посетителя/ЗАКАЗЧИКА более чем на 10 минут инструктор/дежурный администратор вправе не допустить его к занятию.

23. Не пользоваться мобильными телефонами и иными средствами связи во время проведения групповых занятий.

24. При посещении СПОРТКОМПЛЕКСА соблюдать рекомендации инструкторов СПОРТКОМПЛЕКСА, о продолжительности и интенсивности занятий.

25. Самостоятельно не проводить инструктаж на предмет ведения тренировочного процесса в форме устных рекомендаций и наглядных примеров, другим ЗАКАЗЧИКАМ.

26. Осуществлять прием пищи только в специально отведенных для этого местах.

27. На время проведения в СПОРТКОМПЛЕКСЕ официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий может быть ограничена зона (зал), предназначенная для посещения и (или) занятия, о чем посетители информируются не менее чем за 24 часа до проведения указанных мероприятий путем размещения информации в помещении СПОРТКОМПЛЕКСА, публикуется на сайте <http://rcsskrsk.ru/>, <http://akademiabiatlona-krsk.ru/> и/или на официальных страницах СПОРТКОМПЛЕКСА в социальных сетях (Vk) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

28. Посетители СПОРТКОМПЛЕКСА обязаны незамедлительно сообщать администрации либо службе охраны о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, а также обо всех случаях возникновения задымления или пожара.

29. ЗАКАЗЧИКУ (Посетителю) запрещено:

25.1. использовать для занятий обувь с темной подошвой, шипованную обувь;

25.2. употреблять на территории и в помещениях спорткомплекса алкогольные и слабоалкогольные напитки, включая пиво, и/или наркотические вещества, курить; **употребление алкогольных напитков, наркотических средств, курение табака на территории и в помещениях СПОРТКОМПЛЕКСА СТРОГО ЗАПРЕЩЕНО.**

В случае установления лиц с ПРИЗНАКАМИ алкогольного, наркотического, токсического опьянения, работники СПОРТКОМПЛЕКСА, ответственные за обеспечение общественного порядка и общественной безопасности, вправе применить меры к указанным лицам в виде отстранения от тренировок и вывода за пределы СПОРТКОМПЛЕКСА;

25.3.распространять и продавать алкогольные/слабоалкогольные напитки, наркотические средства, табачные изделия в СПОРТКОМПЛЕКСЕ и на его территории;

25.4. посещать СПОРТКОМПЛЕКС с наличием остаточного состояния алкогольного опьянения;

25.5.принимать пищу в местах, предназначенных для занятий, зонах отдыха и раздевалках;

25.6.нахождение детей противоположного пола старше 4 лет в раздевалках

25.7. входить на территорию, предназначенную для служебного пользования, входить в служебные и прочие технические помещения, за исключением случаев, когда имеется специальное приглашение;

25.8.использовать самостоятельно, без разрешения персонала СПОРТКОМПЛЕКСА музыкальную и иную аппаратуру, принесенную с собой, а также расположенную в помещениях СПОРТКОМПЛЕКСА. Самостоятельно включать и выключать звуковую, компьютерную технику СПОРТКОМПЛЕКСА;

25.9.самостоятельно регулировать любое инженерно-техническое оборудование без специального на то разрешения персонала спорткомплекса.

25.10.самостоятельно размещать на территории спорткомплекса надписи, объявления, рекламные материалы, проводить опросы, кино- и фотосъемку или осуществлять рекламную, маркетинговую, консультационную или иную деятельность, в том числе предпринимательскую без письменного разрешения руководства СПОРТКОМПЛЕКСА;

25.11. входить на территорию СПОРТКОМПЛЕКСА с домашними животными, за исключением собак-поводырей слепых и слабовидящих;

25.12.проносить любое холодное и/или огнестрельное оружие (не распространяется на команды спортсменов по виду спорта биатлон, пулевая стрельба, прибывших на территорию СПОРТКОМПЛЕКСА с целью проведения учебно-тренировочных мероприятий, участия в официальных спортивных мероприятиях СПОРТКОМПЛЕКСА), а так же взрывчатые и пиротехнические изделия.

30. ЗАКАЗЧИКУ (Посетителю) СПОРТКОМПЛЕКСА, а также приглашенным им (и/или сопровождающим его лицам) запрещено проносить на территорию сооружения и использовать запрещено:

- оружие любого типа, в том числе самообороны, и боеприпасы, колющие или режущие предметы, другие предметы, которые могут быть использованы в качестве оружия, взрывчатые, ядовитые, отравляющие и едко пахнущие вещества, радиоактивные материалы;

- огнеопасные и пиротехнические вещества или изделия (за исключением спичек, карманных зажигалок), включая сигнальные ракеты, фейеры, петарды, газовые баллоны и предметы (химические материалы), которые могут быть использованы для изготовления пиротехнических изделий или дымов;

- иные вещества, предметы, изделия, в том числе самодельного изготовления, использование которых может привести к задымлению, воспламенению;

- устройства и изделия, в том числе самодельного изготовления, не являющиеся пиротехникой, применяющиеся для разбрасывания, распыления различных материалов и веществ (пневмохлопушки);

- красящие вещества;

- духовые приспособления для извлечения звуков (в том числе вузузелы), за исключением горнов и дудок;

- алкогольные напитки любого рода, наркотические и токсические вещества или стимуляторы;

- прохладительные напитки в стеклянной или жестяной таре, а также в пластиковой таре объемом более 0,5 литра;

- пропагандистские материалы экстремистского характера или содержащие нацистскую атрибутику или символику либо атрибутику или символику экстремистских организаций;

- технические средства, способные помешать проведению официального спортивного соревнования или его участникам (лазерные устройства, фонари), радиостанции, средства звукоусиления (кроме средств поддержки, указанных в приложении Правилам поведения зрителей);

- громоздкие предметы, мешающие другим зрителям, кроме случаев, когда пронос таких предметов согласован с организатором официального спортивного соревнования.


31. Посетители СПОРТКОМПЛЕКСА должны соблюдать требования представителей администрации и службы охраны.

32. При необходимости и в целях улучшения качества оказываемых услуг ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право в одностороннем порядке дополнять и изменять настоящие Правила посещения СПОРТКОМПЛЕКСА. Новые правила вступают в силу для посетителя с момента размещения последних на информационных стендах СПОРТКОМПЛЕКСА, на стойке службы информирования, и на официальном сайте ИСПОЛНИТЕЛЯ <http://rcsskrsk.ru/>, <http://akademiabiatlona-krsk.ru/> и/или на официальных страницах СПОРТКОМПЛЕКСА в социальных сетях (Vk) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

33. В случае нарушений Посетителем настоящих Правил посещения СПОРТКОМПЛЕКСА или условий Публичной оферты ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право расторгнуть договор об оказании услуг в одностороннем порядке. Стоимость Услуг не возвращается.

Пользование абонементом, клубной картой или разовое посещение является свидетельством ознакомления и безоговорочного принятия данных Правил посещения СПОРТКОМПЛЕКСА.

Директор КГАУ «РЦСС»



(подпись)

С.Ю. Корепанов

**Правила посещения универсального спортивного зала (УСЗ),
зала хореографии (ЗХ)
МСК «Академия биатлона» КГАУ «РЦСС»**

1. Настоящие Правила посещения универсального спортивного зала (УСЗ), зала хореографии (ЗХ) МСК «Академия биатлона» КГАУ «РЦСС» (далее по тексту – ПРАВИЛА) распространяются на отношения, возникающие между ИСПОЛНИТЕЛЕМ и посетителями универсального спортивного зала и/или зала хореографии СПОРТКОМПЛЕКСА.

2. **Ответственность за соблюдение настоящих ПРАВИЛ несет каждый посетитель лично.**

3. По вопросам, возникающим в процессе посещения универсального спортивного зала и/или зала хореографии необходимо обращаться к дежурному персоналу СПОРТКОМПЛЕКСА.

4. Работники СПОРТКОМПЛЕКСА вправе устанавливать личность посетителей путем проверки паспорта или иного документа, удостоверяющего личность.

5. Каждый посетитель самостоятельно определяет для себя и своего ребенка возможность посещения универсального спортивного зала, зала хореографии, исходя из физического самочувствия и состояния здоровья.

6. Администрация СПОРТКОМПЛЕКСА вправе отказать посетителю в обслуживании или удалить с территории универсального спортивного зала, зала хореографии в любое время, без возврата денег в случае нарушения им общественного порядка или создания угрозы жизни, здоровью и отдыху других посетителей.

7. К занятиям в универсальном спортивном зале, зале хореографии допускаются посетители только в спортивной форме одежды, не стесняющей движение и в сменной спортивной обуви, предназначенной для любительского спорта (**обувь на плоской подошве светлого цвета**), вне зависимости от вида спортивного занятия (теннис, волейбол, бадминтон, иной). В иной обуви указанные лица к спортивным площадкам не допускаются. Факт использования Посетителем специализированной спортивной шипованной обуви или обуви с темной подошвой на указанных **площадках является основанием для отказа в оказании услуг Посетителю с дальнейшим односторонним расторжением договора оказания услуг Исполнителем при выявлении повторных нарушений правил.**

8. На занятиях верхняя часть тела обязательно должна быть закрыта.

9. За травмы, ушибы и несчастные случаи, связанные с нарушением настоящих ПРАВИЛ и правил посещения СПОРТКОМПЛЕКСА, ИСПОЛНИТЕЛЬ ответственности не несёт.

10. Оплата за услугу по посещению универсального спортивного зала, зала хореографии производится в виде единовременной предоплаты в размере 100% стоимости Услуги в соответствии с утвержденным ПРЕЙСКУРАНТОМ цен.

11. В продолжительность оплаченного посещения входит время необходимое для переоборудования спортивной площадки, включая внос и расположение специализированного покрытия, оборудования и инвентаря, приведение площадки в первоначальный вид.

12. При посещении универсального спортивного зала, зала хореографии посетитель обязан соблюдать настоящие ПРАВИЛА, не допускать повреждения имущества, инвентаря и оборудования, находящихся в залах, раздевалках и санузлах СПОРТКОМПЛЕКСА.

13. Вход посетителей на платной основе в универсальный спортивный зал, зал хореографии осуществляется в строго отведенное Графиком загрузки время.

14. Раздевалка предоставляется посетителям за 15 минут до начала занятий.

15. Вход спортсменов на тренировку по государственному заданию ИСПОЛНИТЕЛЯ (далее - ГЗ) в универсальный спортивный зал, зал хореографии осуществляется только в присутствии тренера спортсмена (команды, группы) в строго отведенное время, согласно утвержденному графику. Раздевалка предоставляется в присутствии дежурного по залам СПОРТКОМПЛЕКСА за 15 минут до начала тренировки. Тренер несет ответственность за соблюдение спортсменами настоящих ПРАВИЛ и правил посещения СПОРТКОМПЛЕКСА.

16. Лица, находящиеся в неадекватном состоянии, свидетельствующем об алкогольном, наркотическом, токсическом и ином опьянении, в универсальный спортивный зал **не допускаются и удаляются из здания СПОРТКОМПЛЕКСА.**

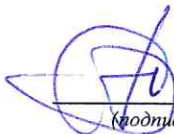
17. Во избежание получения или причинения травм при посещении универсального спортивного зала, зала хореографии следует быть внимательным как в отношении своих действий, так и в отношении действий иных посетителей.

18. Запрещается входить в универсальный спортивный зал, зал хореографии с сумками, пакетами, брать с собой предметы, которые могут представлять опасность при падении (острые, колющиеся предметы), входить в служебные помещения, проходить за огражденные зоны или зоны, обозначенные как служебные, за исключением случаев, когда на это имеется специальное приглашение;

19. Во избежание травм и несчастных случаев следует строго выполнять указания тренера и (или) инструктора СПОРТКОМПЛЕКСА во время занятий и (или) тренировок, до и после них.

Пользование абонементом, клубной картой или разовое посещение является свидетельством ознакомления и безоговорочного принятия данных Правил посещения СПОРТКОМПЛЕКСА.

Директор КГАУ «РЦСС»



(подпись)

С.Ю. Корепанов

Правила посещения тренажёрного зала, зала фитнеса МСК «Академия биатлона» КГАУ «РЦСС»

1. Настоящие Правила посещения тренажёрного зала, зала фитнеса МСК «Академия биатлона» КГАУ «РЦСС» (далее по тексту – ПРАВИЛА) распространяются на отношения, возникающие между ИСПОЛНИТЕЛЕМ и посетителями тренажёрного зала, зала фитнеса СПОРТКОМПЛЕКСА.
2. **Ответственность за соблюдение настоящих ПРАВИЛ несет каждый посетитель лично.**
3. По вопросам, возникающим в процессе посещения тренажёрного зала, зала фитнеса необходимо обращаться к дежурному персоналу СПОРТКОМПЛЕКСА.
4. Работники СПОРТКОМПЛЕКСА вправе устанавливать личность посетителей путем проверки паспорта или иного документа, удостоверяющего личность.
5. Администрация СПОРТКОМПЛЕКСА вправе отказать посетителю в обслуживании или удалить с территории тренажёрного зала, зала фитнеса, в любое время, без возврата денег в случае нарушения им общественного порядка или создания угрозы жизни, здоровью и отдыху других посетителей.
6. Перед посещением тренажёрного зала, зала фитнеса для определения функционального состояния организма посетителю рекомендуется обратиться к врачу. Имеется большое количество противопоказаний к кардио-нагрузкам (беговая дорожка, велотренажер, эллиптический тренажер, адаптивный тренажёр) связанных с заболеваниями сердечно-сосудистой системы, ортопедическими проблемами, анатомическими особенностями или избыточным весом. Убедитесь в их отсутствии.
7. К занятиям в тренажёрном зале, зале фитнеса **не допускаются дети младше 10 лет.** Детям с 10 до 14 лет занятия и тренировки разрешаются только в присутствии инструктора СПОРТКОМПЛЕКСА, персонального тренера или вместе с родителями. **Самостоятельные занятия** в тренажёрном зале, а также в зале фитнеса **разрешены только для подростков старше 16 лет** (ГОСТ 57138-2016 п.6.4.3.).
8. К занятиям в тренажёрном зале допускаются исключительно посетители в спортивной обуви и спортивной одежде. Запрещается заниматься с голым торсом. Рекомендуется снять с себя предметы, представляющие опасность при занятиях в тренажёрном зале (часы, висячие серьги и т.п.), убрать из карманов колющиеся и другие посторонние предметы. Длинные волосы должны быть собраны наверх (в пучок и перетянуты резинкой).
9. Время занятий в тренажёрном зале, зале фитнеса не должно превышать 3 часов. Посетитель обязан закончить тренировку не позднее, чем за 15 мин до закрытия.
10. В целях обеспечения собственной безопасности посетителю тренажёрного зала, зала фитнеса необходимо пройти инструктаж перед использованием специального оборудования, размещенного в зале.
11. Персонал СПОРТКОМПЛЕКСА не несет ответственности за состояние здоровья посетителя тренажёрного зала, зала фитнеса, в случае если последний занимается самостоятельно без консультации инструктора СПОРТКОМПЛЕКСА, не следует разработанной инструктором СПОРТКОМПЛЕКСА индивидуальной программе для него, если выполнял указания, рекомендации третьих лиц, не являющихся инструкторами СПОРТКОМПЛЕКСА.
12. Посетитель тренажёрного зала, зала фитнеса обязан использовать спортивное оборудование соответствии с его предназначением и инструкцией по применению. Строго следуйте руководству по использованию тренажёра, которое размещено на тренажёре, соблюдая последовательность выполнения действий с учетом конструктивных особенностей конкретного тренажёра.
13. Запрещается прикасаться к движущимся частям блочных устройств. Необходимо следить, чтобы длинные и свободные детали одежды, шнурки, полотенца не попадали на движущиеся части тренажёров. Не допускается перегрузка тренажёрных устройств сверх нормы дополнительным навешиванием грузов.
14. В случае обнаружения неисправности спортивного оборудования тренажёрного зала, запрещается его использование, необходимо незамедлительно сообщить об этом работнику СПОРТКОМПЛЕКСА на стойке службы информации СПОРТКОМПЛЕКСА, который обязан в кратчайший срок принять меры по устранению данных неисправностей.
15. При возникновении аварийных ситуаций, обнаружении посторонних запахов, задымлении, возгорании и т.п. соблюдайте спокойствие и дисциплину, немедленно сообщите об этом работнику СПОРТКОМПЛЕКСА и действуйте в соответствии с его указаниями.
16. Посетитель тренажёрного зала обязан соблюдать правила личной гигиены, во время занятий использовать личное полотенце, не применять резкие парфюмерные запахи, убирать за собой снаряды на место после их использования.
17. Рекомендуется соблюдать специфические этические правила занятий в тренажёрном зале, зале фитнеса: не занимать сидения тренажёров и скамейки в перерывах между подходами, соблюдать выдержку - не издавать громких горловых звуков при выполнении упражнений, следить за чистотой спортивной

одежды, стелить полотенце на сидения, скамейки и опорные подушки тренажёров, не разговаривать громко, уступать друг другу дорогу при передвижении между тренажёрами, отключать звуковые сигналы мобильных телефонов.

18. При посещении тренажёрного зала, зала фитнеса и самостоятельных занятиях следует учитывать следующее:

18.1. каждую тренировку обязательно начинайте с разминки. Общая разминка разогревает мышцы, увеличивает эластичность связок и сухожилий, а также плавно подготовит организм к последующей работе;

18.2. во время занятий, спортивных тренировок необходимо бинтовать суставы, подвергавшиеся ранее травмам, помнить, что серьезные ушибы суставов, растяжения, разрывы связок и мышц при недостаточно серьезном лечении могут привести к инвалидности;

18.3. с отягощениями, штангами, гантелями следует обращаться предельно аккуратно. Все упражнения должны выполняться плавно, без рывков. Запрещается брать блины, гантели, грифы штанги влажными или потными руками. Это может привести к выскальзыванию отягощения из рук и его падению;

18.4. контролируйте правильную технику выполнения упражнений. Правильная техника позволит улучшить результат и предупредить травмы.

18.5. при освоении новых упражнений, в силу не сложившейся межмышечной координации, могут случиться травмы, прежде всего растяжения и разрывы мышц, связок, сухожилий, поэтому выполнение любого нового упражнения обязательно начинайте с веса, который позволит сделать не менее 20 повторений в подходе. Не торопитесь увеличивать рабочий вес. Последовательно и постепенно наращивайте нагрузки;

18.6. при выполнении упражнений со штангой пользуйтесь замками. Не отвлекайтесь во время выполнения упражнения! При выполнении базовых упражнений (становая тяга, приседания и т.д.) необходимо пользоваться атлетическим поясом. Разбирая стоящую на стойках штангу, снимайте диски попеременно (один диск с одной стороны, затем один с другой). Перевес на 30 кг на одном конце штанги может привести к опрокидыванию;

18.7. при выполнении базовых упражнений с тяжелыми весами обязательно пользуйтесь помощью страхующего. К основным упражнениям относятся: приседания со штангой, жим штанги или гантели лежа, жим штанги стоя или сидя из-за головы. Выполнять страховку может опытный, умеющий правильно страховаться, партнер, персональный тренер или инструктор СПОРТКОМПЛЕКСА;

18.8. при занятиях на кардио-тренажерах запрещается резко изменять величину выполняемой нагрузки на тренажёре (резко и значительно изменять скорость бега или сопротивления). Запрещается резко останавливаться после интенсивной нагрузки. В начале тренировки на беговой дорожке необходимо становиться на подставки по краям движущей ленты, закрепить клипсу экстренной остановки тренажёра на верхней части одежды, установить минимальную скорость и начинать тренировку после того, как лента пришла в движение. Нельзя сходить с тренажёра до полной остановки ленты;

18.9. начинать занятия на кардио-тренажерах нужно с умеренной нагрузки, повышая ее постепенно. Необходимо контролировать частоту сердечных сокращений в соответствии с данными Вам рекомендациями инструктора СПОРТКОМПЛЕКСА или персонального тренера;

18.10. при занятиях на беговой дорожке никогда не оборачиваться назад, не разговаривайте с человеком стоящим сзади Вас, не оставлять мобильный телефон позади себя и т.п.;

18.11. при занятиях на велотренажёре прислушивайтесь к ощущениям в коленях и стопах и прекратите занятия при возникновении в них болевых ощущений. Боли и возможные последующие травмы могут быть обусловлены наличием у Вас ортопедических проблем или анатомических особенностей;

18.12. седло велотренажёра регулируется по высоте таким образом, чтобы нога, находящаяся в нижнем положении, была слегка согнута в колене. Во избежание проблем с позвоночником и предстательной железой никогда не наклоняйте седло назад. Седло устанавливается приблизительно на высоте руля;

18.13. при сильном утомлении необходимо сообщить тренеру и (или) инструктору СПОРТКОМПЛЕКСА;

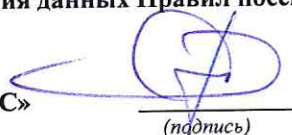
18.14. не рекомендуются силовые нагрузки при повышенной температуре, а после перенесенных заболеваний необходимо получить разрешение на занятия у врача;

18.15. не рекомендуется заниматься в тренажёрном зале, зале фитнеса непосредственно после приема пищи;

19. одним из признаков перетренировки является падение веса, помнить, правильная спортивная тренировка сопровождается хорошим аппетитом и сном, хорошим самочувствием и вызывает интерес к занятиям физической культурой и спортом.

Пользование абонементом, клубной картой или разовое посещение является свидетельством ознакомления и безоговорочного принятия данных Правил посещения СПОРТКОМПЛЕКСА.

Директор КГАУ «РЦСС»



(подпись)

С.Ю. Корпанов

ПРАВИЛА ПОСЕЩЕНИЯ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫХ ВСПОМОГАТЕЛЬНЫХ ЗОН

1. Правила пользования раздевалками

- 1.1. Шкафчики в раздевалке используются для размещения одежды, обуви и других личных вещей.
- 1.2. Для клиентов ключи от шкафчиков выдают дежурные по спортивному залу либо администратор: в обмен на контрольно-кассовый чек или в обмен на средство электронной идентификации клиента, ключи подлежат обязательному возврату после окончания занятий и пользования раздевалкой.
- 1.3. Для спортсменов, занимающихся в рамках Государственного задания Учреждения ключи от шкафчиков выдают администраторы и фиксируют в «Журнале учёта выданных ключей».
- 1.4. **В раздевалке запрещается:**
 - 1.4.1. оставлять свои вещи вне шкафчика;
 - 1.4.2. оставлять ключ от шкафчика в замке, во время посещения занятий;
 - 1.4.3. оставлять свои вещи в шкафчиках после окончания занятий;
 - 1.4.4. нахождение детей противоположного пола старше 4 лет в раздевалках.

1.5. За утерянные или оставленные без присмотра вещи Исполнитель ответственности не несет. Все найденные на территории СПОРТКОМПЛЕКСА вещи регистрируются администраторами в «Журнале учёта забытых и оставленных вещей» и хранятся в течение одного месяца. В случае утраты вещей на территории СПОРТКОМПЛЕКСА, ЗАКАЗЧИК/Потребитель заполняет заявление об утрате установленной формы.

1.6. При посещении туалетов раздевалок необходимо соблюдать общие санитарные и гигиенические требования.

2. Правила пользования душевыми

- 2.1. Душевые раздевалок СПОРТКОМПЛЕКСА предназначены только для лёгкого эстетического мытья после занятий. Максимальное время пребывания в душе не должно превышать 5-7 мин.
- 2.2. В часы наибольшей загруженности душевых соблюдайте очередность их посещения и будьте взаимовежливы.
- 2.3. Запрещается приносить в душевые шампуни и моющие средства в стеклянной таре.
- 2.4. **В душевых запрещается:**
 - 2.4.1. окрашивание волос;
 - 2.4.2. пользоваться бритвенными принадлежностями;
 - 2.4.3. проводить процедуры по уходу за кожей (скраб, масла, маски и пр.);
 - 2.4.4. мытье обуви и стирка вещей.

3. Правила пользования модульными зданиями для подготовки лыж (вакс-кабинами) и модульными зданиями раздевалок

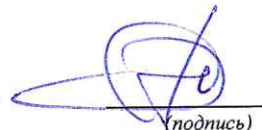
3.1. Для спортсменов, занимающихся в рамках Государственного задания Учреждения ключи от модульных зданий раздевалок, ваксов выдают администраторы и фиксируют в «Журнале учёта выданных ключей». Ключи от индивидуальных шкафчиков в раздевалках выдаются администратором под гарантийное покрытие (залог) в виде наличных денежных средств в сумме не меньше стоимости ключа с брелоком, принятой к бухгалтерскому учету, либо документ, удостоверяющий личность (служебное удостоверение сотрудника правоохранительных органов РФ, государственного или муниципального служащего, водительское удостоверение, заграничный паспорт, студенческий билет, пенсионное свидетельство, свидетельство ИНН). При возврате ключа гарантийное покрытие возвращается Посетителю в полном объеме, если иное не предусмотрено Публичной офертой. Возврат ключей обязателен после каждой тренировки с обязательной отметкой в журнале учёта выданных ключей.

3.2. В модульных зданиях для подготовки лыж (вакс-кабинах) и модульных зданиях раздевалок запрещается:

- 3.2.1. оставлять ценные вещи вне индивидуальных шкафчиков;

- 3.2.2. оставлять свои вещи в шкафчиках после окончания тренировочных мероприятий;
- 3.2.3. оставлять на хранение спортивное оборудование и инвентарь (за исключением соревновательных дней при проведении официальных физкультурно-спортивных мероприятий, проводимых в СПОРТКОМПЛЕКСЕ, в случае закрепления Организатором мероприятия, администрацией СПОРТКОМПЛЕКСА определенных кабин, раздевалок за конкретной командой, регионом);
- 3.2.4. оставлять включенным свет после окончания тренировочных мероприятий;
- 3.2.5. переставлять и передвигать имущество без согласования с администрацией СПОРТКОМПЛЕКСА;
- 3.2.6. выносить имущество за пределы вакс-кабины, раздевалки;
- 3.2.7. распивать спиртные напитки, употреблять наркотические, психотропные вещества;
- 3.2.8. употреблять продукты питания;
- 3.2.9. курить;
- 3.2.10. оставлять в помещениях посетителей в свое отсутствие, а также передавать им ключ от помещений;
- 3.2.11. изготавливать дубликаты ключей;
- 3.2.12. самостоятельно расклеивать, размещать на внутри надписи, объявления, рекламные материалы.

Директор КГАУ «РЦСС»



(подпись)

С.Ю. Корепанов

ПРАВИЛА ПОСЕЩЕНИЯ ТИРА МСК «Академия биатлона» КГАУ «РЦСС»

1. Настоящие Правила посещения тира, стрельбища (открытого стрелкового тира) МСК «Академия биатлона» КГАУ «РЦСС» (далее по тексту – ПРАВИЛА) распространяются на отношения, возникающие между ИСПОЛНИТЕЛЕМ и посетителями тира, стрельбища (открытого стрелкового тира) СПОРТКОМПЛЕКСА, (далее по тексту – тир).

2. **Ответственность за соблюдение настоящих ПРАВИЛ несет каждый посетитель лично.**

3. По вопросам, возникающим в процессе посещения тира необходимо обращаться к дежурному персоналу (начальнику отдела стрелковых объектов, дежурному по приёму и выдаче оружия, инструктору по стрельбе, администратору) СПОРТКОМПЛЕКСА.

4. Работники СПОРТКОМПЛЕКСА вправе устанавливать личность посетителей путем проверки паспорта или иного документа, удостоверяющего личность.

5. Вход спортсменов на тренировку по государственному заданию ИСПОЛНИТЕЛЯ (далее - ГЗ) в тир осуществляется только в присутствии тренера спортсмена (команды, группы) в строго отведенное время, согласно заявки и утвержденному графику. Раздевалка предоставляется в присутствии дежурного по приёму и выдаче оружия, инструктора по стрельбе СПОРТКОМПЛЕКСА за 15 минут до начала тренировки. Тренер несет ответственность за соблюдение спортсменами настоящих ПРАВИЛ и правил посещения СПОРТКОМПЛЕКСА.

6. Лица, находящиеся в неадекватном состоянии, свидетельствующем об алкогольном, наркотическом, токсическом и ином опьянении, в тир **не допускаются и удаляются из здания СПОРТКОМПЛЕКСА.**

7. Во избежание получения или причинения травм при посещении тира следует быть внимательным как в отношении своих действий, так и в отношении действий иных посетителей.

8. Запрещается входить в тир с сумками, пакетами, брать с собой предметы, которые могут представлять опасность при падении (острые, колющиеся предметы), входить в служебные помещения, проходить за огражденные зоны или зоны, обозначенные как служебные, за исключением случаев, когда на это имеется специальное приглашение (согласованное разрешение управляющего спортивным сооружением);

9. Во избежание травм и несчастных случаев следует строго выполнять указания тренера и (или) инструктора, дежурного по приёму и выдаче оружия, начальника отдела стрелковых объектов СПОРТКОМПЛЕКСА во время занятий и (или) тренировок, до и после них.

10. Доступ в тир для всех категорий лиц осуществляется через центральный вход с обязательным прохождением на посту охраны личного осмотра и предъявления к осмотру личных вещей (при наличии спортивного оружия обязательно предъявить заверенную копию разрешения на хранение и использование оружия – далее РХИ).

11. Спортсмены, прибывшие на тренировочные мероприятия в рамках государственного задания, после личного осмотра направляются к администратору, которому предъявляют документ удостоверяющий личность и называют федерацию спорта которую представляют. Администратор сверяет данные посетителя с утвержденными списками кандидатов и членов сборной команд Красноярского края по видам спорта биатлон, пулевая стрельба, полиатлон и удостоверившись, что прибывшее лицо действительно является членом, кандидатом сборной отмечает прибывшее лицо и направляет к стрелковому тир, где тренер (инструктор) встречает спортсменов и организывает дальнейшую работу по проведению тренировочных мероприятий.

12. Посетители при приобретении услуг тира после личного осмотра направляются к администратору, которому предъявляют документ удостоверяющий личность. Администратор, сверив данные посетителя с ранее оформленной заявкой/письмом (Ф.И.О., дата и время посещения) принимает оплату согласно прейскуранта цен, выдает посетителю чек и приглашает инструктора по стрельбе или дежурного по приёму и выдаче оружия. Инструктор по стрельбе (дежурный по приёму и выдаче оружия) проверяет у посетителя наличие чека оплаты, медицинского освидетельствования установленного образца и сопровождает посетителя в тир. В случае отсутствия у посетителя чека оплаты либо медицинского освидетельствования установленного образца, инструктор по стрельбе (дежурный по приёму и выдаче оружия) не допускает посетителя до занятий в тире.

13. Спортсмены, прибывшие для участия в официальных соревнованиях, после личного осмотра направляются к администратору и указывают федерацию и/или команду, которую представляют. Администратор удостоверившись, что указанная федерация и/или команда учувствует в официальных соревнованиях, направляет участников соревнований в холл первого этажа к стрелковому тир, для регистрации и прохождения мандатной комиссии по допуску к соревнованиям.

14. После прохождения регистрации ответственное лицо спортивной команды сдает оружие в КХО до начала соревновательного процесса.

15. ПОСЕТИТЕЛЬ ТИРА ОБЯЗАН:

15.1. перед началом занятий (соревнований) по стрельбе:

15.1.1. прийти за 15 мин до начала занятий, иметь при себе сменную обувь, спортивно-стрелковую одежду (спортсмены, прибывшие для участия в официальных соревнованиях не менее чем за 30 минут до начала соревнований);

15.1.2. получить у тренера, инструктора оружие и боеприпасы, расписаться в журнале по мерам безопасности при обращении с оружием;

15.1.3. находиться в стрелковой галерее только в присутствии тренера, инструктора (спортсмены, прибывшие для участия в официальных соревнованиях в присутствии назначенного руководителя стрельб);

15.1.4. соблюдать меры безопасного обращения с оружием, дисциплину во время занятий и выполнять все команды тренера, инструктора (спортсменам при официальных соревнованиях команды назначенного руководителя стрельб);

15.1.5. бережно относиться к имуществу и спортивному инвентарю, не сорить, соблюдать чистоту своего стрелкового места, раздевалки и др. мест спортивного комплекса;

15.1.6. уважительно относиться к инструктору, тренеру, руководителю стрельб и другим посетителям тира.

15.2. по окончании занятий по стрельбе:

15.2.1. разрядить оружие и предъявить для осмотра инструктору, тренеру (спортсменам при проведении официальных соревнований, руководителю стрельб), сдать оставшиеся патроны инструктору, тренеру и ожидать дальнейших команд;

15.2.2. проверить состояние своего рабочего (стрелкового) места, собрать гильзы;

15.2.3. под руководством тренера, инструктора осуществить чистку оружия в предназначенном для этого месте;

15.2.4. сдать оружие в КХО.

16. ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

16.1. входить в стрелковую зону несовершеннолетним спортсменам без сопровождения инструктора (тренера);

16.2. проводить обучение посетителей, спортсменов лицам, не являющимся сотрудниками спортивных организаций, без соответствующего на то письменного разрешения (приказа) руководства спортивной организации;

16.3. заряжать оружие и начинать стрельбу без команды ответственного лица;

16.4. заряжать оружие вне линии огня;

16.5. направлять оружие, прицеливаться и стрелять в сторону людей, даже если оружие не заряжено;

16.6. поворачивать оружие на линии огня в сторону от направления стрельбы;

16.7. прикасаться к оружию, когда в зоне стрельбы находятся люди;

16.8. находиться с боеприпасами в зоне безопасности;

16.9. использовать неисправное оружие;

16.10. досылать патрон в патронник ствола силой, либо забивать его;

16.11. применять патроны, не предназначенные для стрельбы из данного образца оружия;

16.12. использовать для стрельбы неисправные патроны, патроны с истекшим сроком годности и осечные патроны, либо патроны, снаряженные предметами, не предназначенными для использования в качестве поражающих элементов;

16.13. самостоятельно производить разборку, сборку, ремонт основных узлов и механизмов оружия, вносить в них конструктивные изменения;

16.14. не допускать хранение огнестрельного оружия в стрелковой галерее тира во время перерыва между стрельбами, а также не оставлять оружие и патроны на огневом рубеже без надзора;

16.15. покидать стрелковую зону без предупреждения тренера;

16.16. приносить любые виды оружия, в том числе охотничье, ограниченного поражения, без разрешения на его хранение и ношение, колюще-режущие предметы, любые средства самообороны, взрывчатые и легковоспламеняющиеся вещества;

16.17. наносить ущерб помещению, сооружениям, оборудованию, инвентарю, интерьеру и иной собственности стрелкового тира;

16.18. самовольно входить в служебные помещения без сопровождения администратора, тренера;

16.19. проявлять неуважение к администрации, инструкторам, тренерам, обслуживающему персоналу спортивного комплекса;

16.20. пользоваться открытым огнем, применять взрывчатые и легковоспламеняющиеся средства, в том числе пиротехнические изделия (фейерверки, петарды, бенгальские огни и т.п.);

16.21. выражаться нецензурной бранью, провоцировать конфликты;

16.22. оставлять оружие без присмотра;

16.23. хранить оружие и патроны в гостиничных номерах, комнатах дневного пребывания, раздевалках и иных помещениях спортивного сооружения кроме КХО;

16.24. передвигаться по СПОРТКОМПЛЕКСУ и прилегающей территории с не зачехлённым оружием;

16.25. курить, употреблять спиртные напитки и наркотические вещества;

17. ОБЯЗАННОСТИ ИНСТРУКТОРА, ТРЕНЕРА:

17.1. перед стрельбами организовать рабочее место, согласно заявке, в установленное время, подготовить стрелковую галерею: обратиться к работнику тира об открытии тира, включении освещения, приточной, вытяжной вентиляции;

17.2. встречать посетителей, спортсменов, прибывших на занятия по стрельбе;

17.3. получать под роспись оружие, патроны, другой инвентарь и обмундирование для занятий;

17.4. проводить инструктаж со всеми посетителями, спортсменами по мерам безопасного обращения с огнестрельным и пневматическим оружием, которое используется в спортивных целях, внести запись об этом в **Журнал учета инструктажей** под личную подпись всех инструктируемых;

17.5. осматривать оружие при проведении и окончании стрельб, контролировать расход патронов;

17.6. следить за соблюдением посетителями тира Правил обращения с огнестрельным и пневматическим оружием (приложение № 1), за состоянием стрелковой галереи (линии огня, линии мишени, места для чистки оружия и др.), раздевалки.

17.7. вести **Журнал учета стрельб**. После завершения спортивных мероприятий с применением огнестрельного оружия и патронов к нему, внести соответствующую запись в Журнал учета стрельб;

17.8. по окончании стрельб организовать уборку гильз и уведомить работников тира об окончании мероприятий.

18. Руководителю стрельб (тренеру, инструктору) ЗАПРЕЩЕНО:

18.1. оставлять без присмотра спортсменов;

18.2. оставлять открытым тир в свое отсутствие;

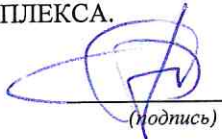
18.3. допускать посторонних лиц к оружию;

18.4. допускать в тир лиц занимающихся стрельбой, без спортивной одежды и сменной обуви;

18.5. использовать тир не по назначению.

19. В случае чрезвычайного происшествия или чрезвычайной ситуации все посетители, спортсмены или участники соревнований должны покинуть стрелковый тир в соответствии с планом эвакуации, а также указаний голосового информатора. Не поддаваться панике и действовать по указанию тренера (инструктора), персонала СПОРТКОМПЛЕКСА.

Директор КГАУ «РЦСС»



(Подпись)

С.Ю. Корепанов

ПРАВИЛА
БЕЗОПАСНОГО ОБРАЩЕНИЯ С ОГНЕСТРЕЛЬНЫМ И ПНЕВМАТИЧЕСКИМ ОРУЖИЕМ,
КОТОРОЕ ИСПОЛЬЗУЕТСЯ В СПОРТИВНЫХ ЦЕЛЯХ В ТИРЕ

Настоящие правила устанавливают требования к безопасному обращению с огнестрельным и пневматическим оружием, которое используется в спортивных целях и направлены на предупреждение действий, которые могут причинить ущерб здоровью, как самого стрелка, так и окружающих его людей.

Правило № 1	При обращении с оружием стрелок должен знать, что оно может оказаться заряженным. ВЗЯВ В РУКИ ОРУЖИЕ, УБЕДИСЬ, ЧТО ОНО РАЗРЯЖЕНО.
Правило № 2	Использование оружия на спортивно-стрелковом объекте может быть разрешено после проведения инструктажа по правилам безопасного обращения с оружием под роспись инструктируемого в журнале.
Правило № 3	Вне линии огня на территории спортивно-стрелкового объекта оружие должно быть всегда разряжено (с открытым затвором), в зачехленном виде.
Правило № 4	Перед началом стрельбы убедитесь, что оружие вычищено, в канале ствола и на спусковом механизме нет никаких посторонних предметов, способных привести к раздутию ствола или самопроизвольному выстрелу.
Правило № 5	Ведение стрельбы разрешено только с линии огня и только по команде ответственного лица.
Правило № 6	Находясь на линии огня необходимо постоянно следить за тем, чтобы оружие было всегда направлено в сторону мишеней.
Правило № 7	При стрельбе необходим постоянный визуальный контроль оружия и патронов с целью обнаружения возможных дефектов.
Правило № 8	При временной остановке, задержке стрельбы необходимо незамедлительно доложить руководителю стрельб (тренеру, инструктору), оружие должно быть немедленно разряжено и приведено в безопасное положение у нарезного оружия затворы должны быть открыты и представлены к осмотру.
Правило № 9	Чистка оружия проводится только в специально отведенных для этого местах.
Правило № 10	По окончании стрельбы оружие разряжается и предоставляется к осмотру ответственному лицу (тренеру, инструктору), визуально проверяется наличие патрона в патроннике, после чего оружие помещается в чехлы или специальные кейсы, либо сдается в КХО.
Правило № 11	Оружие и патроны транспортируются (переносятся) в специальных кейсах или чехлах, препятствующих свободному доступу посторонних лиц, при этом оружие транспортируется в разряженном (разобранном) состоянии.
Правило № 12	Для допуска к соревнованиям стрелок должен знать Правила соревнований и Правила безопасного обращение с оружием и строго их соблюдать.
Правило № 13	НЕ БОЙТЕСЬ ПОКАЗАТЬСЯ НЕВЕЖДОЙ; ВСЕГДА ОБРАЩАЙТЕСЬ К ОТВЕТСТВЕННОМУ ЛИЦУ, ЕСЛИ ВЫ НЕ УВЕРЕНЫ В ПРАВИЛИНОСТИ СВОИХ ДЕЙСТВИЙ.
Правило № 14	<u>ЗАПРЕЩАЕТСЯ:</u> <i>1. Заряжать оружие вне линии огня.</i> <i>2. Направлять оружие, прицеливаться и стрелять в сторону людей, животных, зданий, сооружений и их элементов.</i> <i>3. Заряжать оружие и начинать стрельбу без команды ответственного лица, уполномоченного дать такую команду.</i> <i>4. Вести тренировочную стрельбу без контроля ответственного лица, уполномоченного осуществлять такой контроль.</i> <i>5. Покидать огневой рубеж, не разрядив оружие.</i> <i>6. Прикасаться к оружию, когда в зоне или на линии огня находятся люди.</i> <i>7. Вести огонь из неисправного оружия или патронами, имеющими видимый дефект.</i> <i>8. Выбрасывать неиспользованные или дефектные патроны в мусорный ящик.</i> <i>9. Вести огонь с одного стрелкового места двум и более стрелкам одновременно.</i> <i>10. Прикасаться к чужому оружию без разрешения его владельца.</i> <i>11. Использовать патроны, не предназначенные для данного типа оружия.</i> <i>12. При осечке разряжать оружие менее чем через 3-4 сек.</i> <i>13. Продолжать стрельбу в случае дефектного выстрела (по звуку, отдаче, другим ощущениям), не убедившись в отсутствии посторонних предметов (пули) в канале ствола.</i> <i>14. Обращаться с оружием в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.</i>

ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ПОСЕТИТЕЛЕЙ В СТОЛОВОЙ СПОРТКОМПЛЕКСА

1. ОБЩИЕ ПРАВИЛА

1. Настоящие Правила поведения (далее по тексту – ПРАВИЛА) распространяются на отношения, возникающие между Учреждением, обеспечивающим питание различных клиентских групп в СПОРТКОМПЛЕКСЕ (далее – Учреждение) и посетителями столовой СПОРТКОМПЛЕКСА.

Учреждение, обеспечивающее питание различных клиентских групп в СПОРТКОМПЛЕКСЕ является:

**Краевое государственное бюджетное учреждение «Центр питания»
(КГБУ «Центр питания»)**

Местонахождения: 660073, г. Красноярск,
ул. Писателя Н. Устиновича, 3А
Почтовый адрес: 660005, г. Красноярск, ул. Малиновского, 20 "Г"
тел/факс 8(391)212-85-28/ 8(391)212-85-29
Адрес электронной почты: 3912248484@mail.ru,
centrpitaniy@mail.ru
ИНН/КПП 2465012098/246501001
ОГРН 1022402480814, ОКПО 52016973
ОКТМО 04701000

Директор Валентина Петровна Полякова

2. Столовая открыта для обслуживания посетителей в будние и выходные дни с **08 ч. 30 мин. до 19ч. 30 мин.** **Технические перерывы с 11ч. 00мин. до 12ч. 00мин. и с 16ч. 00мин. до 17ч. 00мин. ***

*** часы работы столовой и время технических перерывов может быть изменено Учреждением**

3. ИСПОЛНИТЕЛЬ не несет ответственности за организацию и качество питания. Все предложения, рекламации принимаются по адресу Учреждения, обеспечивающим питание (КГБУ «Центр питания», п.1 настоящих Правил).

4. Осуществляя заказ, посетитель соглашается со стоимостью блюд и напитков, указанной в меню столовой, действующем на дату заказа.

5. Сотрудники столовой не несут ответственность за личные вещи посетителей, оставленные без присмотра.

6. Реализация готовой продукции посетителю осуществляется через линию раздачи, путём набора блюд и напитков на разнос и расчётом на кассовом аппарате, через кассира.

7. После получения чека об оплате продукции посетитель проходит в обеденный зал столовой. После окончания приёма пищи, посетитель самостоятельно убирает разнос в место сбора грязной посуды, находящиеся слева от линии раздачи.

8. В целях обеспечения безопасности здоровья посетителей, каждый питающийся обязан мыть руки перед едой в специально оборудованных для этого помещениях.

9. Посетители обязаны предупредить сотрудников столовой о наличии пищевой аллергии на компоненты входящие в состав предлагаемых блюд, в противном случае персонал столовой освобождается от ответственности за возможное ухудшение состояния Вашего здоровья.

10. В целях обеспечения безопасности здоровья посетителей в помещении столовой запрещено употреблять принесенные с собой еду и напитки, за исключением детского питания.

11. Посетители столовой обязаны:

- 11.1. соблюдать общественный порядок;
- 11.2. оплачивать заказанные им блюда и напитки;
- 11.3. не мешать другим посетителям;
- 11.4. соблюдать чистоту в местах приёма пищи;
- 11.5. бережно относиться к имуществу столовой (мебель, посуда, и прочее), а в случае повреждения этого имущества, возместить причиненный ущерб;
- 11.6. при входе в столовую сдать верхнюю одежду в гардероб;

11.7. соблюдать настоящие Правила;

11.8. вынос пищи за пределы столовой (в холлы, раздевалки, гостиничные номера запрещен).

12. Посетители столовой вправе:

12.1. производить оплату счета наличными денежными средствами или банковской картой;

13. Посетителям запрещено:

13.1. без разрешения администрации столовой проходить на кухню, за барную стойку и в другие подсобные помещения столовой;

13.2. проносить в помещение столовой:

13.2.1. животных и птиц;

13.2.2. велосипеды и иные транспортные средства, кроме детских и инвалидных колясок;

13.2.3. громоздкие предметы, по длине или по ширине или по высоте превышает 150 см;

13.2.4. легковоспламеняющиеся, взрывчатые, отравляющие, ядовитые вещества и предметы, в том числе бытовые газовые баллоны;

13.2.5. огнестрельное оружие, колющие и режущие предметы;

13.2.6. использовать для оплаты банковские карты, принадлежащие другим лицам;

13.2.7. находиться в столовой в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения, употреблять наркотические средства или психотропные вещества;

13.3. находиться в столовой без одежды;

13.4. находиться в столовой без обуви;

13.5. находиться в столовой в верхней одежде;

13.6. находиться в столовой в пляжной одежде;

13.7. находиться в столовой в пачкающей, зловонной одежде, с предметами, которые могут испачкать других посетителей, мебель столовой

13.8. сидеть или лежать на полу;

13.9. вставать, сидеть, лежать на барной стойке, на столах, на подоконниках;

13.10. забираться с ногами на стулья и кресла;

13.11. осуществлять фото- или видеосъемку других посетителей без их согласия;

13.12. наносить надписи и расклеивать объявления, плакаты и другую продукцию информационного или рекламного содержания;

13.13. использовать помещение столовой для торговли;

13.14. навязываться к другим посетителям или сотрудникам столовой с предложениями купли-продажи, обмена, а также в целях гадания, попрошайничества;

13.15. препятствовать выполнению служебных обязанностей сотрудниками столовой;

13.16. грубить сотрудникам и посетителям столовой;

13.17. провоцировать конфликты и вступать в драки;

13.18. свистеть и громко кричать;

13.19. использовать средства звукоусиления (кроме слуховых аппаратов) и прослушивать аудиозаписи или аудиотрансляции без наушников;

13.20. преграждать дорогу или любым другим способом мешать перемещению посетителей и сотрудников столовой;

13.21. подсаживаться за столики к другим посетителям без приглашения;

13.22. использовать пиротехнику;

13.23. играть в карты или иные азартные игры на деньги, вещи и иные ценности;

13.24. курить и распивать спиртосодержащие напитки;

2. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПОСЕТИТЕЛЕЙ ЗА НАРУШЕНИЕ НАСТОЯЩИХ ПРАВИЛ

2.1. В случае нарушения настоящих Правил администрация СПОРТКОМПЛЕКСА, столовой вправе:

2.1.1. производить видео- и аудио-фиксацию нарушения;

2.1.2. удалить нарушителя с территории столовой

2.1.3. в случае необходимости задержать нарушителя и вызвать правоохранительные органы.

2.2. При причинении посетителем вред имуществу столовой с виновного взыскивается полная его стоимость. Виновная сторона компенсирует ущерб в соответствии с действующим Прейскурантом. С посетителей столовой убытки взыскиваются на месте или в административном порядке на основании статьи 20.1 КоАП РФ. В случае отказа в добровольном порядке возместить ущерб, данное нарушение влечет за собой наложение административного штрафа в размере от пятисот до одной тысячи рублей или административный арест на срок до пятнадцати суток.

Директор КГАУ «РЦСС»



(подпись)

С.Ю. Корепанов

ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ АБОНЕМЕНТАМИ И КЛУБНЫМИ КАРТАМИ МСК «Академия биатлона» КГАУ «РЦСС»

1. При приобретении абонемента или клубной карты посетителю СПОРТКОМПЛЕКСА необходимо пройти процедуру регистрации: письменное заполнение заявления, с обязательной подписью посетителя об ознакомлении с правилами посещения СПОРТКОМПЛЕКСА, фотографирование, приобретение пластиковой карты (средства электронной идентификации) по цене, утвержденной актуальным ПРЕЙСКУРАНТОМ.

2. Приобретая абонемент или клубную карту СПОРТКОМПЛЕКСА, посетитель подтверждает что ни он, ни его несовершеннолетние дети не имеют медицинских противопоказаний для посещения занятий физической культурой и спортом и полностью принимает на себя ответственность за состояние своего здоровья и состояние здоровья своих несовершеннолетних детей, посещающих СПОРТКОМПЛЕКС вместе с ним.

3. Посетитель, приобретая абонемент или клубную карту СПОРТКОМПЛЕКСА, может посещать исключительно те групповые занятия, организаторами которых выступает администрация СПОРТКОМПЛЕКСА, в дни и часы, указанные в графике загрузки (расписании занятий).

4. Клубная карта/абонемент (равно средство электронной идентификации) является персональной и не может быть передана или использована другими лицами без ее переоформления.

В случае выявления фактов использования третьими лицами Клубной карты/абонемента (равно средства электронной идентификации), оформленных на ЗАКАЗЧИКА, ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе изъять и уничтожить такие клубные карты в одностороннем порядке, а также в одностороннем порядке отказать в предоставлении Услуг, дополнительных услуг ЗАКАЗЧИКУ и лицам, воспользовавшимся такой клубной картой /абонементам (равно средством электронной идентификации).

ЗАКАЗЧИК, передавший собственную клубную карту/абонемент (равно средство электронной идентификации) другому лицу, лишается возможности воспользоваться гостевыми визитами друзей, а также скидками на Услуги спортивного сооружения, с момента выявления факта передачи карты другому лицу и до окончания срока действия карты.

5. Если абонемент или клубная карта забыты, посетитель СПОРТКОМПЛЕКСА может предъявить дежурному администратору документ, удостоверяющий личность для списания посещения с действующего абонемента/клубной карты в программе «Абонемент» СПОРТКОМПЛЕКСА.

При утере средства идентификации СПОРТКОМПЛЕКСА посетитель имеет право на ее восстановление, предъявив удостоверение личности и заплатив стоимость новой пластиковой карты, согласно действующего ПРЕЙСКУРАНТА. При оформлении новой карты, утерянная карта аннулируется, а оставшаяся на ней сумма переносится на новую карту.

6. Доступ к Услугам СПОРТКОМПЛЕКСА возможен только при наличии действующей клубной карты/абонемента. В случае окончания срока действия клубной карты/абонемента на момент посещения СПОРТКОМПЛЕКСА посетитель должен приобрести новый вид услуги либо оплатить разовое посещение, согласно действующего Прейскуранта ИСПОЛНИТЕЛЯ.

7. Пропущенные занятия не по вине СПОРТКОМПЛЕКСА не компенсируются.

8. Абонемент имеет ограниченный срок действия – один месяц (31 календарный день) со дня первого посещения. Перенос занятий по абонементам на следующий месяц возможен в случае, если посетитель заблаговременно уведомил администратора СПОРТКОМПЛЕКСА и если документально может подтвердить уважительную причину.

9. Перенос занятий по уважительной причине посетителем осуществляется при обращении к администратору СПОРТКОМПЛЕКСА не позднее, чем за 24 часа до начала занятия и последующим предъявлением документов подтверждающих невозможность посетить занятие (медицинской справки). Продление срока действия абонемента возможно один раз не более чем на 30 календарных дней.

10. Групповые занятия проводятся согласно утвержденному расписанию. Администрация СПОРТКОМПЛЕКСА имеет право вносить изменения в текущее расписание занятий и осуществлять замену инструктора. Расписание занятий и информация об изменениях находятся у дежурного администратора на стойке службы информирования (ресепшн) СПОРТКОМПЛЕКСА.

11. Посетитель СПОРТКОМПЛЕКСА не вправе пользоваться услугами СПОРТКОМПЛЕКСА не входящими в стоимость чека или абонемента и не оплаченными дополнительно.

12. В случае отмены /переноса групповых занятий СПОРТКОМПЛЕКСА, по техническим и иным причинам, не зависящим от Посетителя, абонемент продлевается на соответствующее количество занятий.

13. Преимущества, предусмотренные для обладателей клубных карт (раздел 14 Настоящих правил пользования) действуют исключительно при пользовании Услугами, описанными в п. 14.1. и п. 14.2. Настоящих правил и не распространяются на иные услуги, предоставляемые в СПОРТКОМПЛЕКСЕ.

14.Преимущества клубной карты:

14.1.Клубная карта предоставляет ЗАКАЗЧИКУ право пользоваться без ограничений продолжительности* и количества посещений в течение всего срока действия данной карты следующими видами услуг:

14.1.1.доступ в тренажёрный зал и зал фитнеса с целью самостоятельных занятий (*при этом длительность единовременного пребывания в залах не должна превышать 2 (двух) часов).

14.2.Клубная карта позволяет ЗАКАЗЧИКУ в неограниченном количестве пользоваться следующими дополнительными услугами по согласованию с администратором спортивного сооружения при наличии фактической возможности:

14.2.1. прокат беговых лыж;

14.2.2. прокат стола и инвентаря для игры в настольный теннис.

14.3.Наличие клубной карты предоставляет ЗАКАЗЧИКУ право воспользоваться гостевыми визитами для друзей*:

14.3.1.для клубных карт сроком на 3 месяца - 1 гостевой визит в течение срока действия карты;

14.3.2.для клубных карт сроком на 6 месяцев - 2 гостевых визита в течение срока действия карты;

14.3.3.для клубных карт сроком на 12 месяцев - 3 гостевых визита в течение срока действия карты.

***Одно сопровождаемое лицо может пройти по гостевому визиту не более одного раза.**

14.4.Клубная карта дает ЗАКАЗЧИКУ право воспользоваться скидками на следующие услуги:

14.4.1.аренда открытого и закрытого теннисного корта,

14.4.2.прокат спортивного инвентаря, за исключением: проката беговых лыж, стола и инвентаря для игры в настольный теннис.

14.4.3.Размер скидки на данные услуги для обладателей клубных карт составляет:

-для клубных карт сроком на 3 месяца - размер скидки 10% от стоимости услуги;

-для клубных карт сроком на 6 месяцев - размер скидки 15% от стоимости услуги;

-для клубных карт сроком на 12 месяцев - размер скидки 20% от стоимости услуги.

14.5.«Заморозка абонемента или клубной карты» – приостановка срока действия Договора оказания услуг на определенный период времени. Заморозка абонемента или клубной карты оформляется на основании письменного заявления ЗАКАЗЧИКА и передаётся администратору СПОРТКОМПЛЕКСА. Заморозка осуществляется с даты указанной в заявлении обладателя клубной карты/абонемента, но не ранее дня следующего за датой получения Исполнителем соответствующего заявления. Минимальный срок заморозки клубной карты и абонемента – 10 дней. Карта может быть заморожена клиентом на любое доступное количество дней, равное или превышающее минимальный срок заморозки.

14.6.Длительность заморозки определяется видом приобретенного абонемента или клубной карты.

14.6.1.Абонемент сроком действия 1 месяц может быть заморожен не более 1 раза на срок не более 10 дней.

14.6.2.Клубная карта сроком действия 3 месяца / 6 месяцев может быть заморожена максимум 2 раза на срок не более 30 дней.

14.6.3.Клубная карта сроком действия 12 месяцев может быть заморожена максимум 4 раза на срок не более 60 дней.

14.6.4.Изменение даты начала заморозки возможно только до вступления заморозки в действие и проводится путём отмены заморозки и создания новой с указанием новых параметров.

14.6.5.Заморозка карт и абонементов задним числом не производится.

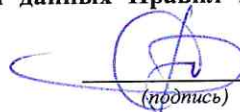
14.6.6.Карта автоматически размораживается на следующий день после даты, указанной как дата окончания заморозки.

15. Любые Услуги, входящие в абонемент (клубную карту), действительны в течение срока их действия, с момента активации абонемента (клубной карты). По истечении этого срока неиспользованные Услуги аннулируются автоматически.

16.ЗАКАЗЧИК имеет право переоформить клубную карту/абонемент на другое лицо в случае невозможности самостоятельного посещения. Для этого ЗАКАЗЧИКУ необходимо письменно изъяснить свое желание (заполнить форму заявления, являющегося неотъемлемым приложением к Публичной оферте СПОРТКОМПЛЕКСА) и оплатить расходы по переоформлению карты (абонемента). С момента переоформления прежняя карта (абонемент) прекращает свое действие.

Пользование абонементом, клубной картой или разовое посещение является свидетельством ознакомления и безоговорочного принятия данных Правил пользования и Правил посещения СПОРТКОМПЛЕКСА.

Директор КГАУ «РЦСС»



(подпись)

С.Ю. Корепанов

ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ МСК «Академия биатлона» КГАУ «РЦСС»

1. Настоящие Правила поведения на территории МСК «Академия биатлона» КГАУ «РЦСС» (далее по тексту – ПРАВИЛА) распространяются на отношения, возникающие между ИСПОЛНИТЕЛЕМ и посетителями СПОРТКОМПЛЕКСА, .

2. **Ответственность за соблюдение настоящих ПРАВИЛ несет каждый посетитель лично.**

3. Территория СПОРТКОМПЛЕКСА в границах земельного участка является открытой для посещения при обязательном соблюдении **Настоящих ПРАВИЛ** и общих правил посещения СПОРТКОМПЛЕКСА.

4. Посетители обязаны соблюдать и поддерживать общественный порядок и общепринятые нормы поведения (вести себя культурно, не использовать в своей речи ненормативную лексику), вести себя уважительно по отношению к другим посетителям, обслуживающему персоналу, не допускать действий, создающих опасность для окружающих. Посетителям запрещено беспокоить других посетителей СПОРТКОМПЛЕКСА, нарушать чистоту и порядок.

5. Не зависимо от статуса все посетители проходят в здание СПОРТКОМПЛЕКСА через здание КПП дежурной смены охраны с обязательным личным осмотром и осмотром вносимых вещей (сумки, рюкзаки, коробки и т.п.) с использованием технических средств осмотра для выявления запрещенных к проносу предметов/ либо по проходу вдоль здания КПП, в случае когда КПП не функционирует.

6. Проезд на территорию СПОРТКОМПЛЕКСА возможен по транспортным пропускам, утвержденного образца, либо в соответствии со списком допуска автотранспорта (постоянный или согласованный на конкретное мероприятие).

7. Посетитель имеет право воспользоваться автомобильной стоянкой во время посещения СПОРТКОМПЛЕКСА не более 3 часов (за исключением посетителей, являющихся постоянцами гостиничного комплекса объекта).

7.1. В случае, если все парковочные места на территории СПОРТКОМПЛЕКСА заняты, Посетителям может быть отказано в пропуске на территорию объекта спорта на личном транспортном средстве и будет предложено воспользоваться иными паркингами за территорией СПОРТКОМПЛЕКСА (например, парковка у остановки «Академия биатлона»).

7.2. Запрещается размещать автомобили напротив основного входа в СПОРТКОМПЛЕКС дольше, чем на 5-7мин. (за исключением дежурных транспортных средств ИСПОЛНИТЕЛЯ).

7.3. Запрещается заезжать на брусчатку у входа в основное здание и здание спортивно-технологического блока (СТБ) без специального разрешения администрации СПОРТКОМПЛЕКСА (за исключением дежурных транспортных средств ИСПОЛНИТЕЛЯ).

7.4. Посетители/ЗАКАЗЧИК обязан строго соблюдать правила дорожного движения на территории СПОРТКОМПЛЕКСА и производить движение в соответствии с установленными дорожными знаками.

7.5. Запрещается размещать автомобили в местах, предназначенных для парковки маломобильных групп населения (МГН).

8. **Выход на стадион и трассы Посетителям ЗАПРЕЩЕН:**

8.1. в часы проведения тренировочных мероприятий спортсменов, проходящих спортивную подготовку на базе СПОРТКОМПЛЕКСА;

8.2. во время проведения физкультурных мероприятий, спортивных соревнований;

8.3. часы технического обслуживания (работает спецтехника);

8.4. с колясками;

9. выход на стадион и трассы ЗАКАЗЧИКОМ/Посетителем в часы тренировочных мероприятий, массовых катаний **в зимний период осуществляется через подземный переход, в летний период через створки ворот ограждения стадиона.**

9.1. Выход на трассы вдоль модульных зданий раздевалок у холодного склада здания спортивно-технологического блока (СТБ) **запрещен.**

9.2. В случае если проход, часть трассы/стадиона/территории огорожен фан барьерами (высокими металлическими ограждениями) – ПРОХОД/ПРОЕЗД ЗАКАЗЧИКУ/ПОСЕТИТЕЛЮ ВОСПРЕЩЕН.

10. В случае обнаружения ЗАКАЗЧИКОМ/Посетителем на стадионе и трассах объектов/предметов, препятствующих движению, нормальному проведению тренировочного процесса (крупные ветки, скопление шишек и пр.) ЗАКАЗЧИК/Посетитель обязан сообщить в службу информирования СПОРТКОМПЛЕКСА (тел. 8(391) 263-88-10, тел. 8(391) 263-26-65) о возникшем препятствии, с указанием примерного участка на схеме трасс для дальнейшей организации работ по уборке и ликвидации препятствий. До устранения препятствия движение на участке трассы приостанавливается. После устранения препятствий тренировочный процесс/движение возобновляется.

11. Посетители СПОРТКОМПЛЕКСА обязаны незамедлительно сообщать администрации либо службе охраны о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, а также обо всех случаях возникновения задымления или пожара по тел. (391) 263-88-10.

12. Посетителям запрещено подходить к мишенным установкам, самостоятельно использовать СТРЕЛЬБИЩЕ для проведения стрельб (доступ разрешен если ЗАКАЗЧИК - действующий спортсмен по виду спорта биатлон, пулевая стрельба, являющийся участником учебно-тренировочного сбора на базе СПОРТКОМПЛЕКСА, либо действующий спортсмен спортивной секции (школы) по видам спорта биатлон, пулевая стрельба в соответствии с утвержденным графиком тренировок с обязательной фиксацией в журнале учета стрельб).

13. Выход Посетителям (зрителям) за пределы деревянной площадки на рубеж, на мишенное поле СТРОГО ВОСПРЕЩАЕТСЯ.

14. Запрещается входить на территорию, предназначенную для служебного пользования, входить в служебные и прочие технические помещения, за исключением случаев, когда имеется специальное приглашение и только в сопровождении представителя администрации СПОРТКОМПЛЕКСА;

15. ЗАКАЗЧИКИ/Посетители обязаны пользоваться организованными путями движения, запрещается ходить по газонам, перелазить через забор, передвигать/перемещать установленные ИСПОЛНИТЕЛЕМ ограждения.

16. Для удобства ЗАКАЗЧИКА/Посетителя на территории СПОРТКОМПЛЕКСА установлены общественные санузлы (отдельно стоящие модульные здания параллельно парковке СПОРТКОМПЛЕКСА, обозначенные табличками), также можно воспользоваться санузлами в основном здании СПОРТКОМПЛЕКА.

17. Для работы СПОРТКОМПЛЕКСА в целом установлен **ежедневный режим** с 07ч. 00 мин. до 23 ч.00 мин. (вход в СПОРТКОМПЛЕКС до 22ч.00мин.) с учетом технических перерывов.

Режим работы Пункта проката лыжного инвентаря: Ноябрь – март: ежедневно, с 18 ч.00 мин. по 22 ч.00 мин.

Режим работы проката иного спортивного инвентаря: круглогодично с 07ч.00 мин. по 23 ч.00 мин.

Режим работы стадиона и трасс: 08ч.00 мин. до 22ч.00 с учетом технических перерывов.

Технические перерывы в работе стадиона и трасс*: 08ч.00мин. до 09ч.30мин.
13ч.00мин. до 16ч.00мин.

*время технических перерывов может изменяться в зависимости от вида проводимых работ, сезона СПОРТКОМПЛЕКС имеет право изменять часы работы, как в целом, так и для отдельных спортивных сооружений (залов), зон. Информация об изменениях в режиме работы распространяется на информационных стендах, размещается на стойке службы информирования СПОРТКОМПЛЕКСА, публикуется на сайте <http://rcsskrsk.ru/>, <http://akademiabiatlona-krsk.ru/> и/или на официальных страницах СПОРТКОМПЛЕКСА в социальных сетях (Vk).

18. В случае нарушений Посетителем/ЗАКАЗЧИКОМ настоящих Правил поведения, Правил посещения СПОРТКОМПЛЕКСА или условий Публичной оферты ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право расторгнуть договор об оказании услуг в одностороннем порядке. Стоимость Услуг не возвращается.

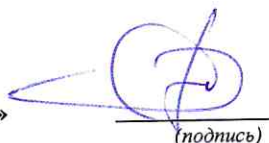
19. В случае нарушения настоящих Правил администрация СПОРТКОМПЛЕКСА вправе:

19.1. производить видео- и аудио-фиксацию нарушения;

19.2. удалить нарушителя с территории СПОРТКОМПЛЕКСА;

19.3. в случае необходимости задержать нарушителя и вызвать правоохранительные органы.

Директор КГАУ «РЦСС»



(подпись)

С.Ю. Корепанов

Приложение № 10
к Публичной оферте
о заключении Договора на оказание спортивно-оздоровительных
(физкультурно-оздоровительных) услуг в спортивном сооружении
МСК «Академия биатлона» КГАУ «РЦСС», утвержденной
Приказом Директора КГАУ «РЦСС»
№ 183 /23 от 24 мая 2023 г.

ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ НА ЛЫЖНОЙ ТРАССЕ СПОРТКОМПЛЕКСА

1. Уважение к окружающим

Лыжник должен вести себя таким образом, чтобы не подвергать опасности себя и других посетителей, а также не наносить ущерб окружающим.

2. Адекватное поведение на трассе

Лыжникам категорически запрещается находиться на территории трасс, в состоянии алкогольного или наркотического опьянения! За нахождение в общественных местах в состоянии алкогольного или наркотического опьянения предусмотрено, административное наказание в виде денежного штрафа или административного ареста.

3. Выход на спуск, начало движения, движение в подъем

Лыжник, выходящий на трассу или начинающий движение после остановки, должен посмотреть по направлению движения, позади себя для того, чтобы убедиться, что он может начать движение, не создавая опасности для себя и окружающих.

Перед началом занятий тренер обязан проверить готовность трассы и стадиона к тренировке. Обязан объяснить правила передвижения с лыжами и провести инструктаж по технике безопасности.

4. Выбор траектории движения на трассе

Лыжник имеет право обгонять другого лыжника, оставляя достаточно свободного места обгоняемому лыжнику для любых целей и любых непреднамеренных движений. Это относится также к объезду неподвижно стоящих людей.

5. Ограничение скорости

Лыжник должен двигаться управляемо. Его скорость и способ спуска должны соответствовать его личным возможностям, преобладающим условиям склона, снегу, погодным условиям и количеству других лыжников на трассе. Катающийся всегда должен иметь возможность остановиться или уступить дорогу без рисков для окружающих.

6. Остановка на спуске

Остановка на спуске, в узких местах и местах с ограниченной видимостью возможна только в чрезвычайных ситуациях. После падения в подобных местах нужно как можно скорее освободить спуск.

7. Подъем и спуск без лыж

Запрещено подниматься пешком по трассе, за исключением случаев порчи инвентаря. В этом случае, лыжник, поднимающийся вверх, а также спускающийся вниз пешком, должен придерживаться края трассы и не создавать помех катающимся.

8. Информационные знаки

Лыжник должен соблюдать требования знаков, указывающих направление, предупреждающих об опасности, о закрытии/перекрытии трассы, о запрете катания. Лыжники, не соблюдающие правила и не учитывающие информацию на знаках, несут полную ответственность за свою безопасность.

9. Требования сотрудников СПОРТКОМПЛЕКСА

Для лыжников все замечания и правомерные требования персонала объекта спорта, спасателей и службы охраны обязательны для выполнения!

10. Несчастный случай

Свидетель или участник происшествия обязан, незамедлительно сообщить о несчастном случае спасателям или ближайшему сотруднику СПОРТКОМПЛЕКСА. При возможности сообщить по тел. **8 (391)263-88-10, 8(391) 263-26-65**. Лыжник, ставший свидетелем несчастного случая, должен, сообщив о происшествии, находиться рядом с пострадавшим до приезда спасателей и оказывать посильную

помощь. Все лыжники и свидетели, вне зависимости от степени участия в инциденте, должны обменяться именами и адресами после инцидента, а также оставить информацию о себе администрации СПОРТКОМПЛЕКСА.

11. Выход на трассы во время проведения тренировок и соревнований

Выход на трассы во время проведения тренировок и соревнований Посетителям/Зрителям категорически запрещен.

12. Катание за пределами трасс

Территория за пределами подготовленных трасс и участки между трассами не снабжены защитными сооружениями, не имеют информационных знаков, разметки.

Катание на данной территории ЗАПРЕЩЕНО! Лыжники, катающиеся в данных зонах, несут полную ответственность за свою безопасность.

13. Катание на неспециализированном инвентаре

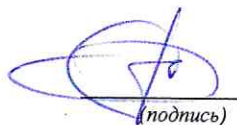
Категорически запрещено катание на инвентаре, не относящемся к лыжному спорту, в том числе на снегокатах, санях, санках, ледянках, сноускейтах, мотоциклах, тюбингах (в зимний период), в летний период - роликах, скейтбордах, лонгбордах, круизерах, самокатах, электросамакатах, гироскутерах или других приспособлениях в зонах всех трасс и на всей территории СПОРТКОМПЛЕКСА.

В интересах Вашей безопасности следуйте данным правилам.

Позаботьтесь о себе и окружающих.

В случае нарушений Посетителем настоящих Правил или условий Публичной оферты ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право расторгнуть договор об оказании услуг в одностороннем порядке. Стоимость Услуг не возвращается.

Директор КГАУ «РЦСС»



(подпись)

С.Ю. Корепанов

ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ЗРИТЕЛЕЙ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ОФИЦИАЛЬНЫХ СПОРТИВНЫХ СОРЕВНОВАНИЙ В СПОРТКОМПЛЕКСЕ

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила устанавливают порядок поведения зрителей, их права и обязанности при проведении официальных спортивных соревнований в спортивном сооружении МСК «Академия биатлона» КГАУ «РЦСС» (далее – СПОРТКОМПЛЕКС).

1.2. Для целей настоящих Правил используются следующие основные понятия:

«**входной билет**» – документ установленной организатором официального спортивного соревнования формы, подтверждающий право лица на посещение официального спортивного соревнования;

«**громоздкий предмет**» – любой объект, размеры которого по длине, ширине и высоте превышают 40 x 40 x 45 сантиметров;

«**зрители**» – физические лица, находящиеся в месте проведения официального спортивного соревнования, не являющиеся его участниками и иным образом не задействованные в проведении такого соревнования, в том числе в обеспечении общественного порядка и общественной безопасности при проведении такого соревнования;

«**объединение зрителей**» – группа лиц, состоящая из более чем 20 человек, поддерживающих одного из участников официальных спортивных соревнований, аккредитованная организатором официального спортивного соревнования в порядке, определяемом самим организатором;

«**официальные физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия**» – физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия, включенные в Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий, и спортивных мероприятий, календарные планы физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий субъектов Российской Федерации, муниципальных образований;

«**спортивное соревнование**» – состязание среди спортсменов или команд спортсменов по различным видам спорта (спортивным дисциплинам) в целях выявления лучшего участника состязания, проводимое по утвержденному его организатором положению (регламенту);

«**объект спорта**» объект недвижимого имущества или единый недвижимый комплекс, предназначенные для проведения физкультурных мероприятий и (или) спортивных мероприятий, в том числе спортивное сооружение, являющееся объектом недвижимого имущества.

«**спортивное сооружение**» – спортивное сооружение - инженерно-строительный объект, предназначенный для проведения физкультурных мероприятий и (или) спортивных мероприятий;

«**собственник (пользователь) объекта спорта**» – юридическое или физическое лицо, предоставившее или использующее находящийся у него в собственности объект спорта для проведения официального спортивного соревнования, либо использующее объект спорта, принадлежащий ему на праве пользования, для проведения официального спортивного соревнования. В настоящих Правилах под собственником (пользователем) объекта спорта понимается КГАУ «РЦСС», Администрация объекта спорта;

«**администрация объекта спорта**» – В настоящих Правилах понимается управляющий персонал объекта спорта: управляющий спортивным сооружением СПОРТКОМПЛЕКСА, заместитель управляющего спортивным сооружением, главный инженер, начальник отдела спортивно-массовой работы, начальник административно-хозяйственного отдела СПОРТКОМПЛЕКСА, начальник отдела оснежнения и подготовки стадиона и трасс;

«**сектор для активной поддержки**» – обособленный блок зрительских мест, являющийся обязательным на объекте спорта, определяемый собственником (пользователем) объекта спорта по согласованию с организатором официального спортивного соревнования, предназначенный для поддержки зрителями участников официальных спортивных соревнований, в том числе с использованием средств поддержки;

«**средства поддержки**» – предметы, которые содержат информационные или графические данные, материалы для визуального оформления трибуны, а также духовые приспособления для извлечения звуков, которые используются или могут быть использованы зрителями, за исключением предметов, предусмотренных подпунктом пункта 3.1. настоящих Правил;

«организатор официального спортивного соревнования» – юридическое или физическое лицо, по инициативе которого проводится официальное спортивное соревнование и (или) которое осуществляет организационное, финансовое и иное обеспечение подготовки и проведения такого спортивного соревнования.

Понятия **«контролер-распорядитель», «место проведения официального спортивного соревнования», «объекты спорта», «волонтер»** используются в настоящих Правилах в значении, определенном Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» от 04.12.2007 N 329-ФЗ.

2. Права и обязанности зрителей, а также запреты, распространяемые на зрителей при проведении официальных спортивных соревнований

2.1. Зрители при проведении официальных спортивных соревнований имеют право:

2.1.1. на уважение и защиту достоинства личности со стороны организаторов и участников официальных спортивных соревнований, собственников (пользователей) объектов спорта и лиц, обеспечивающих охрану общественного порядка и общественную безопасность при проведении официальных спортивных соревнований;

2.1.2. на своевременное получение необходимой и достоверной информации о порядке нахождения в местах проведения официальных спортивных соревнований и выхода из них, об ограничениях и о запретах, связанных с посещением официальных спортивных соревнований;

2.1.3. на оказание необходимой медицинской помощи в случаях и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

2.1.4. на проход в места проведения официальных спортивных соревнований для просмотра официального спортивного соревнования при наличии входного билета на такое соревнование или иного документа, предоставляющего право на посещение такого соревнования (в том числе аккредитации или приглашения), за исключением случаев, когда на зрителя наложен административный запрет на посещение мест проведения официальных спортивных соревнований в дни их проведения в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, а в случаях проведения официальных спортивных соревнований, определенных решением Правительства Российской Федерации в соответствии с частью 2.2 статьи 20 Федерального закона, также при наличии действующей персонифицированной карты для посещения спортивного соревнования (далее - персонифицированная карта) и соблюдении порядка идентификации и аутентификации зрителей, участников официального спортивного соревнования и иных лиц, задействованных в проведении такого соревнования, определенного в соответствии с частью 4 статьи 20.5 Федерального закона. Вход в места проведения официальных спортивных соревнований подразумевает принятие и добровольное соблюдение зрителями требований, установленных настоящими Правилами, действующих в течение всего времени нахождения зрителей в местах проведения официальных спортивных соревнований;

2.1.5. на нахождение в месте проведения официального спортивного соревнования в течение всего времени проведения такого соревнования;

2.1.6. на пользование всеми услугами, предоставляемыми в местах проведения официальных спортивных соревнований организаторами официальных спортивных соревнований, собственниками (пользователями) объектов спорта и иными лицами, уполномоченными организаторами официальных спортивных соревнований или собственниками (пользователями) объектов спорта на оказание таких услуг;

2.1.7. на занятие индивидуального зрительского места, указанного во входном билете или в ином документе, предоставляющем право на посещение такого соревнования (кроме случаев, когда билет или иной документ, предоставляющий право на посещение такого соревнования, не гарантируют занятие индивидуального зрительского места), с которого не ограничен зрительный обзор и которое поддерживается в состоянии чистоты и порядка;

2.1.8. на проход к индивидуальному зрительскому месту с безалкогольными напитками в пластиковых или бумажных стаканах и едой, приобретенными в специализированных торговых точках, расположенных в местах проведения официальных спортивных соревнований;

2.1.9. на пронос в места проведения официальных спортивных соревнований и использование при проведении таких соревнований:

- личных вещей, не запрещенных к проносу настоящими Правилами;

- средств поддержки, отвечающих требованиям, предусмотренным пунктом 3.1. настоящих Правил;

2.1.10. на поддержку участников официальных спортивных соревнований стоя при отсутствии возражений со стороны других зрителей;

2.1.11. на проезд к месту проведения официального спортивного соревнования и (или) на прилегающую к нему территорию на личном автотранспорте, а также на парковочное место при наличии пропуска на автотранспорт, выдаваемого организатором официального спортивного соревнования или собственником (пользователем) объекта спорта;

2.1.12. на пользование туалетными комнатами (кабинками), расположенными в местах проведения официальных спортивных соревнований, без взимания платы;

2.1.13.на сохранность личных вещей, сдаваемых в камеру хранения, расположенную на объекте спорта;

2.1.14. на помощь волонтеров, контролёров-распорядителей и иных лиц, привлекаемых к организации официального спортивного соревнования организаторами официальных спортивных соревнований, собственниками (пользователями) объектов спорта, в том числе на получение от указанных лиц информации об оказываемых услугах, о расположении зрительских мест, входов и выходов в местах проведения официальных спортивных соревнований, а также на помощь при эвакуации из указанных мест.

2.2 Зрители при проведении официальных спортивных соревнований обязаны:

2.2.1.предъявлять контролерам-распорядителям входной билет, а также в случаях установления организаторами официальных спортивных соревнований, собственниками, пользователями объектов спорта по согласованию с организаторами официальных спортивных соревнований требований в соответствии с частью 2.1 статьи 20 Федерального закона документ, удостоверяющий личность, при входе в место проведения официальных спортивных соревнований, занимать индивидуальное зрительское место, указанное во входном билете или ином документе, предоставляющем право на посещение таких соревнований, кроме случаев, когда билет или иной документ, предоставляющий право на посещение таких соревнований, не гарантируют занятие индивидуального зрительского места, а в случаях проведения официальных спортивных соревнований, определенных решением Правительства Российской Федерации в соответствии с частью 2.2 статьи 20 Федерального закона, - действующую персонифицированную карту;

2.2.2.при проезде к месту проведения официального спортивного соревнования и (или) на прилегающую к нему территорию на личном автотранспорте предъявлять лицу, осуществляющему контрольно-пропускной и внутриобъектовый режим, пропуск на автотранспорт, выдаваемый организатором официального спортивного соревнования или собственником (пользователем) объекта спорта;

2.2.3. при проходе или проезде к месту проведения официального спортивного соревнования и (или) на прилегающую к нему территорию проходить личный осмотр и предоставлять для осмотра личные вещи;

2.2.4.сдавать в камеру хранения громоздкие предметы, кроме случаев, когда пронос громоздких предметов в место проведения официального спортивного соревнования согласован с организатором официального спортивного соревнования;

2.2.5.во время нахождения в месте проведения официального спортивного соревнования соблюдать общественный порядок и требования, установленные настоящими Правилами, а в случае проведения официальных спортивных соревнований, определенных решением Правительства Российской Федерации в соответствии с частью 2.2 статьи 20 Федерального закона, порядок идентификации и аутентификации зрителей, участников официального спортивного соревнования и иных лиц, задействованных в проведении такого соревнования, определенный в соответствии с частью 4 статьи 20.5 Федерального закона;

2.2.6.вести себя уважительно по отношению к другим зрителям, организаторам и участникам официальных спортивных соревнований, собственникам (пользователям) объектов спорта и лицам, обеспечивающим охрану общественного порядка и общественную безопасность в местах проведения официальных спортивных соревнований;

2.2.7.незамедлительно сообщать сотрудникам спортивного сооружения, контролерам-распорядителям и иным лицам, обеспечивающим общественный порядок и общественную безопасность при проведении официального спортивного соревнования, о случаях обнаружения подозрительных предметов, нарушения общественного порядка, возникновения задымления или пожара, необходимости оказания медицинской помощи лицам, находящимся в местах проведения официальных спортивных соревнований;

2.2.8.не причинять имущественный вред другим зрителям, организаторам и участникам официальных спортивных соревнований, собственникам (пользователям) объектов спорта и лицам, обеспечивающим охрану общественного порядка и общественную безопасность при проведении официальных спортивных соревнований, бережно относиться к имуществу объекта спорта, а также соблюдать чистоту;

2.2.9.выполнять законные требования представителей организатора официального спортивного соревнования, собственника (пользователя) объекта спорта, контролеров-распорядителей и иных лиц, обеспечивающих общественный порядок и общественную безопасность при проведении официальных спортивных соревнований;

2.2.10.при получении информации об эвакуации из места проведения официального спортивного соревнования действовать согласно инструкциям (указаниям) лиц, обеспечивающих общественный порядок и общественную безопасность при проведении официальных спортивных соревнований, в соответствии с правилами пожарной безопасности и утвержденному плану эвакуации, сохраняя спокойствие и не создавая паники.

2.3 Зрителям в местах проведения официальных спортивных соревнований запрещается:

2.3.1.находиться в состоянии опьянения, оскорбляющем человеческое достоинство и общественную нравственность;

2.3.2.осуществлять действия, создающие угрозу собственной безопасности, жизни, здоровью, а также безопасности, жизни, здоровью иных лиц, находящихся в месте проведения официального спортивного соревнования или на прилегающей к нему территории;

2.3.3. бросать предметы в направлении других зрителей, участников официальных спортивных соревнований и иных лиц, находящихся в месте проведения официального спортивного соревнования или на прилегающей к нему территории;

2.3.4. оскорблять других лиц (в том числе с использованием баннеров, плакатов, транспарантов и иных средств наглядной агитации) и совершать иные действия, порочащие честь, достоинство или деловую репутацию либо направленные на возбуждение ненависти или вражды, а также на унижение достоинства человека или группы лиц по признакам пола, расы, национальности, языка, происхождения, отношения к религии;

2.3.5. скрывать свои лица, в том числе использовать маски, за исключением случаев, специально установленных организатором официального спортивного соревнования, а также средства маскировки и иные предметы, специально предназначенные для затруднения установления личности;

2.3.6. нарушать общественную мораль и нормы поведения путем обнажения интимных частей тела во время нахождения в местах проведения официальных спортивных соревнований;

2.3.7. проникать в место проведения официального спортивного соревнования или на территорию, к нему прилегающую, и в зоны, не обозначенные во входном билете или в ином документе, предоставляющем право на посещение такого соревнования (технические помещения, зоны для почетных гостей, места, предназначенные для размещения представителей средств массовой информации), доступ в которые ограничен организатором официального спортивного соревнования и (или) собственником (пользователем) объекта спорта;

2.3.8. находиться во время проведения официального спортивного соревнования на лестницах, создавать помехи движению в зонах мест проведения официальных спортивных соревнований, предназначенных для эвакуации, в том числе в проходах, выходах и входах (основных и запасных);

2.3.9. наносить надписи и рисунки на конструкции, строения, сооружения, расположенные в местах проведения официальных спортивных соревнований, а также размещать возле них посторонние предметы без соответствующего разрешения организаторов официального спортивного соревнования или собственников (пользователей) объектов спорта;

2.3.10. проходить в место проведения официального спортивного соревнования с животными и птицами, за исключением собак-проводников в намордниках;

2.3.11. проводить публичные мероприятия, не предусмотренные положением (регламентом) проведения официального спортивного соревнования;

2.3.12. Проносить в место проведения официального спортивного соревнования и использовать:

-оружие любого типа, в том числе самообороны, и боеприпасы, колющие или режущие предметы, другие предметы, которые могут быть использованы в качестве оружия, взрывчатые, ядовитые, отравляющие и едко пахнущие вещества, радиоактивные материалы;

-огнеопасные и пиротехнические вещества или изделия (за исключением спичек, карманных зажигалок), включая сигнальные ракеты, фаеры, петарды, газовые баллоны и предметы (химические материалы), которые могут быть использованы для изготовления пиротехнических изделий или дымов;

-иные вещества, предметы, изделия, в том числе самодельного изготовления, использование которых может привести к задымлению, воспламенению;

-устройства и изделия, в том числе самодельного изготовления, не являющиеся пиротехникой, применяющиеся для разбрасывания, распыления различных материалов и веществ (пневмохлопушки);

-красящие вещества;

-духовые приспособления для извлечения звуков (в том числе вувузелы), за исключением горнов и дудок;

-алкогольные напитки любого рода, наркотические и токсические вещества или стимуляторы;

-прохладительные напитки в стеклянной или жестяной таре, а также в пластиковой таре объемом более 0,5 литра;

-пропагандистские материалы экстремистского характера или содержащие нацистскую атрибутику или символику либо атрибутику или символику экстремистских организаций;

-технические средства, способные помешать проведению официального спортивного соревнования или его участникам (лазерные устройства, фонари), радиостанции, средства звукоусиления (кроме средств поддержки, указанных в приложении к настоящим Правилам);

-громоздкие предметы, мешающие другим зрителям, кроме случаев, когда пронос таких предметов согласован с организатором официального спортивного соревнования;

2.3.13. осуществлять незаконную торговлю (включая торговлю входными билетами или документами, их заменяющими), распространять любым способом продукцию политического, религиозного и расистского характера (включая плакаты, листовки, буклеты).

2.4.1. В случае идентификации физического лица (в том числе посредством систем видеонаблюдения), в отношении которого вступило в законную силу постановление суда об административном запрете на посещение мест проведения официальных спортивных соревнований, организатор официального спортивного соревнования и (или) контролеры-распорядители имеют право отказать указанному лицу во входе или удалить его из места проведения официального спортивного

соревнования, аннулировав входной билет или иной документ, предоставляющий право на посещение такого соревнования, без возмещения его стоимости. Организатор официального спортивного соревнования и (или) контролеры-распорядители обязаны объяснить указанному лицу причину отказа во входе или удалении из места проведения официального спортивного соревнования и передать указанное лицо представителям территориального органа Министерства внутренних дел Российской Федерации, ответственным за обеспечение общественного порядка и общественной безопасности при проведении официального спортивного соревнования.

2.4.2. При проведении официальных спортивных соревнований, определенных решением Правительства Российской Федерации в соответствии с частью 2.2 статьи 20 Федерального закона, лицо обязано иметь при себе действующую персонафицированную карту, оформленную в установленном порядке в соответствии с частью 3 статьи 20.6 Федерального закона. В случае нарушения лицом порядка идентификации и аутентификации зрителей, участников официального спортивного соревнования и иных лиц, задействованных в проведении такого соревнования, определенного в соответствии с частью 4 статьи 20.5 Федерального закона, организатор официального спортивного соревнования и (или) контролер-распорядитель отказывают ему во входе в место проведения официального спортивного соревнования, аннулировав входной билет или иной документ, предоставляющий право на посещение такого соревнования, без возмещения его стоимости, передавая информацию о нарушении лицом указанного порядка представителям территориального органа Министерства внутренних дел Российской Федерации, оказывающим содействие организатору официального спортивного соревнования в обеспечении безопасности граждан и общественного порядка в местах проведения этих соревнований, а в случае нахождения такого лица в месте проведения официального спортивного соревнования дополнительно принимают меры по удалению его с места проведения официального спортивного соревнования.

3. Средства поддержки

3.1. Средства поддержки, пронос которых в места проведения официальных спортивных соревнований не требует предварительного согласования с организатором официального спортивного соревнования, должны соответствовать следующим требованиям:

-не содержать надписей политического, экстремистского, провокационного или рекламного характера, оскорблений, ненормативную лексику или непристойные изображения;

-не содержать нацистскую атрибутику или символику либо атрибутику или символику экстремистских организаций, а также атрибутику или символику, сходную с ними до степени смешения;

-не иметь целью оскорбление чести и достоинства участников, зрителей и (или) организаторов официального спортивного соревнования;

-для баннеров и флагов - не превышать размеров 2 метра х 1,5 метра, в том числе на пусто тельных древках, не превышающих 1,5 метра в длину и 2,5 сантиметра в диаметре;

-не являться предметами, использование и (или) хранение которых не допускается законодательством Российской Федерации;

-иметь перевод на русский язык содержащихся в средствах поддержки слов и (или) выражений на государственных языках республик Российской Федерации и (или) иностранных языках, который заверяется в нотариальном порядке либо организатором официального спортивного соревнования и представляется зрителем уполномоченному лицу при входе в место проведения официального спортивного соревнования.

3.2. Средства поддержки, не требующие предварительного согласования с организатором официального спортивного соревнования, должны размещаться в местах, где они не будут мешать просмотру официального спортивного соревнования другим зрителям.

3.3. В целях согласования средств поддержки, не соответствующих требованиям, предусмотренным пунктом 3.1. настоящих Правил, объединение зрителей в срок не позднее 2 рабочих дней до дня проведения официального спортивного соревнования имеет право подать письменную заявку организатору официального спортивного соревнования, если иной сокращенный срок не установлен организатором официального спортивного соревнования. Средства поддержки, не соответствующие требованиям, предусмотренным в пункте 3.1. настоящих Правил, не подлежат согласованию. Организатор официального спортивного соревнования или лицо, им уполномоченное на согласование средств поддержки, обязано в течение суток со дня представления на согласование средств поддержки заявителем письменно уведомить заявителя о принятом решении.

3.4. На каждое средство поддержки должен быть назначен представитель объединения зрителей, ответственный за его использование при проведении официального спортивного соревнования, удостоверивший свою личность.

3.5. Информация о лице, ответственном за средство поддержки, согласованное в порядке, предусмотренном пунктом 3.3. настоящих Правил, представляется объединением зрителей организатору официального спортивного соревнования либо лицу, им уполномоченному.

3.6. Количество и места размещения средств поддержки, согласованных в порядке, предусмотренном пунктом 3.3. настоящих Правил, определяются организатором официального спортивного соревнования или лицом, им уполномоченным.

3.7. Организатор официального спортивного соревнования или лицо, им уполномоченное, обязано письменно уведомить представителя соответствующего территориального органа Министерства внутренних дел Российской Федерации о количестве и местах размещения согласованных средств поддержки в месте проведения официального спортивного соревнования.

3.8. В случае принятия организатором официального спортивного соревнования решения об использовании сектора для активной поддержки одного из участников официального спортивного соревнования пронос в этот сектор средств поддержки, предназначенных для другого участника, не допускается.

4. Заключительные положения

4.1. Лица, не соблюдающие требования, установленные настоящими Правилами, или отказывающиеся от их соблюдения, не допускаются в места проведения официальных спортивных соревнований, могут быть из них удалены или привлечены к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Контроль за соблюдением требований, установленных настоящими Правилами, возлагается на организаторов официального спортивного соревнования, собственников (пользователей) объектов спорта, а также на иных лиц, принимающих участие в обеспечении общественного порядка и общественной безопасности в местах проведения официальных спортивных соревнований.

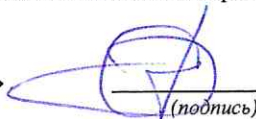
4.3. Организаторы официальных спортивных соревнований и (или) собственники (пользователи) объектов спорта вправе устанавливать дополнительные требования к поведению зрителей при проведении официальных спортивных соревнований, которые не могут противоречить требованиям Федерального закона «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и положениям настоящих Правил.

4.4. Настоящие Правила размещаются организаторами официальных спортивных соревнований и (или) собственниками (пользователями) объектов спорта на информационных щитах (стендах) перед входами в место проведения официального спортивного соревнования, а также публикуются на официальных сайтах общероссийских спортивных федераций по видам спорта и организаторов официальных спортивных соревнований.

4.5. Информация о порядке, установленном настоящими Правилами, должна доводиться до сведения зрителей на русском языке, в случае организации международных спортивных соревнований - дополнительно на иностранных языках, а также по усмотрению организатора официального спортивного соревнования - на государственных языках субъектов Российской Федерации и родных языках народов Российской Федерации.

4.6. Перечень предметов, запрещенных к проносу в места проведения официальных спортивных соревнований в соответствии с подпунктом 2.3.12. настоящих Правил, размещается на входных билетах.

Директор КГАУ «РЦСС»



(подпись)

С.Ю. Корепанов

ПРАВИЛА ПРОКАТА ЛЫЖНОГО И ИНОГО СПОРТИВНОГО ИНВЕНТАРЯ

1. Общие положения

1.1. КГАУ «РЦСС» (далее – «Арендодатель») оказывает услуги проката спортивного инвентаря в спортивном сооружении «Академия биатлона» (г. Красноярск, ул. Биатлонная, 37) (далее – Пункт проката) в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей», Правилами бытового обслуживания населения в Российской Федерации.

1.2. Режим работы Пункта проката лыжного инвентаря:

Ноябрь – март ежедневно, с 18 ч. 00 мин. По 22ч.00 мин.

1.3. Режим работы проката иного спортивного инвентаря:

круглогодично, с 07 ч. 00 мин. по 23 ч. 00 мин.

1.3. Минимальная оплачиваемое время проката – 1 (один) час.

1.3.1. При фактической сдаче ЗАКАЗЧИКОМ предмета проката ранее оплаченного времени проката перерасчет платы пропорционально фактическому времени пользования предметом проката и возврат денежных средств не производится.

2. Заключение и изменение договора проката

2.1. Договор проката лыжного инвентаря заключается в письменной форме – посредством оформления и выдачи Талона на услуги проката (по форме согласно Приложения №1 к настоящим Правилам). Документом, подтверждающим право на прокат иного спортивного инвентаря на территории спортивного сооружения является кассовый чек.

2.2. Настоящие Правила проката являются неотъемлемой частью договора проката.

2.3. Любые изменения договора проката, включая продление договора, оформляются в письменной форме.

2.4. Для заключения договора ЗАКАЗЧИК должен представить документ, удостоверяющий личность.

3. Стоимость проката

3.1. ЗАКАЗЧИК оплачивает пользование предметом проката в размере, утвержденном Прейскурантом (далее – «ПРЕЙСКУРАНТ»).

3.2. ПРЕЙСКУРАНТ утверждается КГАУ «РЦСС» и содержит информацию в отношении каждого предмета проката:

3.2.1. стоимость проката для каждого срока проката;

3.2.2. величину гарантийного покрытия;

3.2.3. полную стоимость предмета проката.

Для некоторых предметов проката в Прейскуранте может отдельно выделяться сумма обязательного возмещения расходов Арендодателя на приведение предмета проката в надлежащее состояние (расходов на химчистку, мойку, техническое обслуживание и т. п.).

В договоре проката в этом случае указывается общая стоимость проката, с учетом указанной суммы.

3.3. ПРЕЙСКУРАНТОМ предусматривается стоимость проката для случаев, когда получение и возврат предмета проката ЗАКАЗЧИКОМ осуществляются в месте нахождения Арендодателя (далее – «Пункт проката»). В случае, когда получение и (или) возврат предмета проката осуществляются в месте, указанном ЗАКАЗЧИКОМ, с доставкой предмета проката до указанного места за счет Арендодателя, стоимость рассчитывается отдельно по предварительной заявке, поданной в отдел реализации услуг КГАУ «РЦСС».

3.4. Если для какого-либо срока проката стоимость проката в ПРЕЙСКУРАНТЕ не указана (в соответствующей графе содержится прочерк), то предмет проката на соответствующий срок в прокат не предоставляется. В целях исчисления суммы, подлежащей возврату ЗАКАЗЧИКУ при досрочном возврате предмета проката, стоимость проката на такой срок принимается равной стоимости проката на следующий по продолжительности срок, для которого стоимость проката в ПРЕЙСКУРАНТЕ указана.

3.5. Если иное не предусмотрено договором проката либо настоящими Правилами, стоимость проката за весь период пользования предметом проката по договору (далее – «срок проката») уплачивается в полном объеме при заключении договора проката, до выдачи (получения) предмета проката.

3.6. В случае невозврата предмета проката в срок, предусмотренный договором проката, за каждые последующие 30 минут пользования предметом проката ЗАКАЗЧИК уплачивает плату в размере 50% от стоимости одного часа проката. При фактической сдаче ЗАКАЗЧИКОМ предмета проката ранее следующих 30 минут перерасчет платы пропорционально фактическому времени пользования предметом проката и возврат денежных средств не производится.

4. Гарантийное покрытие, залог

4.1. В обеспечение исполнения обязательств ЗАКАЗЧИКА перед Арендодателем по договору проката ЗАКАЗЧИК передает Арендодателю гарантийное покрытие в виде наличных денежных средств в сумме, предусмотренной ПРЕЙСКУРАНТОМ.

4.2. При возврате предмета проката гарантийное покрытие возвращается ЗАКАЗЧИКУ в полном объеме, если иное не предусмотрено договором проката либо настоящими Правилами.

4.3. Арендодатель имеет право в **беспорном внесудебном порядке** удержать из суммы гарантийного покрытия:

4.3.1. стоимость проката либо часть стоимости проката, если она не была уплачена или была не полностью уплачена Клиентом ранее;

4.3.2. полную стоимость либо часть полной стоимости предмета проката в случае, когда ЗАКАЗЧИК обязан уплатить Арендодателю полную стоимость предмета проката;

4.3.3. сумму упущенной выгоды;

4.3.4. иные суммы, подлежащие уплате ЗАКАЗЧИКОМ в соответствии с договором проката и (или) настоящими Правилами.

4.4. В залог принимаются следующие документы:

4.4.1. заграничный паспорт;

4.4.2. студенческий билет;

4.4.3. пенсионное свидетельство;

4.4.4. свидетельство ИНН;

4.4.5. служебное удостоверение;

4.4.6. водительское удостоверение;

4.4.7. свидетельство на транспортное средство.

4.5. При этом один комплект документов по усмотрению сотрудника Пункта проката может являться залогом на 2 единицы Предмета проката (взрослый + ребенок до 14 лет включительно).

5. Расчеты по договору проката

5.1. Денежные расчеты по договору проката, включая оплату стоимости проката, передачу и возврат гарантийного покрытия, уплату неустоек, осуществляются наличными денежными средствами и оформляются выдачей ЗАКАЗЧИКУ Талона и контрольно-кассового чека (далее – ККЧ). При необходимости по одному договору проката может оформляться несколько Талонов и ККЧ.

6. Резервирование

6.1. ЗАКАЗЧИК может заранее зарезервировать предмет проката на определенный период.

6.1.1. Для этого между Арендодателем и ЗАКАЗЧИКОМ заключается договор проката, по которому ЗАКАЗЧИК вносит предоплату в размере стоимости одного дня проката. Оплата остальной стоимости проката и внесение гарантийного покрытия производятся ЗАКАЗЧИКОМ в день получения предмета проката.

6.1.2. В случае неполучения Арендодателем предмета проката в день, предусмотренный договором проката, ЗАКАЗЧИК уплачивает Арендодателю неустойку в размере стоимости одного дня проката (внесенная ЗАКАЗЧИКОМ предоплата засчитывается в счет уплаты неустойки).

7. Получение предмета проката

7.1. Предмет проката передается Арендодателем ЗАКАЗЧИКУ после подписания договора проката и, если иное не предусмотрено договором проката, после уплаты стоимости проката.

7.2. Если иное не предусмотрено договором проката, предмет проката передается ЗАКАЗЧИКУ в Пункте проката.

7.3. Получение ЗАКАЗЧИКОМ предмета проката от Арендодателя подтверждается составлением Талона, который подписывается ЗАКАЗЧИКОМ и представителем Арендодателя.

7.4. При получении предмета проката от Арендодателя ЗАКАЗЧИК обязан убедиться в надлежащем состоянии предмета проката, в частности:

7.4.1. в отношении технически сложных товаров – в целостности (отсутствии трещин, царапин, потертостей, иных внешних повреждений) и работоспособности (исправности) предмета проката.

7.5. В случае выявления любых недостатков (загрязнений, повреждений, дефектов и т. п.) предмета проката все выявленные недостатки указываются в Талоне (в том числе на его оборотной стороне и фиксируются подписями со стороны ЗАКАЗЧИКА и представителя Арендодателя).

При несогласии ЗАКАЗЧИКА принимать предмет проката с выявленными недостатками ЗАКАЗЧИК вправе в одностороннем порядке расторгнуть договор проката, при этом ему в полном объеме возвращаются все уплаченные им средства, включая стоимость проката и сумму гарантийного покрытия.

7.6. Одновременно с предметом проката ЗАКАЗЧИКУ передаются:

7.6.1. принадлежности, необходимые для использования предмета проката (при их наличии).

Передаваемые принадлежности указываются в Талоне.

Инструкции по эксплуатации либо иной документ, содержащий правила использования предмета проката размещены непосредственно в Пункте проката.

7.7. Последовательность действий по выдаче лыжного инвентаря указана в Приложении № 2 к настоящим Правилам.

8. Использование предмета проката

8.1. Если иное не предусмотрено договором, предмет проката используется ЗАКАЗЧИКОМ для потребительских целей.

8.2. При использовании предмета проката ЗАКАЗЧИК обязан соблюдать требования инструкции по эксплуатации либо иного документа, содержащего правила использования предмета проката.

8.3. ЗАКАЗЧИК не вправе сдавать предмет проката в субаренду, передавать предмет проката в безвозмездное пользование, передавать свои права и обязанности по договору проката другим лицам, передавать свои права по договору проката в залог.

8.4. Текущий и капитальный ремонт предмета проката осуществляются Арендодателем за свой счет, за исключением случаев, когда неисправность возникла по вине ЗАКАЗЧИКА.

9. Возврат предмета проката

9.1. Если иное не предусмотрено договором проката, предмет проката и полученные вместе с предметом проката принадлежности и инструкции должны быть возвращены ЗАКАЗЧИКОМ Арендодателю в Пункте проката не позднее Расчетного часа в том же состоянии, в котором они были получены ЗАКАЗЧИКОМ.

9.2. Если иное не предусмотрено договором проката, Расчетный час определяется по следующим правилам:

9.2.1. при сроке проката менее 1 дня Расчетный час рассчитывается как время, отстоящее от времени получения предмета проката ЗАКАЗЧИКОМ на указанный в договоре проката срок проката в часах;

9.2.2. при сроке проката 1 день и более: если ЗАКАЗЧИК получает предмет проката до 14.00, Расчетный час устанавливается равным 14.00, если ЗАКАЗЧИК получает предмет проката после 14.00, Расчетный час устанавливается равным времени окончания работы Пункта проката.

9.3. Возврат ЗАКАЗЧИКОМ предмета проката лыжного инвентаря Арендодателю подтверждается соответствующей отметкой сотрудника спортивного сооружения в Талоне на услуги проката, который возвращается ЗАКАЗЧИКУ вместе с принятым от него гарантийным покрытием.

9.4. При возврате предмета проката представитель Арендодателя убеждается в том, что предмет проката возвращается в надлежащем состоянии, на нем присутствуют все его составные части (крепления и пр.), отсутствуют следы замены или демонтажа составных частей.

9.5. В случае выявления любых недостатков (загрязнений, повреждений, поломок и т. п.) возвращаемого предмета проката либо нарушения его составных частей, в том числе самостоятельная попытка замены или демонтажа составных частей предмета проката, сотрудник спортивного сооружения делает соответствующую отметку в Талоне на услуги проката и вправе удержать возвращение гарантийного покрытия до выявления степени сложности данных нарушений, их влияния на дальнейшее использование данного предмета проката по назначению.

9.6. Если выявленные недостатки возникли в результате несоблюдения ЗАКАЗЧИКОМ инструкции по эксплуатации либо иного документа, содержащего правила использования предмета проката, такие недостатки считаются возникшими по вине ЗАКАЗЧИКА. В случае спора о причинах возникновения недостатков предмета проката ЗАКАЗЧИК вправе потребовать проведения экспертизы. Экспертиза проводится за счет ЗАКАЗЧИКА. В случае если экспертиза установит, что недостатки возникли не по вине ЗАКАЗЧИКА, Арендодатель возмещает ЗАКАЗЧИКУ стоимость проведенной экспертизы. В случае если экспертиза установит, что недостатки возникли по вине ЗАКАЗЧИКА, ЗАКАЗЧИК возмещает Арендодателю упущенную выгоду за период проведения экспертизы в размере, определяемом в соответствии с п. 9.15 настоящих Правил.

9.7. При возникновении недостатков предмета проката по вине ЗАКАЗЧИКА:

9.7.1. если возникшие недостатки (загрязнения, повреждения, поломки и т. п.) могут быть устранены без ущерба для внешнего вида и потребительских свойств предмета проката, и расходы на соответствующую обработку (химчистку, мойку и т. п.) не были ранее включены в стоимость проката, то ЗАКАЗЧИК возмещает расходы Арендодателя на приведение предмета проката в надлежащее состояние (химчистку, ремонт и т. п.), а также возмещает Арендодателю упущенную выгоду за период, необходимый для приведения предмета проката в надлежащее состояние, в размере, определяемом в соответствии с п. 9.15 настоящих Правил;

9.7.2. если возникшие недостатки (загрязнения, повреждения, поломки и т. п.) не могут быть устранены без ущерба для внешнего вида или для потребительских свойств предмета проката, то Арендодатель вправе на свое усмотрение потребовать от ЗАКАЗЧИКА уплаты полной стоимости предмета проката в размере, указанном в ПРЕЙСКУРАНТЕ, либо возмещения ущерба в виде утраты товарной стоимости предмета проката в размере, самостоятельно определяемом Арендодателем с учетом степени влияния недостатка на внешний вид и потребительские свойства предмета проката.

9.8. При обнаружении факта несанкционированной замены частей или узлов предмета проката ЗАКАЗЧИК обязан уплатить Арендодателю полную стоимость предмета проката в размере, указанном в ПРЕЙСКУРАНТЕ.

9.9. Арендодатель вправе задержать возврат гарантийного покрытия ЗАКАЗЧИКУ:

9.9.1. на период проведения экспертизы;

9.9.2. на период, необходимый для приведения предмета проката в надлежащее состояние;

9.9.3. в случае самостоятельного изменения составных частей предмета проката – на период проверки на предмет несанкционированной замены частей и узлов.

9.10. В случае утраты принадлежностей ЗАКАЗЧИК возмещает Арендодателю их стоимость, а при невозможности приобретения принадлежностей отдельно от предмета проката – уплачивает Арендодателю полную стоимость предмета проката.

9.11. ЗАКАЗЧИК вправе вместо возмещения расходов на приведение предмета проката в надлежащее состояние, возмещения упущенной прибыли Арендодателя, возмещения ущерба в виде утраты товарной стоимости предмета проката, возмещения стоимости принадлежностей при их утрате уплатить Арендодателю полную стоимость предмета проката в размере, указанном в ПРЕЙСКУРАНТЕ.

9.12. Если иное не предусмотрено договором, в случае предъявления Арендодателем в соответствии с настоящими Правилами требования об уплате полной стоимости предмета проката ЗАКАЗЧИК обязан уплатить полную стоимость предмета проката в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения требования Арендодателя. В случае неоплаты полной стоимости предмета проката в указанный срок ЗАКАЗЧИК в размере, определяемом в соответствии с п. 9.15 настоящих Правил, возмещает Арендодателю упущенную выгоду за период с даты окончания указанного срока до даты фактической уплаты полной стоимости предмета проката.

9.13. После уплаты ЗАКАЗЧИКОМ Арендодателю полной стоимости предмета проката право собственности на предмет проката переходит к ЗАКАЗЧИКУ. ЗАКАЗЧИК обязан принять предмет проката от Арендодателя не позднее рабочего дня, следующего за днем уплаты полной стоимости предмета проката.

9.14. В случае, если несвоевременный возврат предмета проката ЗАКАЗЧИКОМ, либо возврат предмета проката в ненадлежащем состоянии привел к невозможности исполнения обязательств Арендодателя по другому договору проката, заключенному с третьим лицом (далее – «Неисполненный договор»), ЗАКАЗЧИК возмещает Арендодателю убытки в размере неполученного Арендодателем дохода (упущенной выгоды), то есть в размере стоимости проката по Неисполненному договору, а также иные убытки, возникшие у Арендодателя в связи с неисполнением (ненадлежащим исполнением) Арендодателем своих обязательств по Неисполненному договору.

9.15. Величина упущенной выгоды за период, подлежащая возмещению ЗАКАЗЧИКОМ в соответствии с пп. 9.6, 9.7, 9.12 настоящих Правил, определяется из расчета 25% стоимости одного дня проката за каждый день периода, при этом из количества дней в периоде вычитается количество дней проката по Неисполненному договору, упущенная выгода за которые возмещается в соответствии с п. 9.14 настоящих Правил.

9.16. В случае невозврата либо порчи ЗАКАЗЧИКОМ инструкции по эксплуатации или иного документа, содержащего правила использования предмета проката, ЗАКАЗЧИК возмещает Арендодателю стоимость восстановления такого документа в размере, указанном в Прейскуранте.

9.17. В случае невозврата предмета проката в течение 1 месяца со дня, когда предмет проката должен быть возвращен Арендодателю по договору проката, ЗАКАЗЧИК обязан уплатить Арендодателю полную стоимость предмета проката в размере, указанном в ПРЕЙСКУРАНТЕ.

9.18. Суммы, причитающиеся к уплате (возмещению) ЗАКАЗЧИКОМ, в одностороннем внесудебном порядке удерживаются Арендодателем из суммы гарантийного покрытия, полученного от ЗАКАЗЧИКА. При недостаточности гарантийного покрытия для уплаты всех сумм, причитающихся к уплате (возмещению) ЗАКАЗЧИКОМ, ЗАКАЗЧИК обязан доплатить Арендодателю соответствующую разницу.

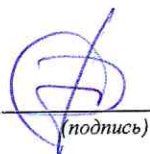
9.19. Неотъемлемой частью настоящих Правил являются:

9.19.1. Приложение № 1 – форма Талона на услуги проката;

9.19.2. Приложение № 2 – Порядок выдачи предмета проката (последовательность действий сотрудников проката).

9.19.3. Приложение № 3 – форма Соглашения о возмещении ущерба.

Директор КГАУ «РЦСС»



(подпись)

С.Ю. Корепанов

Утвержден
Приказом Директора КГАУ «РЦСС»
№ 1231 /23 от 24 мая 2023 г.

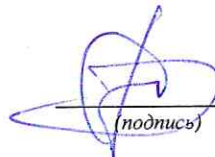
Приложение № 1
к Правилам проката
в спортивном сооружении «Академия биатлона»
Краевого государственного автономного учреждения
«Региональный центр спортивных сооружений»
(КГАУ «РЦСС»)

ФОРМА ТАЛОНА

**Талона на услуги проката
в спортивном сооружении «Академия биатлона»
Краевого государственного автономного учреждения
«Региональный центр спортивных сооружений» (КГАУ «РЦСС»)**

<u>МСК «Академия биатлона» КГАУ «РЦСС»</u>	<u>КОДЕКС ЛЫЖНИКА</u>
<p align="center"><u>ТАЛОН НА УСЛУГИ ПРОКАТА № _____</u></p>	<p>Правило №1: Уважай окружающих. Веди себя так, чтобы не подвергать опасности и не наносить ущерб окружающим.</p>
Дата: « _____ » _____ 202 г.	<p>Правило №2: Двигайся УПРАВЛЯЕМО. Скорость и способ спуска должны соответствовать физическим возможностям, погоде, снегу и количеству других лыжников на спуске.</p>
Выдан _____	<p>Правило №3: Обгоняй грамотно. Лыжник имеет право обгонять другого лыжника, <u>оставляя достаточно свободного места</u> обгоняемому лыжнику для любых целей и любых непреднамеренных движений.</p>
Оплачено _____	<p>Правило №4: Выход на спуск, начало движения, движение в подъем Лыжник, выходя на трассу, убедись, что не создаешь опасности для себя и окружающих.</p>
Ботинки _____	<p>Правило №5: Остановка на спуске Лыжник, помни: остановка на спуске, в узких местах и местах с ограниченной видимостью возможна только в чрезвычайных ситуациях. После падения в подобных местах нужно как можно скорее освободить спуск.</p>
Льжи _____	<p>Правило №6: Соблюдай знаки и разметку.</p>
Лыжные палки _____	<p>Правило №7: Помощь При несчастном случае обязанность каждого лыжника оказать первую медицинскую помощь пострадавшему и сообщить администрации спортсооружения о месте нахождения по тел. 8 (391)- 263- 88- 10 для вызова врача.</p>
Залог _____	<p>Правило №8: Идентификация Лыжники, ставшие свидетелями несчастного случая на трассе, после оказания первой медицинской помощи, обязаны обменяться именами и адресами.</p>
Время выдачи инвентаря _____	
Время возврата инвентаря _____	
Доплата _____	
Сотрудник службы проката _____	
Клиент: _____	
<u>«с техникой безопасности ознакомлен»</u> _____/ _____/	

Директор КГАУ «РЦСС»



(подпись)

С.Ю. Корепанов

Приложение №2
к Правилам проката
в спортивном сооружении «Академия биатлона»
Краевого государственного автономного учреждения
«Региональный центр спортивных сооружений»
(КГАУ «РЦСС»)

**ПОРЯДОК ВЫДАЧИ ПРЕДМЕТА ПРОКАТА
в спортивном сооружении «Академия биатлона»
Краевого государственного автономного учреждения
«Региональный центр спортивных сооружений» (КГАУ «РЦСС»)**

1. ЗАКАЗЧИК оплачивает услугу проката у Администратора;
2. Администратор выбивает чек, прикрепляет к талону и заполняет в талоне графы:

Выдан: Фамилия И.О.

Оплачено: Сумма

3. ЗАКАЗЧИК получает талон с чеком, идет в Пункт проката;
4. Сотрудник проката выдает оплаченный предмет проката и заполняет в талоне графы:

Ботинки: №....

Лыжи: №....

Лыжные палки: да/нет;

Залог: удостоверение личности (на имя гостя, получившего талон), либо денежные средства;

Время выдачи инвентаря: ... : ...;

5. ЗАКАЗЧИК получает вместе с инвентарем номерок корзины, в которой хранятся: его личная обувь, заполненный талон, залог;

6. ЗАКАЗЧИК, по окончании оплаченного времени, сдает инвентарь и номерок корзины;

7. Сотрудник пункта проката принимает и проверяет предмет проката на наличие повреждений (при наличии повреждений заполняется «Соглашение о возмещении причиненного ущерба», по форме согласно Приложения № 3 к Правилам проката), и заполняет в талоне графы:

Время возврата инвентаря: ... : ...;

Доплата: Сумма (при необходимости);

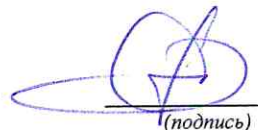
Сотрудник службы проката: Подпись / Фамилия И.О.

8. В случае необходимости доплаты, ЗАКАЗЧИК получает талон и оплачивает необходимую сумму у Администратора;

9. Сотрудник пункта проката проверяет факт оплаты (при необходимости таковой), и возвращает ЗАКАЗЧИКУ оставленный ранее залог и личную обувь ЗАКАЗЧИКА.

10. По окончании смены, сотрудник пункта проката сдает Администратору полученные за день талоны.

Директор КГАУ «РЦСС»



(подпись)

С.Ю. Корепанов

Приложение №3
к Правилам проката
в спортивном сооружении «Академия биатлона»
Краевого государственного автономного учреждения
«Региональный центр спортивных сооружений»
(КГАУ «РЦСС»)

ФОРМА СОГЛАШЕНИЯ
Соглашение
о возмещении причиненного ущерба

г. Красноярск

« _____ » _____ 202__ года

Краевое государственное автономное учреждение «Региональный центр спортивных сооружений» (КГАУ «РЦСС»), в лице *Управляющего спортивным сооружением «Академия биатлона» Коловича Кирилла Алексеевича*, действующего на основании *Доверенности № _____ от «__» _____ 202__ г.*, именуемое в дальнейшем «Сторона 1», с одной стороны, и

_____ (Ф.И.О)

именуем _____ в дальнейшем «Сторона 2», с другой стороны, руководствуясь ст.ст. 15, 1064 Гражданского кодекса РФ, подписали настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. В связи с причинением Стороной 2 ущерба имуществу Стороны 1 в виде:

№ п/п	Наименование ущерба	Пара лыж	Одна лыжа из пары	Лыжная палка
1	поломка			
2	повреждение			
3	утрата			
4	иное (указать):			

Сторона 2 обязуется возместить его Стороне 1 в размере и сроки, предусмотренных настоящим соглашением.

2. Размер причиненного ущерба составляет _____ (_____) рублей, что подтверждается действующим Прейскурантом цен.

3. Стороны определили следующий порядок возмещения причиненного ущерба:

№ п/п	Сумма, вносимая Стороной 2 в счет возмещения ущерба Стороне 1	Дата, до которой должен быть внесен платеж	Дата фактического внесения платежа в счет возмещения ущерба	Подпись Стороны 1 в получении платежа
1				
2				
3				
4				

4. Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами всех принятых на себя обязательств.

5. В случае нарушения указанного в п.3 настоящего соглашения порядка возмещения причиненного ущерба Сторона 2 выплачивает Стороне 1 штраф в размере 10 % от общего размера причиненного ущерба за каждый день просрочки.

6. Споры, возникающие при исполнении обязательств по настоящему Соглашению, разрешаются путем переговоров Сторонами. При невозможности достичь соглашения по спорным вопросам их решение передается на рассмотрение суда в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

7. Реквизиты и подписи Сторон:

Сторона 1
Краевое государственное автономное учреждение
«Региональный центр спортивных сооружений» (КГАУ «РЦСС»)
Местонахождение:
Россия, Красноярский край, г. Красноярск, остров Отдыха, 8
ИНН 2466223493
КПП 246601001
ОГРН 1092468038849
ОКПО 62408740
ОКОПФ 73
ОКФС 13
e-mail: invest@rcsskrsk.ru
Телефон: (8-391) 205-05-11 Факс: (8-391) 205-05-22

Сторона 2
фамилия _____
имя _____
отчество _____
зарегистрированн _____ по адресу: _____
Телефон _____
паспорт серия _____ № _____, выдан _____ г. _____
_____ код подразделения _____

_____ / _____
(подпись)

Получатель Минфин края (КГАУ «РЦСС» л/с 85192А09931)
Р/счет 03224643040000001900
Банк получателя, плательщика ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК БАНКА РОССИИ //
УФК по Красноярскому краю г. Красноярск
Кор/счет 40102810245370000011
БИК 010407105

_____ (подпись)

К.А. Колович

М.П.

Директор КГАУ «РЦСС»

_____ (подпись)

С.Ю. Корепанов

Порядок использования, учёта и распределения спортивного оборудования и инвентаря

1. Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок определяет процессы организации работы по использованию, учету и распределению спортивного оборудования и инвентаря в спортивном сооружении «Академия биатлона» КГАУ «РЦСС» (далее – СПОРТКОМПЛЕКС).

1.2. Под спортивным оборудованием и инвентарем для занятий спортом понимаются различные спортивные тренажеры, снаряды, приспособления, устройства, механические и электронные средства, использование которых предусмотрено правилами отдельных видов спорта.

1.3. Спортивное оборудование и инвентарь для занятий спортом являются средствами физического обучения и способствуют повышению эффективности занятий.

1.4. Использование, учет и распределение спортивного оборудования и инвентаря строятся в соответствии с основными принципами:

- предоставление спортивного оборудования и инвентаря в распоряжение ЗАКАЗЧИКОВ в рамках их посещений спортивных залов спортивного сооружения, а также в рамках их тренировочных мероприятий, как на территории спортивного сооружения, так и за его пределами;

- сохранность спортивного оборудования и инвентаря обеспечивается за счет соблюдения правил и инструкций использования, персональной ответственности ЗАКАЗЧИКОВ (пользователей инвентаря и оборудования) и его сотрудников.

2. Обязанности ЗАКАЗЧИКА

2.1. Общая обязанность пользователей оборудования и инвентаря – обеспечение их сохранности, а также соблюдение техники безопасности, санитарно-гигиенических, юридических и этических норм при использовании оборудования и инвентаря.

2.2. За нарушение или ненадлежащее исполнение данных обязанностей ЗАКАЗЧИК несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, локальными актами Учреждения, являющегося собственником спортивного оборудования и инвентаря.

2.3. ЗАКАЗЧИК обязан:

2.4.1. эффективно использовать спортивное оборудование и инвентарь по их целевому назначению;

2.4.2. до начала занятий ознакомиться с инструкциями по эксплуатации спортивного оборудования, размещающимися в открытом доступе в зале установки оборудования;

2.4.3. соблюдать технику безопасности, технические требования и инструкции, гигиенические и этические нормы при использовании оборудования и инвентаря;

2.4.4. своевременно уведомлять администрацию спортивного сооружения о фактах неработоспособности и/или неисправности оборудования и инвентаря;

2.4. Лицо, ответственное за использование, учет и распределение спортивного инвентаря в спортивном сооружении обязано:

2.4.1. содействовать эффективному использованию оборудования и инвентаря на территории спортивного сооружения;

2.4.2. принимать меры по ответственному хранению спортивного оборудования и инвентаря в спортивном сооружении, обеспечивая его учет и распределение по спортивным площадкам спортивного сооружения;

3. Распределение и учет спортивного оборудования и инвентаря.

3.1. Спортивное оборудование и инвентарь располагаются для хранения в спортивных залах спортивного сооружения (в зависимости от своего назначения), инвентарной комнате, лыжный инвентарь хранится в помещении проката инвентаря.

3.2. При необходимости использования спортивного оборудования и инвентаря за пределами спортивного сооружения данный факт фиксируется в соответствии с действующими локальными актами Учреждения (перемещение, договор аренды инвентаря, акт приема-передачи и пр.)

4. Правила использования спортивного оборудования и инвентаря.

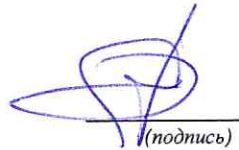
4.1. Спортивное оборудование и инвентарь должны быть доступны для всех желающих воспользоваться данным оборудованием или инвентарем, использование спортивного оборудования и инвентаря должно производиться строго по назначению и с соблюдением всех правил техники безопасности.

4.2. При передаче оборудования и инвентаря ЗАКАЗЧИКУ для использования по умолчанию подразумевается, что оно находится в исправном состоянии. В обратном случае пользователь должен уведомить сотрудника спортивного сооружения о неисправности передаваемого ему в пользование оборудования или инвентаря. В случае обнаружения неисправности оборудования или инвентаря после факта его использования ответственность за нанесение данной неисправности ложится на ЗАКАЗЧИКА.

4.3. Администрация спортивного сооружения обязана предоставить профессиональную консультацию по правилам использования того или иного типа инвентаря или оборудования. Правила эксплуатации отдельных видов спортивного оборудования (спортивные тренажеры) продублированы непосредственно на самом оборудовании в виде кратких инструкций по эксплуатации.

ЗАКАЗЧИК обязуется соблюдать правила эксплуатации оборудования и инвентаря спортивного сооружения, а в случае возникновения у него вопросов по эксплуатации оборудования или инвентаря незамедлительно обращаться к сотрудникам спортивного сооружения за консультацией.

Директор КГАУ «РЦСС»



(подпись)

С.Ю. Корепанов

ПОРЯДОК ПРОЖИВАНИЯ В ГОСТИНИЦЕ СПОРТКОМПЛЕКСА (далее – Правила)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1 Гостиница спортивного сооружения «Академия Биатлона» КГАУ «РЦСС» (далее по тексту – Гостиница) предназначена для временного проживания потребителей услуг (далее по тексту – Гость).
- 1.2 Режим работы гостиницы – круглосуточный.
- 1.3 Расчетный час в гостинице – 12:00 (время местное).
В день приезда заезд в гостиницу осуществляется в 14:00, выезд до 12:00.
- 1.4 Информация о действующих ценах на услуги проживания в Гостинице размещается в «Уголке потребителя» на стойке приема и размещения (стойка службы информирования СПОРТКОМПЛЕКСА), а также на официальном сайте <http://rcsskrsk.ru/>

2. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ БРОНИРОВАНИЯ

2.1. Способы осуществления бронирования:

2.1.1. посредством телефонной связи (номера телефонов размещены в «Уголке потребителя» на стойке приема и размещения, а также на официальном сайте Учреждения);

2.1.2. посредством подачи заявки на бронирование в письменном виде (ab-zavhotel@rcsskrsk.ru, biathlon-hotel@mail.ru).

2.2. Подача заявки на бронирование при наличном и безналичном расчете осуществляется:

2.2.1. при оплате за наличный расчет, бронирование может осуществляться посредством телефонной связи, либо путем подачи заявки на бронирование в письменном виде (ab-zavhotel@rcsskrsk.ru, biathlon-hotel@mail.ru);

2.2.2. при оплате за безналичный расчет, заявка на бронирование должна быть направлена в отдел реализации услуг Учреждения, в письменном виде, не менее чем за 3 (три) дня до предполагаемой даты заезда (invest@rcsskrsk.ru);

- в случае невозможности направить заявку на бронирование при оплате по безналичному расчету в установленный срок (не менее чем за 3 дня до предполагаемой даты заезда), бронирование может осуществляться только с письменного согласия руководителя или посредством предоставления Гарантийного письма.

2.3. Условия оплаты предварительной брони:

2.3.1. оплата предварительной брони обязательна в случае, если предполагаемое время проживания в Гостинице составляет более 3 суток;

2.3.2. оплата предварительной брони не обязательна в случае, если предполагаемое время проживания в Гостинице составляет от 1 до 3 суток (включительно).

2.4. Варианты оплаты предварительной брони:

2.4.1. оплата брони осуществляется по полной предварительной оплате стоимости за весь период проживания;

2.4.2. оплата брони осуществляется по предварительной оплате (30% от стоимости за полный период проживания) с последующей оплатой по прибытию (70% от стоимости за полный период проживания) в Гостиницу для проживания.

2.4.3. оплата брони за наличный и безналичный расчет производится администратором службы информирования СПОРТКОМПЛЕКСА; оплата по счету – через отдел реализации услуг Учреждения, путем заключения Договора возмездного оказания услуг.

2.5. Условия аннулирования заявки на бронирование:

2.5.1. аннулирование индивидуальной заявки на бронирование или ее изменение должно быть произведено не менее чем за 24 часа до предполагаемой даты заезда Гостя;

2.5.2. аннулирование групповой заявки (от 2 и более лиц) на бронирование или ее изменение должно быть произведено не менее чем за 48 часов до предполагаемой даты заезда Гостей;

2.5.3. аннулирование заявки на бронирование осуществляется посредством телефонной связи со специалистом, которому подавалась заявка на бронирование, или в виде письменного отказа;

2.5.4. возврат денежных средств осуществляется только при получении письменного отказа от бронирования, который направляется не позднее, чем за 24 часа до даты заезда, указанной в первоначальной заявке.

2.6. Возврат денежных средств (в случае предварительной оплаты брони) после аннулирования заявки на бронирование:

2.6.1.в случае поступления отказа от брони, оплаченной за наличный расчет, в установленные данными Правилами сроки, возврат денежных средств осуществляется администратором службы информирования СПОРТКОМПЛЕКСА.

2.6.2.в случае поступления отказа от брони, оплаченной за безналичный расчет, в установленные данными Правилами сроки, возврат денежных средств осуществляется через отдел реализации услуг Учреждения, либо через администратора службы информирования СПОРТКОМПЛЕКСА.

2.6.3.в случае поступления отказа позже установленного срока или неприбытия Гостя, оплата взимается за фактический простой в размере 100% стоимости заказанных номеров (мест) за одни сутки.

2.7. Условия аннулирования заявки на бронирование без предварительной оплаты при отсутствии Гостя:

2.7.1.если не указано точное время заезда Гостя и заезд не произведен до расчетного часа (12:00), бронь аннулируется в 14:00 даты заезда по местному времени;

2.7.2.если указано время приезда Гостя и заезд не произведен в указанное время – бронь аннулируется через 2 часа от указанного при бронировании времени.

2.8.Продление проживания возможно только при наличии свободных мест.

3. ОПЛАТА УСЛУГ

3.1. Плата за проживание в Гостинице взимается в соответствии с расчетным часом прибытия – с 12:00 часов текущих суток по местному времени.

3.1.1. при размещении до расчетного часа (при наличии забронированного свободного места, с 0 до 12 часов) – взимается дополнительная плата 50% от стоимости;

3.1.2.при проживании не более суток (менее 24 часов) плата взимается за сутки.

3.2.В случае задержки планируемого выезда Гостя из Гостиницы, при продлении проживания взимается плата:

3.2.1. при выезде с 12:00 до 18:00 часов – 25% стоимости;

3.2.2. при выезде с 18:00 до 24:00 часов – 50% стоимости.

3.3. Обеспечение временного проживания кандидатов в спортивные сборные команды Красноярского края по видам спорта (биатлон, пулевая стрельба, спортивная борьба, тяжелая атлетика, тхэквондо, легкая атлетика, кикбоксинг, лыжные гонки, самбо, бокс, спорт слепых (биатлон и лыжные гонки), волейбол, северное многоборье) осуществляется на безвозмездной основе (в соответствии с Государственным заданием КГАУ «РЦСС») при проведении официальных межмуниципальных, краевых, межрегиональных, всероссийских спортивных мероприятий (в том числе тренировочных мероприятий) в списочном составе и сроки, согласованные в заявке на организацию временного проживания в Гостинице объекта спорта, поступившей от сотрудников отдела по взаимодействию с краевыми спортивными учреждениями в рамках исполнения государственного задания КГАУ «РЦСС» (далее – Отдел по исполнению ГЗ).

3.4.Проживание спортсменов, тренеров и иных специалистов спортивных некоммерческих организаций Красноярского края и других регионов РФ, не попадающих под категории спортсменов, указанных в п. 3.3. настоящих Правил, оплачивается согласно соответствующему Прейскуранту, утвержденному приказом директора Учреждения, при предъявлении подтверждающих документов.

3.4.1.Подтверждающие документы для спортсменов:

3.4.1.1.спортивный паспорт спортсмена (*в паспорте должно быть указано учреждение*);

3.4.1.2.соответствующая справка из отдела кадров (*если работает в учреждении*);

3.4.1.3.выписка из приказа о зачислении в образовательное учреждение (*если находится на обучении в учреждении*);

3.4.1.4.список сборной команды края либо региона, за который выступает спортсмен (*список должен быть действующим на текущую дату*);

3.4.1.5.документ, подтверждающий членство в физкультурно-спортивной общественной организации (выписка из реестра членов организации на текущую дату, свидетельство о вступлении в организацию, иные документы) (*в основном – если дело касается Федераций по видам спорта*).

3.4.2.Подтверждающие документы для тренеров и иных специалистов:

3.4.2.1.соответствующая справка из отдела кадров спортивного некоммерческого учреждения (если работает в учреждении);

3.4.2.2.документ, подтверждающий членство в физкультурно-спортивной общественной организации (выписка из реестра членов организации на текущую дату, свидетельство о вступлении в организацию, иные документы) (*в основном – если дело касается Федераций по видам спорта*).

4. ОФОРМЛЕНИЕ ПРОЖИВАНИЯ

4.1.При заселении в Гостиницу Гость обязан предъявить документ удостоверяющий личность, оформленный в установленном порядке, для заполнения администратором службы информирования карточки Гостя в системе бронирования «UCS Shelter».

Документом, удостоверяющим личность является:

4.1.1.паспорт гражданина РФ, удостоверяющий личность гражданина РФ на территории Российской Федерации;

4.1.2.паспорт гражданина СССР, удостоверяющий личность гражданина РФ, до замены его в установленный срок на паспорт гражданина РФ;

4.1.3. для лица, не достигших 14-летнего возраста*: свидетельство о рождении;

для несовершеннолетних граждан, достигших 14-летнего возраста**): документов, удостоверяющих личность

В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 18 ноября 2020 года №1853 «Об утверждении Правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации» (с изменениями на 1 апреля 2021 года в соответствии с Постановлением Правительства РФ №519):

**осуществляется на основании документов, удостоверяющих личность находящихся вместе с ним родителей (усыновителей, опекунов), сопровождающего лица (лиц), при условии предоставления таким сопровождающим лицом (лицами) согласия законных представителей (одного из них);*

***в отсутствии нахождения рядом с ними законных представителей, при условии предоставления согласия законных представителей (одного из них);*

4.1.4. паспорт, удостоверяющий личность гражданина РФ за пределами Российской Федерации, - для лица, постоянно проживающего за пределами РФ;

4.1.5. паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признанный в соответствии с международным договором РФ в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина;

4.1.6. документ, выданный иностранным государством и признанный в соответствии с международным договором РФ в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства;

4.1.7. разрешение на временное проживание лица без гражданства;

4.1.8. вид на жительство лица без гражданства;

4.2. Заполнив карточку Гостя в системе бронирования «UCS Shelter», администратор распечатывает Гостю автоматически формируемую программой Регистрационную карту (Приложение №1 к настоящим Правилам). Гость проверяет достоверность сведений, указанных в Регистрационной карте и подписывает ее со своей стороны. Администратор, получив от Гостя подписанную Регистрационную карту, ставит свою подпись и помещает ее в картотеку.

4.3. При оплате услуг за наличный расчет, администратор службы информирования выдает Гостю кассовый чек. В случае если Гостю дополнительно необходим счет, который выдается после оказания гостиничных услуг, и формируется автоматически в системе бронирования «UCS Shelter», Гостю необходимо заблаговременно уведомить об этом администратора.

4.4. При оплате услуг по безналичному расчету (по предварительной заявке на бронирование) Гостю необходимо заранее обратиться в отдел реализации услуг Учреждения, и заключить Договор возмездного оказания услуг как представителю юридического лица. После оказания гостиничных услуг, сотрудниками Отдела реализации услуг Учреждения, Гостю выдается счет-фактура и Акт оказанных услуг. Счет на оплату предоставляется только в соответствии с условиями Договора.

4.5. Для организации временного проживания спортсменов и тренеров, относящихся к категориям спортсменов, указанных в п.3.3 настоящих Правил, все необходимые документы (договор оказания услуг, заявка на организацию временного проживания в гостинице объекта спорта) оформляются в Отделе по исполнению ГЗ, в сроки и на условиях, предусмотренных договором, но не позднее, чем за 15 дней до начала оказания услуг. Заявка на организацию временного проживания направляется сотрудниками Отдела по исполнению ГЗ, заведующему гостиницей, а в случае его отсутствия – старшему администратору службы информирования, для подтверждения наличия/отсутствия мест и осуществления бронирования в системе «UCS Shelter».

5. ВИДЫ УСЛУГ

5.1. Гостиница предоставляет без дополнительной оплаты следующие виды услуг:

5.1.1. вызов скорой помощи, других специальных служб;

5.1.2. пользование медицинской аптечкой;

5.1.3. доставка в номер корреспонденции, адресованной Гостю, по ее получении;

5.1.4. побудка к определенному времени (по просьбе Гостя);

5.1.5. предоставление по просьбе Гостя кипятка, иголок, ниток, одного комплекта посуды и столовых приборов;

5.1.6. предоставление питьевой воды (кулеры в холлах гостиницы);

5.1.7. предоставление утюга и гладильной доски;

5.1.8. вызов такси (по просьбе Гостя);

5.1.9. услуги Интернета (Wi-Fi), факса;

5.1.10. неохраемое парковочное место;

5.1.11. хранение багажа.

5.2. Дополнительные услуги в гостинице оказываются в соответствии с утвержденным Прейскурантом. Информация о дополнительных услугах и действующих ценах находится на стойке службы информирования (приема и размещения).

6. ИНЫЕ ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ УСЛУГАМИ ГОСТИНИЦЫ

6.1. В номерах категории «Улучшенный стандарт» возможно проживание не более двух взрослых Гостей на основных местах. За проживание одного ребенка в возрасте до 7 лет без предоставления отдельного спального места плата не взимается.

6.2. На время проживания Гостям, проживающим в одном номере, выдается один ключ от номера, и каждому карта системы доступа. При выходе из номера Гость обязан сдать ключ дежурному администратору. Карта доступа сдается при выезде из номера.

6.3. Гость принимает к сведению факт использования в помещениях Гостиницы (за исключением номеров и туалетных кабин) систем видеонаблюдения.

6.4. По всем вопросам, связанным с обслуживанием, Гость обращается к дежурному администратору службы информирования (приема и размещения).

6.5. В соответствии с законодательством Российской Федерации, Гость возмещает ущерб в случае поломки, повреждения или утраты имущества гостиницы, а также несет ответственность за иные нарушения. По окончании времени проживания дежурная горничная либо дежурный администратор принимает номер согласно карте материальных ценностей, находящихся в номере. При обнаружении причиненного ущерба, дежурный администратор заполняет Соглашение о возмещении причиненного ущерба (Приложение №2) в двух экземплярах и взыскивает с Гостя стоимость утраченного или испорченного имущества согласно действующему Прейскуранту по порче имущества гостиницы.

6.6. Временное проживание в гостинице не должно превышать 90 дней. Проживание в гостинице свыше 90 дней возможно только по письменному согласованию с руководством Гостиницы.

6.7. Для обеспечения безопасности проживающих, администратор фотографирует проживающего при заполнении карточки Гостя в системе бронирования «UCS Shelter».

6.8. Для обеспечения безопасности вход проживающих в Гостиницу осуществляется по карте гостя.

7. ОБЯЗАННОСТИ ГОСТЯ

7.1. ГОСТЬ ОБЯЗАН:

7.1.1. соблюдать санитарно-гигиенические нормы, настоящие Правила проживания в гостинице спортивного сооружения «Академия биатлона» КГАУ «РЦСС», Постановление Правительства РФ от 18.11.2020 N 1853 «Об утверждении Правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации»

7.1.2. соблюдать чистоту в номере и на территории Гостиницы;

7.1.3. осуществлять свободный доступ в номер для проведения влажной уборки;

7.1.4. соблюдать правила этикета (появляться в местах общего пользования Гостиницы в надлежащем виде);

7.1.5. строго соблюдать правила пожарной безопасности, не допуская возникновения очагов пожара;

7.1.6. в случае возгорания в номере немедленно сообщить об этом любому сотруднику Гостиницы;

7.1.7. уходя из номера закрывать водоразборные краны, выключать свет, телевизор и прочие используемые бытовые приборы;

7.1.8. поставить в известность дежурного администратора в случае покидания Гостиницы более чем на 24 часа;

7.1.9. своевременно и в полном объеме оплачивать предоставленные Гостиницей услуги;

7.1.10. в случае утраты или повреждения имущества возместить стоимость нанесенного Гостинице ущерба согласно Прейскуранту по порче имущества гостиницы;

7.1.11. по выезде из Гостиницы сдать номер и ключи от номера горничной или дежурному администратору;

7.2. ГОСТЮ ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

7.2.1. держать в номере животных (в том числе птиц, рептилий);

7.2.2. хранить в номере легковоспламеняющиеся материалы, оружие, химические, радиоактивные и отравляющие вещества, ртуть;

7.2.3. хранить в номере громоздкие вещи (в целях обеспечения удобства проведения уборки номера, а также личной безопасности Гостя);

7.2.4. пользоваться нагревательными приборами, за исключением приборов, установленных в номере;

7.2.5. переставлять и передвигать мебель без согласования с администрацией Гостиницы;

7.2.6. выносить имущество Гостиницы за ее пределы;

7.2.7. осуществлять самовольное переселение из одного номера в другой без согласования с руководством Гостиницы (при обнаружении самовольного переселения администрация СПОРТКОМПЛЕКСА оставляет за собой право отказать в предоставлении услуг).

7.2.8. распивать спиртные напитки, употреблять наркотические, психотропные вещества;

7.2.9. употреблять продукты питания вне специально отведенных для этого помещений Гостиницы (фойе, холлы этажей, коридоры и т.д.).

7.2.10. курить в Гостинице, в том числе в номерах;

7.2.11. оставлять в номере посетителей в свое отсутствие, а также передавать им ключ от номера. Посещения лицами, не проживающими в Гостинице, возможно только с 09:00 до 23:00 при предъявлении документа удостоверяющего личность, указанного в п. 4.1. настоящих Правил.

7.2.12. Гостю запрещается нарушать покой других гостей, проживающих в соседних номерах.

8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

8.1. Обязанности Исполнителя:

8.1.1. сохранять конфиденциальность личных данных Гостя, полученных от него при регистрации, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;

8.1.2. в течение всего срока проживания Гостя оказывать услуги, на основании действующих Правил, законодательства Российской Федерации и условий их предоставления в соответствии с приобретенной услугой;

8.1.3. принимать своевременно меры по предупреждению нарушения и регулированию качества предоставляемых Услуг. Своевременно информировать Гостя об изменениях в структуре Услуг, оказываемых в Гостинице.

8.1.4. обеспечивать соблюдение требования пожарной безопасности, санитарных норм и правил;

8.1.5. обеспечить надлежащее состояние Гостиницы, сантехнического и иного оборудования, подвергаемого ежедневной дезинфекционной обработке в соответствии с требованиями санитарных норм и правил.

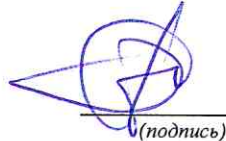
8.2. Исполнитель вправе:

8.2.1. посещать номер без согласования с Гостем в случае задымления, пожара, затопления, а также в случае нарушения проживающим настоящих Правил проживания, общественного порядка, порядка пользования бытовыми приборами;

8.2.2. при проведении санитарных, дезинфекционных обработок и ремонтных работ ограничить зону, предназначенную для проживания, о чем Гость извещается не менее чем за 24 часа до проведения указанных мероприятий путем переселения Гостя в другой номер без дополнительных оплат;

8.2.3. расторгнуть Договор возмездного/безвозмездного оказания гостиничных услуг в одностороннем порядке (с обязательным уведомлением начальника отдела курирующего договор), либо отказать в продлении срока проживания в случае нарушения Гостем условий Договора возмездного/ безвозмездного оказания услуг, настоящих Правил проживания в Гостинице, Правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства РФ от 18.11.2020 N 1853, несвоевременной оплаты услуг Гостиницы, причинения Гостем материального ущерба гостинице.

Директор КГАУ «РЦСС»



(подпись)

С.Ю. Корепанов

КГАУ «РЦСС»
Спортивное сооружение «Академия биатлона»
ИНН 2466223493, КПП 246601001,
ОГРН 1092468038849
Место нахождения: Россия, Красноярский край, г. Красноярск, остров Отдыха, 8
Тел.: (391) 205-05-11, факс: (391)205-05-22,
ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК БАНКА РОССИИ // УФК по Красноярскому краю г. Красноярск
Р/счет 03224643040000001900
БИК: 010407105
Минфин края (КГАУ «РЦСС» л/с 85192А0993)
invest@rcsskrsk.ru
www.rcsskrsk.ru

REGISTRATION CARD РЕГИСТРАЦИОННАЯ КАРТА

Last name, first/middle name Фамилия, имя, отчество	Arrival Заезд	Departure Выезд	Nights Ночей	Check in time Время поселения	Check out time Расчётный час
Country, city, address Страна, город, адрес			Citizenship Гражданство	E-mail/telephone Эл. почта/телефон	
Passport number and expiry Номер паспорта и срок действия	Issued Когда и кем выдан		Date and place of birth Дата и место рождения		
Room rate Стоимость номера	Room Комната	Room type Тип номера	Adults Кол-во человек		
Method of payment Метод оплаты			Company Организация		

- Время заезда -14:00, время выезда -12:00. С правилами раннего заезда, позднего выезда ознакомлен.
- Я подтверждаю достоверность предоставленной информации о себе.

- Я соглашаюсь с тем, что все посетители, остающиеся в моем номере после 23:00, должны быть зарегистрированы у администратора службы информирования.
- Я принимаю и соглашаюсь с тем, что несу материальную ответственность за порчу или утрату имущества гостиницы.
- Настоящая Регистрационная карта является подтверждением заключения договора на оказание гостиничных услуг.
- Я даю согласие на ручную и автоматизированную обработку моих персональных данных, содержащихся в регистрационной карте, в соответствии п.3 ч.1 ст.3 ФЗ №152 от 27.07.2006 г. "О персональных данных". (Целью обработки персональных данных является обеспечение соблюдения законов и иных нормативно-правовых актов, соблюдения порядка и правил проживания в гостинице, заполнения базы данных автоматизированной системы бронирования «UCS Shelter», обеспечение личной безопасности посетителей).
- с Правилами проживания в гостинице спортивного сооружения «Академия биатлона» КГАУ «РЦСС» и со всеми приложениями к ним, иными правилами (в том числе: пожарной, электрической безопасности, памяткой по пожарной безопасности, планом эвакуации, находящемся в номере, санитарными), действующими на территории (в помещениях) данного объекта, требованиями персонала – ознакомлен(а) , согласен(-на), принимаю их в полном объеме и обязуюсь соблюдать их.

- Check-in time is 14.00, check-out time -12:00. The rules of early arrival, late departure familiar.
- I confirm the accuracy of the information provided about yourself.
- I agree that all visitors remaining in my room after 23:00 must be registered at the reception Desk.
- I accept and agree to bear financial responsibility for damage or loss of property.
- This form is a confirmation of the contract on rendering of hotel services.
- I agree that manual and automated processing of my personal data contained in the registration card, in compliance with section H of part 1 of article H of the Federal law №152 dated 27.07.2006 "On personal data". (The purpose of processing personal data is compliance of laws and other normative - legal acts, observance of procedure and rules of accommodation in hotel, populating the database of the automated system of booking "UCS Shelter", to ensure personal safety of visitors).
- Rules of hotel accommodation sports facilities a "Akademia biathlona" for the state "RCSS" and with all annexes thereto, in other rules (including fire, electrical safety, instruction on fire safety, evacuation plan, are in the room, sanitary), operating on the territory (in the premises) of a given object, requirements staff is aware of(a), accept in full and agree to abide by them.

Подпись гостя
Guest Signature

Подпись администратора
Cleric Signature

Карта доступа СКУД получена:
Access card (PACS) received

Подпись гостя
Guest Signature

Карта доступа СКУД возвращена:
Access card (PACS) returned

Подпись гостя
Guest Signature

Подпись администратора
Cleric Signature

ФОРМА СОГЛАШЕНИЯ
Соглашение
о возмещении причиненного ущерба

г. Красноярск

« ____ » _____ 202__ года

Краевое государственное автономное учреждение «Региональный центр спортивных сооружений» (КГАУ «РЦСС»), в лице *Управляющего спортивным сооружением «Академия биатлона» Коловича Кирилла Алексеевича*, действующего на основании *Доверенности № ____ от «__» _____ 202_ г.*, именуемое в дальнейшем «Сторона 1», с одной стороны, и

(Ф.И.О)

именуем _____ в дальнейшем «Сторона 2», с другой стороны, руководствуясь ст.ст. 15, 1064 Гражданского кодекса РФ, подписали настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. В связи с причинением Стороной 2 ущерба имуществу Стороны 1 в виде:

№ п/п	Наименование ущерба	Наименование предмета	Количество предметов
1	поломка		
2	повреждение		
3	утрата		
4	иное (указать):		

Сторона 2 обязуется возместить его Стороне 1 в размере и сроки, предусмотренных настоящим соглашением.

2. Размер причиненного ущерба составляет _____ (_____) рублей, что подтверждается действующим Прейскурантом цен.

3. Стороны определили следующий порядок возмещения причиненного ущерба:

№ п/п	Сумма, вносимая Стороной 2 в счет возмещения ущерба Стороне 1	Дата, до которой должен быть внесен платеж	Дата фактического внесения платежа в счет возмещения ущерба	Подпись Стороны 1 в получении платежа
1				
2				
3				
4				

4. Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами всех принятых на себя обязательств.

5. В случае нарушения указанного в п.3 настоящего соглашения порядка возмещения причиненного ущерба Сторона 2 выплачивает Стороне 1 штраф в размере 10 % от общего размера причиненного ущерба за каждый день просрочки.

6. Споры, возникающие при исполнении обязательств по настоящему Соглашению, разрешаются путем переговоров Сторонами. При невозможности достичь соглашения по спорным вопросам их решение передается на рассмотрение суда в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

7. Реквизиты и подписи Сторон:

Сторона 1
Краевое государственное автономное учреждение
«Региональный центр спортивных сооружений» (КГАУ «РЦСС»)
Местонахождение:
Россия, Красноярский край, г. Красноярск, остров Отдыха, 8
ИНН 2466223493
КПП 246601001
ОГРН 1092468038849
ОКПО 62408740
ОКОПФ 73
ОКФС 13
e-mail: invest@rcsskrsk.ru
Телефон: (8-391) 205-05-11 Факс: (8-391) 205-05-22

Сторона 2
фамилия _____
имя _____
отчество _____
зарегистрированн _____ по адресу: _____

Телефон _____
паспорт серия _____ № _____, выдан _____ г. _____
_____ код подразделения _____

(подпись)


Получатель Минфин края (КГАУ «РЦСС» л/с 85192А09931)
Р/счет 03224643040000001900
Банк получателя, плательщика ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК БАНКА РОССИИ //
УФК по Красноярскому краю г. Красноярск
Кор/счет 40102810245370000011
БИК 010407105

(подпись)

К.А. Колович

М.П.

Директор КГАУ «РЦСС»


(подпись)

С.Ю. Корепанов

Приложение № 15
к Публичной оферте
о заключении Договора на оказание спортивно-оздоровительных
(физкультурно-оздоровительных) услуг в спортивном сооружении
МСК «Академия биатлона» КГАУ «РЦСС», утвержденной
Приказом Директора КГАУ «РЦСС»
№ 183 /23 от 24 мая 2023 г.

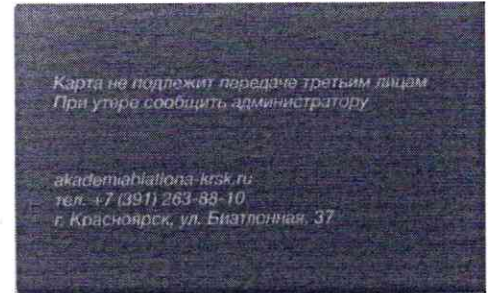
ФОРМА СРЕДСТВА ЭЛЕКТРОННОЙ ИДЕНТИФИКАЦИИ *

Вариант №1

Сторона 1



Сторона 2



Вариант №2

Сторона 1



Сторона 2



Вариант №3

Сторона 1



Сторона 2



*Администрация СПОРТКОМПЛЕКСА оставляет за собой право изменить внешнее оформление средств

Директор КГАУ «РЦСС»

С.Ю. Корепанов

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ №1

Управляющему спортсооружением
«Академия биатлона»
Коловичу К.А.
от _____
Паспорт серия _____ № _____
Выдан _____
Адрес регистрации _____
Контактный телефон _____

Заявление*

Я, _____,
(ФИО)
являясь законным представителем несовершеннолетнего (ней)

_____ (ФИО ребенка)
«___» _____ года рождения (далее по тексту – Ребенок), обязуюсь
при пользовании услугами спортивного сооружения «Академия биатлона» контролировать действия, следить
за поведением, объяснять и разъяснять Ребенку Правила посещения спортивного сооружения «Академия
биатлона», технику безопасности пользования спортивным оборудованием, находиться при пользовании
услугами рядом с Ребенком.

В свою очередь заявляю, что с Публичной офертой о заключении договора на оказание спортивно-оздоровительных (физкультурно-оздоровительных) услуг в спортивном сооружении «Академия биатлона», правилами посещения, в том числе, правилами пожарной, электрической безопасности, санитарными правилам, действующими на территории спортивного сооружения «Академия биатлона» я и Ребенок ознакомлены, согласны и принимаем в полном объеме. Также подтверждаю, что Ребенок медицинских противопоказаний к посещению залов не имеет.

Я принимаю на себя ответственность за все риски: риск нанесения ущерба личному имуществу, риск причинения вреда здоровью или риск наступления смерти (гибели) мне или моему Ребенку, а также отказываюсь от возмещения стоимости принадлежащего мне поврежденного имущества, взыскания материального и (или) морального ущерба, взыскания вреда, причиненного моему здоровью или здоровью моего Ребенка в случае, если данные обстоятельства явились результатом несоблюдения Правил посещения спортивного сооружения «Академия биатлона».

Я даю свое согласие на обработку моих персональных данных (далее - Согласие), предоставленных Исполнителю в связи с предоставляемыми услугами, включая любые действия, предусмотренные Федеральным законом №152 от 27.07.2006 «О персональных данных». Настоящее согласие дано для обработки моих персональных данных, в т.ч. для их передачи Исполнителем третьим лицам, с которыми Исполнитель заключил соглашения, содержащие условия конфиденциальности и неразглашения информации, а также для их хранения Исполнителем и третьими лицами в целях оказания услуг. Согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

*При заполнении данного заявления Законный представитель обязан предъявить документ удостоверяющий личность (паспорт гражданина РФ, заграничный паспорт, служебное удостоверение, водительские удостоверения, военный билет, временное удостоверение личности гражданина РФ, вид на жительство, разрешение на временное пребывание)

*Представителями несовершеннолетних являются: отец, мать, а также опекуны и попечители на основании подтверждающих документов.

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка)

Директор КГАУ «РЦСС»


(подпись)

С.Ю. Корепанов

Приложение № 16
к Публичной оферте
о заключении Договора на оказание спортивно-оздоровительных
(физкультурно-оздоровительных) услуг в спортивном сооружении МСК
«Академия биатлона» КГАУ «РЦСС», утвержденной
Приказом Директора КГАУ «РЦСС»
№ 183 /23 от 24 мая 2023 г.

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ №2

Управляющему спортсооружением
«Академия биатлона»
Коловичу К.А.
от _____
Паспорт серия _____ № _____
Выдан _____
Адрес регистрации _____
Контактный телефон _____

Заявление*

Я, _____
(ФИО)

«___» _____ года рождения, обязуюсь при пользовании услугами спортивного сооружения «Академия биатлона» соблюдать Правила посещения спортивного сооружения «Академия биатлона».

В свою очередь заявляю, что с Публичной офертой о заключении договора на оказание спортивно-оздоровительных (физкультурно-оздоровительных) услуг в спортивном сооружении «Академия биатлона», правилами посещения, в том числе, правилами пожарной, электрической безопасности, санитарными правилам, действующими на территории спортивного сооружения «Академия биатлона» я ознакомлен, согласен и принимаю в полном объеме. Также подтверждаю, что медицинских противопоказаний к посещению занятий физической культурой и спортом не имею.

Я принимаю на себя ответственность за все риски: риск нанесения ущерба личному имуществу, риск причинения вреда здоровью или риск наступления смерти (гибели), а также отказываюсь от возмещения стоимости принадлежащего мне поврежденного имущества, взыскания материального и (или) морального ущерба, взыскания вреда, причиненного моему здоровью в случае, если данные обстоятельства явились результатом несоблюдения Правил посещения спортивного сооружения «Академия биатлона».

Я даю свое согласие на обработку моих персональных данных (далее - Согласие), предоставленных Исполнителю в связи с предоставляемыми услугами, включая любые действия, предусмотренные Федеральным законом №152 от 27.07.2006 «О персональных данных». Настоящее согласие дано для обработки моих персональных данных, в т.ч. для их передачи Исполнителем третьим лицам, с которыми Исполнитель заключил соглашения, содержащие условия конфиденциальности и неразглашения информации, а также для их хранения Исполнителем и третьими лицами в целях оказания услуг. Согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

*При заполнении данного заявления лицо обязано предъявить документ удостоверяющий личность (паспорт гражданина РФ, заграничный паспорт, служебное удостоверение, водительские удостоверения, военный билет, временное удостоверение личности гражданина РФ, вид на жительство, разрешение на временное пребывание).

*Данное заявление заполняется лицами с 18 лет.

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка)

Директор КГАУ «РЦСС»


(подпись)

С.Ю. Корепанов

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ №3

Управляющему спортооружением
«Академия биатлона»
Коловичу К.А.
от _____
Паспорт серия _____ № _____
Выдан _____
Адрес регистрации _____
Контактный телефон _____

Заявление*

Я, _____
(ФИО)

«___» _____ года рождения, действующий от имени законных представителей (согласия законных представителей прилагаются), в соответствии со списком указанным ниже, обязуюсь при пользовании услугами спортивного сооружения «Академия биатлона» контролировать действия, следить за поведением, объяснять и разъяснять Правила посещения спортивного сооружения «Академия биатлона», находиться при пользовании услугами рядом с сопровождаемой мной группой лиц.

В свою очередь заявляю, что с Публичной офертой о заключении договора на оказание спортивно-оздоровительных (физкультурно-оздоровительных) услуг в спортивном сооружении «Академия биатлона», правилами посещения, в том числе, правилами пожарной, электрической безопасности, санитарными правилами, действующими на территории спортивного сооружения «Академия биатлона», я и сопровождаемая мной группа лиц ознакомлены, согласны и принимаем в полном объеме.

Также подтверждаю, что у сопровождаемой мной группы лиц медицинских противопоказаний к посещению занятий физической культурой и спортом нет.

Я даю свое согласие на обработку моих персональных данных (далее - Согласие), предоставленных Исполнителю в связи с предоставляемыми услугами, включая любые действия, предусмотренные Федеральным законом №152 от 27.07.2006 «О персональных данных». Настоящее согласие дано для обработки моих персональных данных, в т.ч. для их передачи Исполнителем третьим лицам, с которыми Исполнитель заключил соглашения, содержание условия конфиденциальности и неразглашения информации, а также для их хранения Исполнителем и третьими лицами в целях оказания услуг. Согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Список лиц

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Возраст (полных лет)
1.		
2.		
3.		
4.		
....		

*При заполнении данного заявления сопровождающий обязан предъявить документ удостоверяющий личность (паспорт гражданина РФ, заграничный паспорт, служебное удостоверение, водительские удостоверения, военный билет, временное удостоверение личности гражданина РФ, вид на жительство, разрешение на временное пребывание)

*При этом присутствие сопровождающего несовершеннолетних при пользовании услугами спортивного сооружения «Академия биатлона» обязательно.

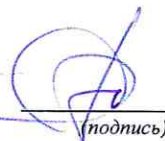
*Сопровождающим является лицо, достигшее возраста 21 год.

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка)

Директор КГАУ «РЦСС»


(подпись)

С.Ю. Корпанов

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ №4

Управляющему спортооружением
«Академия биатлона»
Коловичу К.А.

от _____

Паспорт серия _____ № _____

Выдан _____

Адрес регистрации _____

Контактный телефон _____

Заявление*

Я, _____,

(ФИО)

являюсь законным представителем своего несовершеннолетнего ребенка

_____ (ФИО ребенка)

« _____ » _____ года рождения (далее – Ребенок), даю согласие на самостоятельное пользование Ребенком услугами спортивного сооружения «Академия биатлона».

Я принимаю на себя ответственность за все риски, как то: риск нанесения ущерба личному имуществу, риск причинения вреда здоровью или риск наступления смерти (гибели), а также отказываюсь от возмещения стоимости принадлежащего мне поврежденного имущества, взыскания материального и (или) морального ущерба, взыскания вреда, причиненного здоровью Ребенка в случае, если данные обстоятельства явились результатом несоблюдения Ребенком Правил посещения спортивного сооружения «Академия биатлона».

В свою очередь заявляю, что с Публичной офертой о заключении договора на оказание спортивно-оздоровительных (физкультурно-оздоровительных) услуг в спортивном сооружении «Академия биатлона», правилами посещения, в том числе, правилами пожарной, электрической безопасности, санитарными правилами, действующими на территории спортивного сооружения «Академия биатлона», я и Ребенок ознакомлены, согласны и принимаем в полном объеме.

Также подтверждаю, что Ребенок медицинских противопоказаний к посещению занятий физической культурой и спортом не имеет.

Я даю свое согласие на обработку моих персональных данных (далее - Согласие), предоставленных Исполнителю в связи с предоставляемыми услугами, включая любые действия, предусмотренные Федеральным законом №152 от 27.07.2006 «О персональных данных». Настоящее согласие дано для обработки моих персональных данных, в т.ч. для их передачи Исполнителем третьим лицам, с которыми Исполнитель заключил соглашения, содержащие условия конфиденциальности и неразглашения информации, а также для их хранения Исполнителем и третьими лицами в целях оказания услуг. Согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

*При заполнении данного заявления Законный представитель обязан предъявить документ удостоверяющий личность (паспорт гражданина РФ, заграничный паспорт, служебное удостоверение, водительские удостоверения, военный билет, временное удостоверение личности гражданина РФ, вид на жительство, разрешение на временное пребывание) и свидетельство о рождении Ребенка.

*Представителями несовершеннолетних являются: отец, мать, а также опекуны и попечители на основании подтверждающих документов.

*Данное заявление заполняется представителями несовершеннолетних в возрасте до 18 лет

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка)

Директор КГАУ «РЦСС»


(подпись)

С.Ю. Корпанов

Приложение № 16
к Публичной оферте
о заключении Договора на оказание спортивно-оздоровительных
(физкультурно-оздоровительных) услуг в спортивном сооружении МСК
«Академия биатлона» КГАУ «РЦСС», утвержденной
Приказом Директора КГАУ «РЦСС»
№ 123 /23 от 24 мая 2023 г.

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ №5

Управляющему спортсооружением
«Академия биатлона»
Коловичу К.А.
от _____
Паспорт серия _____ № _____
Выдан _____
Адрес регистрации _____
Контактный телефон _____
e-mail _____

Заявление

_____ на территории спортсооружения «Академия биатлона» мною
(дата)
были утеряны следующие вещи:

_____ (подробное описание)

В случае обнаружения прошу связаться со мной по указанному телефону, e-mail.

(Дата)

(подпись)


(расшифровка)

Принял
Администратор

(подпись)

(расшифровка)

Директор КГАУ «РЦСС»


(подпись)

С.Ю. Корпанов

Приложение № 16
к Публичной оферте
о заключении Договора на оказание спортивно-оздоровительных
(физкультурно-оздоровительных) услуг в спортивном сооружении МСК
«Академия биатлона» КГАУ «РЦСС», утвержденной
Приказом Директора КГАУ «РЦСС»
№ 123 /23 от 24 мая 2023 г.

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ №6

Управляющему спортсооружением
«Академия биатлона»
Коловичу К.А.
от _____
Паспорт серия _____ № _____
Выдан _____

Адрес регистрации _____

Контактный телефон _____

Заявление на переоформление клубной карты/абонемент

В связи с невозможностью самостоятельного посещения спортивного сооружения
«Академия биатлона» прошу переоформить мою клубную карту/абонемент на

(фамилия, имя, отчество лица, на которое переоформляется клубная карта/абонемент)

(Дата)

(подпись)

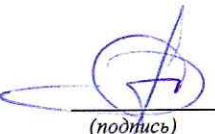
(расшифровка)

Принял
Администратор

(подпись)

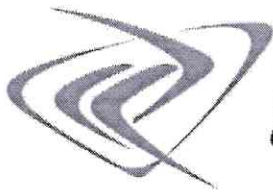
(расшифровка)

Директор КГАУ «РЦСС»


(подпись)

С.Ю. Корепанов

ФОРМА



**РЕГИОНАЛЬНЫЙ
ЦЕНТР СПОРТИВНЫХ
СООРУЖЕНИЙ**

Россия, 660064, г. Красноярск, о. Отдыха, 8,
тел.(391) 205-05-11, e-mail: invest@rcsskrsk.ru
www.rcsskrsk.ru

**ОПИСЬ ЦЕННЫХ ПРЕДМЕТОВ,
ПРИНЯТЫХ НА ХРАНЕНИЕ**

г. Красноярск

« _____ » _____ 20__ г.

Хранитель - Краевое государственное автономное учреждение «Региональный центр спортивных сооружений» (КГАУ «РЦСС»), в лице *управляющего спортивным сооружением «Академия биатлона» КГАУ «РЦСС» Коловича Кирилла Алексеевича*, действующий на основании *Доверенности № _____ от _____* **принимает,**

а Поклажедатель (собственник), в лице

_____ (фамилия, имя, отчество)

действующего на основании

_____ (данные документа удостоверяющего личность собственника)

передает следующие ценные предметы на хранение,

№ п/п	Наименование предметов	Количество предметов	Объявленная ценность, руб.
1.			
2.			
...			

Перечень вложений:

№ п/п	Наименование	Количество предметов	Объявленная ценность, руб.
1.			
2.			
...			

Срок хранения: _____

Я даю свое согласие на обработку моих персональных данных (далее - Согласие), предоставленных Исполнителю в связи с предоставляемыми услугами, включая любые действия, предусмотренные Федеральным законом №152 от 27.07.2006 «О персональных данных». Настоящее согласие дано для обработки моих персональных данных, в т.ч. для их передачи Исполнителем третьим лицам, с которыми Исполнитель заключил соглашения, содержащие условия конфиденциальности и неразглашения информации, а также для их хранения Исполнителем и третьими лицами в целях оказания услуг. Согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

_____ (Дата)

Принял

Администратор

_____ (подпись)

_____ (расшифровка)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка)

Все ценные предметы, в т.ч. все вложения, возвращены мне в полном объеме, в качественном состоянии не отличающимся от состояния на момент передачи.

_____ (Дата)

Передал

Администратор

_____ (подпись)

_____ (расшифровка)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка)

(Линия отрыва)



**РЕГИОНАЛЬНЫЙ
ЦЕНТР СПОРТИВНЫХ
СООРУЖЕНИЙ**

Россия, 660064, г. Красноярск, о. Отдыха, 8,
тел.(391) 205-05-11, e-mail: invest@rcsskrsk.ru
www.rcsskrsk.ru

Поклажедатель (собственник) _____

Дата принятия на хранение _____

Срок хранения _____

Контактные данные _____

Примечание _____

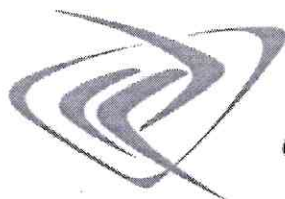
*подлежит креплению должностным лицом к материальным ценностям (пакету, контейнеру), принятым на хранение;
*подлежит откреплению при передачи материальных ценностей собственнику и хранению вместе с описью в течение 1года.

Директор КГАУ «РЦСС»

(подпись)

С.Ю. Корепанов

ФОРМА



**РЕГИОНАЛЬНЫЙ
ЦЕНТР СПОРТИВНЫХ
СООРУЖЕНИЙ**

Россия, 660064, г. Красноярск, о. Отдыха, 8,
тел.(391) 205-05-11, e-mail: invest@rcsskrsk.ru
www.rcsskrsk.ru

**АКТ
О ПРИЧИНЕНИИ УЩЕРБА/ПОРЧИ ИМУЩЕСТВА
В МСК «АКАДЕМИЯ БИАТЛОНА» КГАУ «РЦСС»**

г. Красноярск

« ____ » _____ 20__ г.

Мы, нижеподписавшиеся:

(должность)

(ФИО)

(должность)

(ФИО)

(должность)

(ФИО)

составили настоящий акт « ____ » _____ 20__ года в ____ ч ____ мин.
о том, что нами зафиксировано причинении ущерба/порчи следующего имущества при оказании услуг

(ФИО клиента /спортсмена, причинившего ущерб/порчу имущества при наименовании, характеристика услуги)

в спортивном сооружении «Академия биатлона» КГАУ «РЦСС»:

№ п/п	Наименование имущества (спортивного инвентаря и оборудования и иного имущества)	Индивидуальная характеристика имущества (спортивного инвентаря и оборудования и иного движимого имущества)/ инвентарный номер (при наличии)	Единица измерения	Количество (объем)	Стоимость, руб. (в соответствии с данными бухучета КГАУ «РЦСС»)
1					
2					

Причинен ущерб:

Наименование имущества (спортивного инвентаря и оборудования и иного имущества)	Характер причиненного ущерба (поломка, повреждение, утрата)	Характер действий (умышленное, неумышленное причинение ущерба)

В чем и расписываемся:

1. _____ / _____
2. _____ / _____
3. _____ / _____

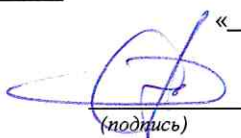
По факту причиненного ущерба сообщаем:

С актом ознакомлен, согласен:

/ _____

« ____ » _____ 20__ года

Директор КГАУ «РЦСС»


(подпись)

С.Ю. Корепанов

ФОРМА



**РЕГИОНАЛЬНЫЙ
ЦЕНТР СПОРТИВНЫХ
СООРУЖЕНИЙ**

Россия, 660064, г. Красноярск, о. Отдыха, 8,
тел.(391) 205-05-11, e-mail: invest@rcsskrsk.ru
www.rcsskrsk.ru

**АКТ № __
О НАРУШЕНИИ ПРАВИЛ ПРОЖИВАНИЯ В ГОСТИНИЦЕ
МСК «АКАДЕМИЯ БИАТЛОНА» КГАУ «РЦСС»**

г. Красноярск

« ____ » _____ 20__ г.

Мы, нижеподписавшиеся:

_____	_____
(должность)	(ФИО)
_____	_____
(должность)	(ФИО)
_____	_____
(должность)	(ФИО)
_____	_____
(должность)	(ФИО)

составили настоящий акт « ____ » _____ 20__ года в _____ ч _____ мин.

КОМИССИЯ ВЫЯВИЛА:

описание, характер нарушений, указание пункта правил

Управляющий спортивным сооружением _____ / _____
(подпись) (ФИО)

Члены комиссии:

_____ / _____
(подпись) (ФИО)
_____ / _____
(подпись) (ФИО)
_____ / _____
(подпись) (ФИО)
_____ / _____
(подпись) (ФИО)

С актом ознакомлен:

_____ / _____

« ____ » _____ 20__ года

Директор КГАУ «РЦСС»

(подпись)

С.Ю. Корепанов

Приложение № 19
к Публичной оферте
о заключении Договора на оказание спортивно-оздоровительных (физкультурно-оздоровительных) услуг в спортивном сооружении МСК «Академия биатлона»
КГАУ «РЦСС», утвержденной
Приказом Директора КГАУ «РЦСС»
№ 183 /23 от 24 мая 2023 г.

ПРЕЙСКУРАНТ НА ПОРЧУ СПОРТИВНОГО ИНВЕНТАРЯ

№ п/п	Наименование	Стоимость, руб.
1.	Босу	8 310,00
2.	Брелок с ключом от кабинки	200,00
3.	Брелок с ключом от модульных зданий раздевалки, вакс-кабины	250,00
4.	Воздушные змей	690,00
5.	Гамак для воздушной йоги, коралловый, нагрузка 150 кг	8 950,00
6.	Гантели виниловые 3кг	378,00
7.	Гантель с неопреновой рукояткой 2 кг.	390,00
8.	Гантель с неопреновой рукояткой 3 кг.	290,00
9.	Гимнастическая палка 5 кг	1 255,50
10.	Гимнастическая палка 7 кг	837,65
11.	Защита голени взрослая	339,12
12.	Клюшки для флорбола	1 500,00
13.	Коврик гимнастический AeroFIT	1 620,00
14.	Коврик для фитнеса универсальный	2 730,00
15.	Корзина для мусора	100,00
16.	Корзина для мячей UNIQUE	1 990,00
17.	Корзина для теннисных мячей Wilson	1 737,3
18.	Лямки для тяги SPRINTER	221,40
19.	Мат для аэробики	2 000,00
20.	Мат для йоги	690,00
21.	Медицинбол 10 кг	4 000,00
22.	Медицинбол 1кг	4 000,00
23.	Медицинбол 3 кг	3 033,34
24.	Медицинбол 5 кг	3 122,89
25.	Медицинбол 8 кг	4 000,00
26.	Мешок боксерский FIGHT	23 000,00
27.	Мяч баскетбольный коричневый/кремовый р.7	1 990,00
28.	Мяч баскетбольный, коричневый/кремовый р.5	1 590,00
29.	Мяч волейбольный MIKASA	4 000,00
30.	Мяч волейбольный MIKASA	5 000,00
31.	Мяч волейбольный, бел/зел/крас. р.5	2 990,00
32.	Мяч гимнастич. повышенной прочности 55 см	387,00
33.	Мяч гимнастический 65 см.	690,00
34.	Мяч для футзала MIKASA с низким отскоком	1 601,69
35.	Мяч игровой гандбольный MIKASA	1 211,18
36.	Мяч футбольный MIKASA	1 015,93
37.	Мяч футбольный	700,00
38.	Мяч футзальный Sprinter	1 400
39.	Набор теннисных мячей Wilson US	479,00
40.	Набор хромированных гантелей, 1-10кг, 10 пар, шаг 1кг	26 490,00
41.	Наколенники вратарский SRINTER размер M	478,80
42.	Органайзер А4	957,00
43.	Палки телескопические для скандинавской ходьбы	1400,00
44.	Перчатки вратарские SRINTER размер M	630,00
45.	Перчатки снарядные Green Hill	2 500,00

**ПРЕЙСКУРАНТ
НА ПОРЧУ СПОРТИВНОГО ИНВЕНТАРЯ**

№ п/п	Наименование	Стоимость, руб.
46.	Перчатки тренировочные Green Hill	5 100,00
47.	Плечики для одежды /пластик	25,00
48.	Подушка настенная ПНККМ "классика"	7 970,00
49.	Полотенце 70*130 х/б цвет серый	475,00
50.	Пояс атлетический	2 500,00
51.	Пояс утяжелитель 3кг	635,40
52.	Пояс утяжелитель 5кг	7301,80
53.	Пульт от сушильного шкафа	250,00
54.	Ракетка бадминтон	6 658,00
55.	Ракетка для настольного тенниса	805,42
56.	Ракетка профессиональная для большого тенниса	7 500,00
57.	Ракетка теннисная NADAL Junior 140	1 664,00
58.	Сетка бадминтон	735,00
59.	Сетка волейбольная Mikassa	14 500,00
60.	Сетка для минифутбола	4 000,00
61.	Сетка для настольного тенниса	1 000,00
62.	Сетка теннисная для уличного корта	12 540,00
63.	Совок, щетка с ручкой	372,00
64.	Спортивный мешок SMK GL	21 850,00
65.	Спортивный мешок ГПК	16 310,00
66.	Спортивный мешок переменного сечения СМПСКМ	16 590,00
67.	Спортивный мешок СМФКМ (фигурный)	14 550,00
68.	Станок-профиль SWIX T0793-2 для обработки беговых лыж	10 677,00
69.	Степ-платформа Original розовый/лиловый	3 231,00
70.	Сумка для волейбольных мячей	1 915,20
71.	Сумка для футбольных мячей	1 058,40
72.	Табло перекидное	1035,00
73.	Теннисная ракетка Wilson Roger Federer 25	2 762,71
74.	Теннисная ракетка Wilson Steam 100 BLX2	7 237,29
75.	Утюг для подготовки лыж	1 500,00

Приложение № 19
к Публичной оферте
о заключении Договора на оказание спортивно-оздоровительных (физкультурно-оздоровительных) услуг в спортивном сооружении МСК «Академия биатлона» КГАУ «РЦСС», утвержденной
Приказом Директора КГАУ «РЦСС»
№ 183 /23 от 24 мая 2023 г.

**ПРЕЙСКУРАНТ НА ПОРЧУ
ИМУЩЕСТВА ГОСТИНИЦЫ**

№	Наименование	Стоимость, руб.
1.	LED телевизор LG 37"	25 886
2.	Ведро мусорное Гулинген с отк/крышкой	549
3.	Гардеробная комната (1 место)	32 490
4.	Гардеробная комната (2 места)	32 491
5.	Гардеробная комната (4 места)	25 890
6.	Гардеробная комната (6 мест)	25 555
7.	Гардеробная комната повышенной комфортности	32 490
8.	Держатель т/бумаги	331
9.	Диван уголок кож. «Оскар»	67 260
10.	Ершик д/унитаза	630
11.	ЖК Телевизор LED Sharp 40	59 753
12.	Журнальный столик	2 533
13.	Журнальный столик стеклянный «С-80» Размер: 800*800*417	5 000
14.	Зеркало со стеклянной полкой	500
15.	Карниз	3 164
16.	Карта доступа СКУД	200,00
17.	Крышка-сиденье для унитаза	2 481,6
18.	Кувшин, 1 л	135,00
19.	Коврик ЭГЕБЮ 80*140	899
20.	Комод в номер люкс	8 940
21.	Комплект пост.белья 1,5 спал.	1 526
22.	Комплект пост.белья 2 спал.	2 202
23.	Кресло Карелия	8 385
24.	Кровать односпальная с тумбой	12 474
25.	Наматрасник 160*200	1 100
26.	Наматрасник 90*200	670
27.	Одеяло Европа 140*205	545
28.	Одеяло Эксклюзив 175*205	1 125
29.	Открывашка М-F03	45,00
30.	Плед Гермине 120*180	549
31.	Плед Идгран Фли 120*180	499
32.	Плед п/шерстяной 140*200	767
33.	Подушка Европа 50*70	180
34.	Подушка ТАС силикон 50*70	552,5
35.	Подушка Эксклюзив 50*70	320
36.	Покрывало Карна «Gold» гобелен 170*240	663
37.	Покрывало с подушками ТАС 270*260/40*40(2) «Melanie», коричнево-перламутровый	3 383
38.	Полотенце банное	322
39.	Полотенце д/ног	322
40.	Полотенце д/рук	322
41.	Прихожая	20 487,5

**ПРЕЙСКУРАНТ НА ПОРЧУ
ИМУЩЕСТВА ГОСТИНИЦЫ**

№	Наименование	Стоимость, руб.
42.	Рамка д/фотографий 70*100 под березу	999
43.	Рамка д/фотографий 70*100 под грецкий орех	999
44.	Стакан 300мл	22,00
45.	Столик раздаточный (выставочный)	4 470
46.	Стул офисный «Самба», бежевый	3 120
47.	Халат	1 639
48.	Шкаф под орг.технику	3 427
49.	Шкаф-купе	33 535
50.	Шкаф-купе	34 680
51.	Штора «Римская»	8 896
52.	Фонарь аккумуляторный Трофи	122,88

Приложение № 19
к Публичной оферте
о заключении Договора на оказание спортивно-оздоровительных (физкультурно-оздоровительных) услуг в спортивном сооружении МСК «Академия биатлона»
КГАУ «РЦСС», утвержденной
Приказом Директора КГАУ «РЦСС»
№ 183 /23 от 24 мая 2023 г.

ПРЕЙСКУРАНТ НА ПОРЧУ ЛЫЖНОГО ИНВЕНТАРЯ

№ п/п	№ лыж	Наименование товара	Стоимость, руб.
1.	1	"Fischer" Лыжи беговые LS Scatecut 182 N77691	4 360,00
2.	2	"Fischer" Лыжи беговые SC Scatecut 182 N27591	6 560,00
3.	3	"Fischer" Лыжи беговые SCS Skating NIS 182 cm N24191	9 620,00
4.	4	"Fischer" Лыжи беговые SC Scatecut 182 N27591	6 560,00
5.	5	"Fischer" Лыжи беговые SC SCATECUT NIS 182 N27611	6 235,00
6.	6	"Fischer" Лыжи беговые SC SCATECUT NIS 182 N27611	6 235,00
7.	7	"Fischer" Лыжи беговые LS Scatecut 182 N77691	4 360,00
8.	8	"Fischer" Лыжи беговые LS Combi 207 N77711	4 060,00
9.	9	"Fischer" Лыжи беговые LS Classic 207 N77811	4 060,00
10.	10	"Fischer" Лыжи беговые LS Classic 207 N77811	4 060,00
11.	11	"Fischer" Лыжи беговые LS Combi 207 N77711	4 060,00
12.	12	"Fischer" Лыжи беговые SC Classic NIS 207 N29111	6 080,00
13.	13	"Fischer" Лыжи беговые LS Crown 207 N77991	4 360,00
14.	14	"Fischer" Лыжи беговые LS Combi 202 N77711	4 060,00
15.	15	"Fischer" Лыжи беговые LS Combi 202 N77711	4 060,00
16.	16	"Fischer" Лыжи беговые SC Classic NIS 202 N29111	6 080,00
17.	18	"Fischer" Лыжи беговые SC Classic NIS 202 N29111	6 080,00
18.	19	"Atomic" Лыжи беговые Motion Classic G2 200 AB0008900	4 990,00
19.	20	"Atomic" Лыжи беговые Pro Skate 184 AB002180	5 990,00
20.	23	"Atomic" Лыжи беговые Pro Combi 184 AB0009220	5 990,00
21.	24	"Atomic" Лыжи беговые Pro Skate 184 AB002180	5 990,00
22.	25	"Atomic" Лыжи беговые Pro Combi 178 AB0009220	5 990,00
23.	26	"Fischer" Лыжи беговые LS Scatecut 187 N77691	4 360,00
24.	27	"Fischer" Лыжи беговые LS Combi 197 N77711	4 060,00
25.	28	"Fischer" Лыжи беговые LS Combi 197 N77711	4 060,00
26.	29	"Fischer" Лыжи беговые SC Classic 197 N29091	4 595,00
27.	30	"Fischer" Лыжи беговые SC Classic NIS 197 N29111	6 080,00
28.	31	"Fischer" Лыжи беговые SC Classic NIS 197 N29111	6 080,00
29.	32	"Atomic" Лыжи беговые Pro Classic 196 AB0008820	5 990,00
30.	33	"Fischer" Лыжи беговые LS Crown 202 N77991	4 360,00
31.	34	"Fischer" Лыжи беговые LS Classic 202 N77891	4 060,00
32.	35	"Fischer" Лыжи беговые LS Classic 202 N77891	4 060,00
33.	36	"Fischer" Лыжи беговые LS Crown 202 N77991	4 360,00
34.	37	"Fischer" Лыжи беговые LS Crown 202 N77991	4 360,00
35.	38	"Atomic" Лыжи беговые Pro Classic 203 AB0008820	5 990,00
36.	40	"Fischer" Лыжи беговые SC Combi 187 N28091	6 560,00
37.	42	"Fischer" Лыжи беговые Sporty Wax 197 N46081	3 740,00
38.	43	"Fischer" Лыжи беговые SC Classic NIS 192 N29111	6 080,00
39.	44	"Fischer" Лыжи беговые LS Crown 192 N77911	4 060,00
40.	45	"Fischer" Лыжи беговые SC Classic NIS 192 N29111	6 080,00
41.	46	"Fischer" Лыжи беговые Vision Spirit Crown 192 N49081	3 740,00

**ПРЕЙСКУРАНТ
НА ПОРЧУ ЛЫЖНОГО ИНВЕНТАРЯ**

№ п/п	№ лыж	Наименование товара	Стоимость, руб.
42.	47	"Fischer" Лыжи беговые Vision Spirit Wax 192 N49581	3 830,00
43.	48	"Atomic" Лыжи беговые Aina Pro Classic 196 B058240	5 499,00
44.	49	"Atomic" Лыжи беговые Aina Pro Classic 189 B058240	5 499,00
45.	50	"Atomic" Лыжи беговые Aina Pro Classic 189 B058240	5 499,00
46.	51	"Atomic" Лыжи беговые Aina Pro Classic 189 B058240	5 499,00
47.	52	"Fischer" Лыжи беговые SC Combi 187 N28091	6 560,00
48.	53	"Atomic" Лыжи беговые Pro Classic 210 AB0008820	5 990,00
49.	54	"Atomic" Лыжи беговые Motion Classic G2 207 AB0008900	4 990,00
50.	55	"Fischer" Лыжи беговые LS Crown 207 N77991	4 360,00
51.	56	"Fischer" Лыжи беговые Sport Glass 202 N44081	4 800,00
52.	57	"Salomon" Лыжи беговые ELITE 6 GRIP 198 L892613	4 790,00
53.	58	"Salomon" Лыжи беговые ELITE 5 GRIP 206 L892619	4 290,00
54.	59	"Fischer" Лыжи беговые Sport Glass 182 N44081	4 800,00
55.	60	"Fischer" Лыжи беговые Ridge Wax 190 N77381	3 300,00
56.	61	"Fischer" Лыжи беговые Ridge Wax 190 N77381	3 300,00
57.	62	"Fischer" Лыжи беговые CS Combi 187	4 785,00
58.	63	"Fischer" Лыжи беговые Sport Glass 187 N44081	4 800,00
59.	64	"Fischer" Лыжи беговые Sporty Wax 187 N46081	3 740,00
60.	65	"Atomic" Лыжи беговые Motion Classic G2 193 AB0008900	4 990,00
61.	66	"Fischer" Лыжи беговые Ridge Wax 200 N77381	3 300,00
62.	67	"Fischer" Лыжи беговые Ridge Wax 200 N77381	3 300,00
63.	68	"Fischer" Лыжи беговые Ridge Wax 195 N77381	3 300,00
64.	69	"Salomon" Лыжи беговые ELITE 5 CLASSIC 198 09/10 L892621	4 290,00
65.	70	"Fischer" Лыжи беговые Sporty Wax 192 N46081	2 300,00
66.	71	"Fischer" Лыжи беговые Crown 192	3 830,00
67.	72	"Motor Slick Universal" Лыжи беговые (192 cm) N9817-27	2 835,00
68.	73	"Salomon" Лыжи беговые ELITE 5 GRIP 198 L892619	4 290,00
69.	74	"Fischer" Лыжи беговые Sport Glass 192 N44081	4 800,00
70.	75	"Salomon" Лыжи беговые ELITE 5 CLASSIC 190 0 L892621	4 290,00
71.	76	"Fischer" Лыжи беговые Vision Spirit Wax 182 N49581	3 830,00
72.	77	"Salomon" Лыжи беговые EQUIPE 7 SKATE 171 L103086	5 990,00
73.	78	"Atomic" Лыжи беговые Pro Combi RUS 172 B048142	5 499,00
74.	79	"Marpetti" Лыжи беговые Dolce Vita 08/09 160	2 590,00
75.	80	"Marpetti" Лыжи беговые Dolce Vita 08/09 170	2 590,00
76.	81	"Fischer" Лыжи беговые Vision Spirit Wax 177 N49581	3 830,00
77.	82	"Fischer" Лыжи беговые E99 Crown 205 N52510	8 760,00
78.	83	"Fischer" Лыжи беговые Ridge Wax 195 N77381	3 300,00
79.	84	"Fischer" Лыжи беговые Ridge Wax 195 N77381	3 300,00
80.	85	"Salomon" Лыжи беговые ELITE 6 GRIP 190 L892613	4 790,00
81.	86	"Salomon" Лыжи беговые ELITE 5 CLASSIC 190 0 L892621	4 290,00
82.	87	"Fischer" Лыжи беговые Sporty Wax 197 N46081	3 740,00
83.	88	"Fischer" Лыжи беговые Sporty Wax 197 N46081	3 740,00
84.	89	"Fischer" Лыжи беговые Sporty Wax 197 N46081	3 740,00
85.	90	"Fischer" Лыжи беговые Sporty Wax 197 N46081	3 740,00
86.	91	"Fischer" Лыжи беговые Sporty Crown 197 N45581	3 740,00
87.	92	"Fischer" Лыжи беговые Sprint Crown Jr 110 11/12 N63411	2 585,00
88.	93	"Fischer" Лыжи беговые Sprint Crown Jr 130 11/12 N63411	2 520,00
89.	94	"Fischer" Лыжи беговые Sprint Crown Jr 120 11/12 N63411	2 520,00

**ПРЕЙСКУРАНТ
НА ПОРЧУ ЛЫЖНОГО ИНВЕНТАРЯ**







№ п/п	№ лыж	Наименование товара	Стоимость, руб.
90.	95	"Fischer" Лыжи беговые Sprint Crown Jr 140 11/12 N63411	2 520,00
91.	96	Лыжи детские "Пингвин - вираж" с палками	900,00
92.	97	"Fischer" Лыжи беговые Sprint Crown Jr 140 11/12 N63411	2 520,00
93.	98	"Fischer" Лыжи беговые Sprint Crown Jr 120 11/12 N63411	2 520,00
94.	99	"Fischer" Лыжи беговые Sprint Crown Jr 160 11/12 N63411	2 520,00
95.	100	"Fischer" Лыжи беговые Sprint Crown Jr 150 11/12 N63411	2 520,00
96.	-	"Fischer" Беговые ботинки XC Comfort Silver 42 11/12 S03810	3 365,00
97.	-	"Fischer" Беговые ботинки XC Comfort Silver 43 11/12 S03810	3 365,00
98.	-	"Fischer" Беговые ботинки XC Comfort Silver 44 11/12 S03810	3 365,00
99.	-	"Fischer" Беговые ботинки XC Sport 37 08/09 S13508	3 030,00
100.	-	"Fischer" Беговые ботинки XC SPORT 38 11/12 S13510	3 030,00
101.	-	"Fischer" Беговые ботинки XC SPORT 39 11/12 S13510	3 030,00
102.	-	"Fischer" Беговые ботинки XJ SPRINT 31 11/12 S05311	2 340,00
103.	-	"Fischer" Беговые ботинки XJ SPRINT 32 11/12 S05311	2 340,00
104.	-	"Fischer" Беговые ботинки XJ SPRINT 33 11/12 S05311	2 340,00
105.	-	"Fischer" Беговые ботинки XJ SPRINT 34 11/12 S05311	2 340,00
106.	-	"Fischer" Беговые ботинки XJ SPRINT 35 11/12 S05311	2 340,00
107.	-	"Fischer" Беговые ботинки XJ SPRINT 36 11/12 S05311	2 340,00
108.	-	Ботинки лыжные Motor Breakout	2 300,00
109.	-	"Fischer" Крепления для беговых лыж Auto T3 S51107	1 685,00
110.	-	"Fischer" Крепления для беговых лыж Auto T3 S51209	1 685,00
111.	-	"Fischer" Крепления для б/л Excelerator Classic NIS S50111	2 665,00
112.	-	"Fischer" Крепления для б/л XCLERATOR SKATE 1S50011	2 665,00
113.	-	"Fischer" Крепления для беговых лыж XC Junior S51407	1 320,00
114.	-	"Fischer" Крепления для беговых лыж R3 Classic S50607	2 335,00
115.	-	"Fischer" Крепления для беговых лыж R3 Classic S53408	2 335,00
116.	-	"Fischer" Крепления для беговых лыж R3 Combi S50409	2 335,00
117.	-	"Fischer" Крепления для беговых лыж R3 Skate S53308	2 335,00
118.	-	"Fischer" Крепления для беговых лыж R3 Skate Silve S50507	2 335,00
119.	-	"АВТ" Палки для беговых лыж	335,00
120.	-	Лыжи спорт.-беговые NLK (деревянные)	1000,00
121.	-	Ботинки лыжные Motor 0075	990,00
122.	-	Лыжные палки Larsen Absolute	455,00
123.	-	Лыжные палки STC	380,00

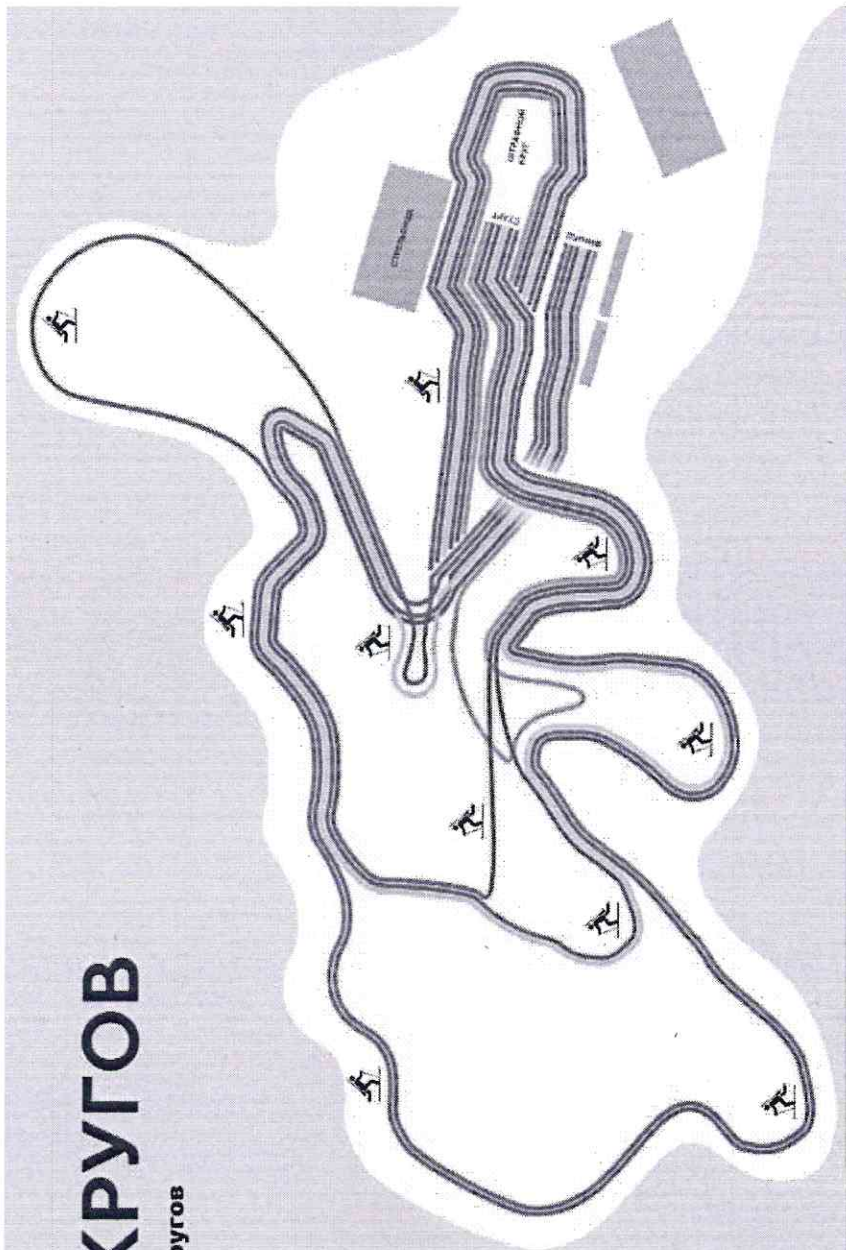
Приложение № 20
к Публичной оферте
о заключении Договора на оказание спортивно-оздоровительных
(физкультурно-оздоровительных) услуг в спортивном сооружении МСК
«Академия Биатлона» КГАУ «РЦСС», утвержденной
Приказом Директора КГАУ «РЦСС»
№ 185 /23 от 24 мая 2023 г.

СХЕМА ДВИЖЕНИЯ ПО ТРАССАМ ОБЪЕКТА СПОРТА МСК «АКАДЕМИЯ БИАТЛОНА»

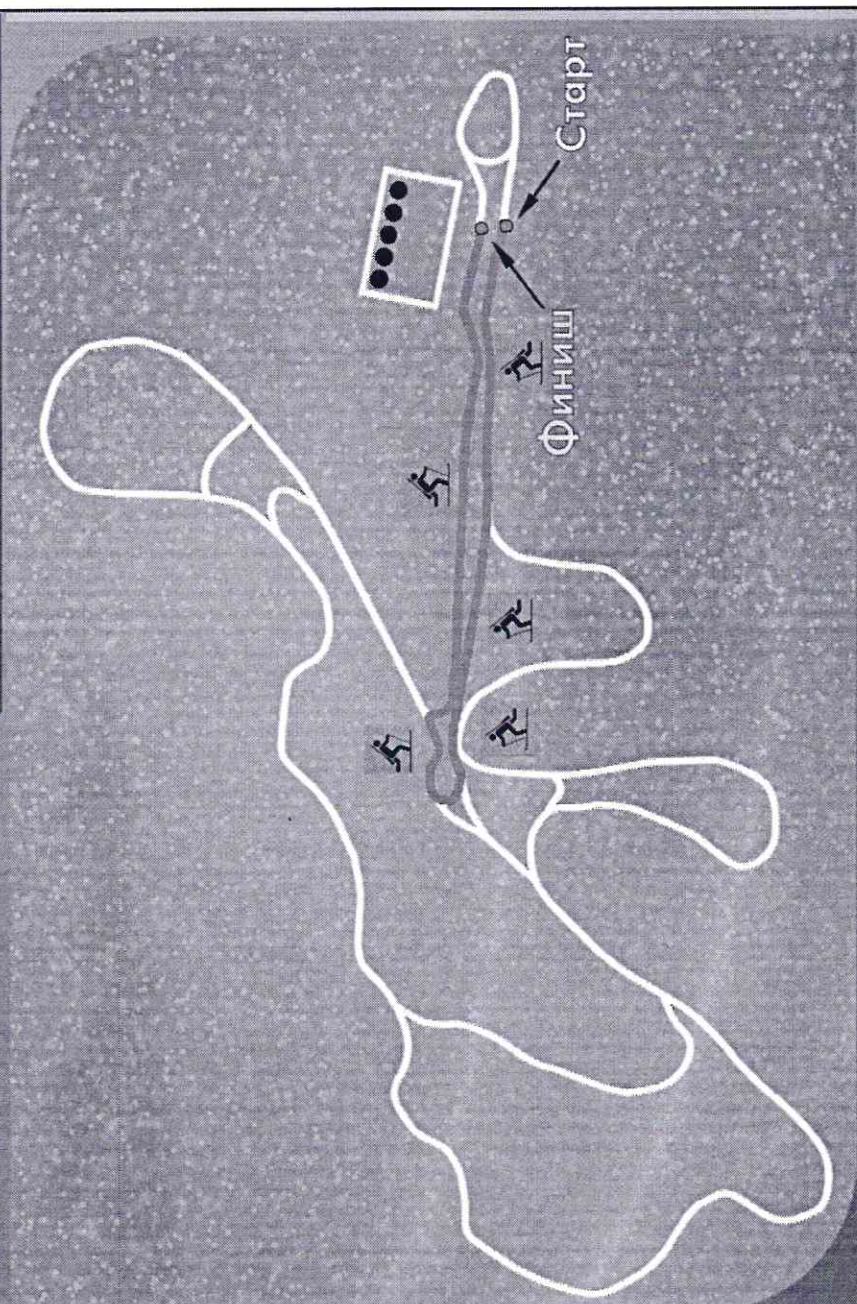
СХЕМА КРУГОВ

Цветовое обозначение кругов

	4 000 М
	3 300 М
	3 000 М
	2 500 М
	2 000 М
	1 500 М

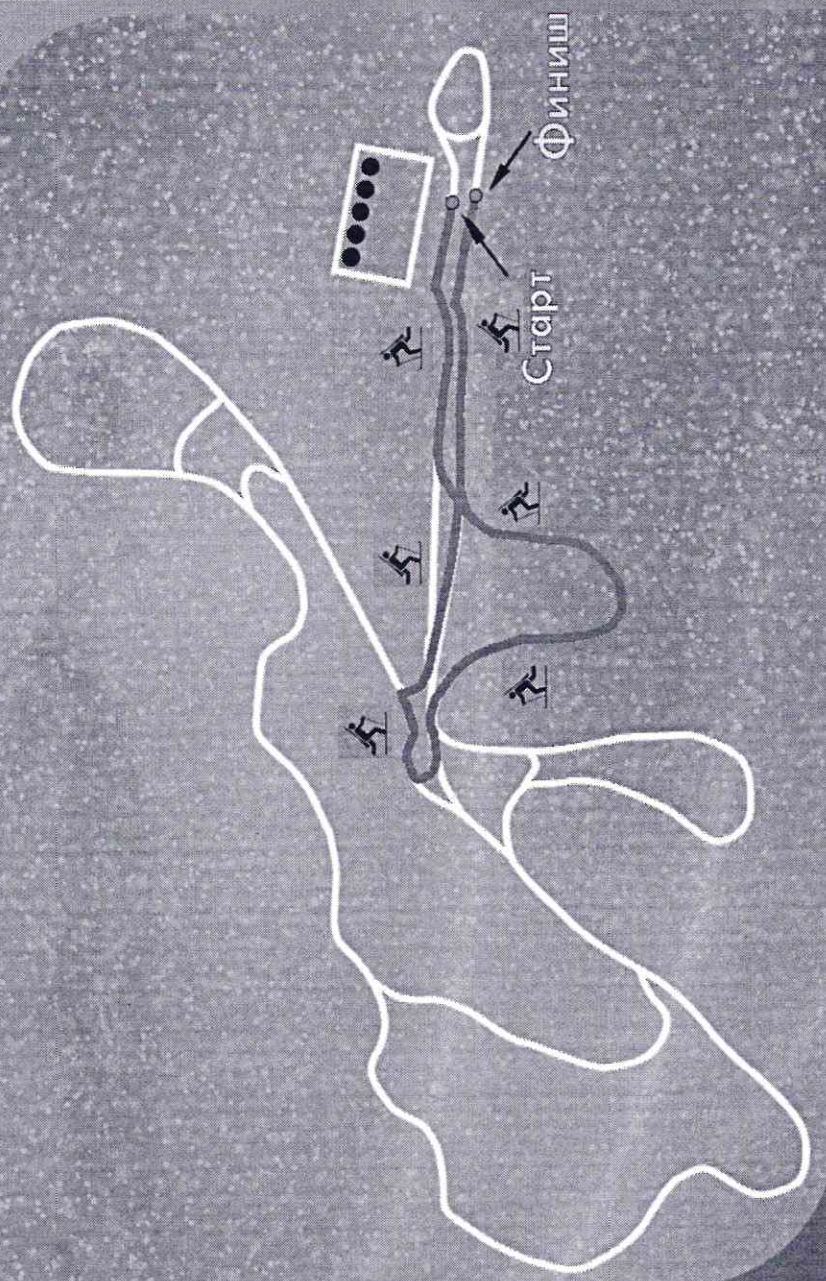


1.0 КМ



1 000 м

1.2 КМ



1 200 м

